



คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0



จัดทำโดย งานประกันคุณภาพการศึกษา
วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น

พ.ศ. 2568

คำนำ

พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มาตรา 62 กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการอุดมศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา การประกันคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษาในส่วนที่เกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายใน การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษา ประกาศกำหนด ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพของ สถานศึกษา ในส่วนที่เกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายใน การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา และการ พัฒนาคุณภาพ การศึกษา ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการ จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตาม บริบทของแต่ละ สถาบันอุดมศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการ วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ในการประชุม ครั้งที่ 2/2568 (29) วันที่ 26 เมษายน พ.ศ.2568 และ มติสภาวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ในการประชุมครั้งที่ 2/2568 (44) เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2568 พิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ด้วยเกณฑ์ AUN-QA (ASEAN University Network Quality Assurance) Version 4.0

คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 ฉบับนี้ จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรของหลักสูตร/คณะวิชาภายในวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ใช้เป็นแนวทางในการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA (ฉบับปีการศึกษา 2567-2571)

ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ ต่อบุคลากร และผู้ที่สนใจใช้เป็นแนวทางในการวางแผน ติดตาม/ตรวจสอบ และวัดผลประเมินผล ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ต่อไป

งานประกันคุณภาพการศึกษา

4 เมษายน 2568

บทที่ 1

ที่มาและความสำคัญ

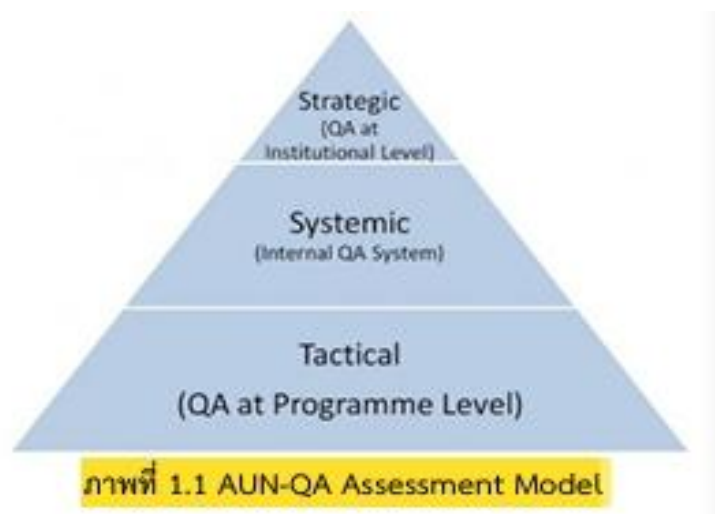
ASEAN University Network Quality Assurance : AUN-QA เครือข่ายวิทยาลัยอาเซียนเป็นความร่วมมือของสถาบันอุดมศึกษาระหว่างประเทศสมาชิกสมาคม ประชาชาติ แห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้หรืออาเซียน มีจุดมุ่งหมายในการจัดตั้งเพื่อส่งเสริมความร่วมมือทางด้านการศึกษ อันเป็นกลไกสำคัญในการสร้างรากฐานให้กับสังคม และความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันในภูมิภาค ก่อตั้งขึ้นเมื่อเดือนพฤศจิกายน ค.ศ 1995 (พ.ศ. 2538) รวม 13 สถาบัน ต่อมาได้ขยายเป็น 27 สถาบัน ตามมติของที่ประชุมสุดยอดอาเซียน ครั้งที่ 4 จาก 10 ประเทศอาเซียนเพื่อสร้างอัตลักษณ์ ลักษณะอาเซียนและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ผ่านการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่าย วิทยาลัยและสถาบันอุดมศึกษาที่มีอยู่ ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยให้บรรลุผลในการจัดตั้งประชาคมอาเซียน โดย AUN มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้ง ดังนี้

1. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างนักปราชญ์ นักวิชาการ และนักวิทยาศาสตร์ในภูมิภาค
2. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านวิชาการและอาชีพในภูมิภาค
3. ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารระหว่างชุมชนนักวิชาการอาเซียน

สำนักงานเลขาธิการเครือข่ายวิทยาลัยอาเซียน (AUN Secretariat) ตั้งอยู่ที่ จุฬาลงกรณ์ วิทยาลัยประเทศไทย ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาไทยที่เข้าเป็นสมาชิกมี 4 วิทยาลัย ประกอบด้วย จุฬาลงกรณ์ วิทยาลัย วิทยาลัยเชียงใหม่ วิทยาลัยบูรพา และวิทยาลัยมหิดล

ระบบการประกันคุณภาพเครือข่ายวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance : AUN-QA) ประกอบด้วย 3 มิติ คือ

- 1.Strategic เป็นการประกันคุณภาพระดับสถาบันการศึกษา
- 2.Systemic เป็นการประกันคุณภาพระบบการประกันคุณภาพภายใน
- 3.Tactical เป็นการประกันคุณภาพระดับโปรแกรมหรือระดับหลักสูตร



สอดคล้องกันระหว่างการออกแบบเป้าหมายการเรียนรู้ของผู้เรียน (Expected Learning Outcomes) การออกแบบกลยุทธ์การเรียนการสอน (Learning Strategies) และการออกแบบการประเมินผลการเรียนรู้ (Student Assessment)

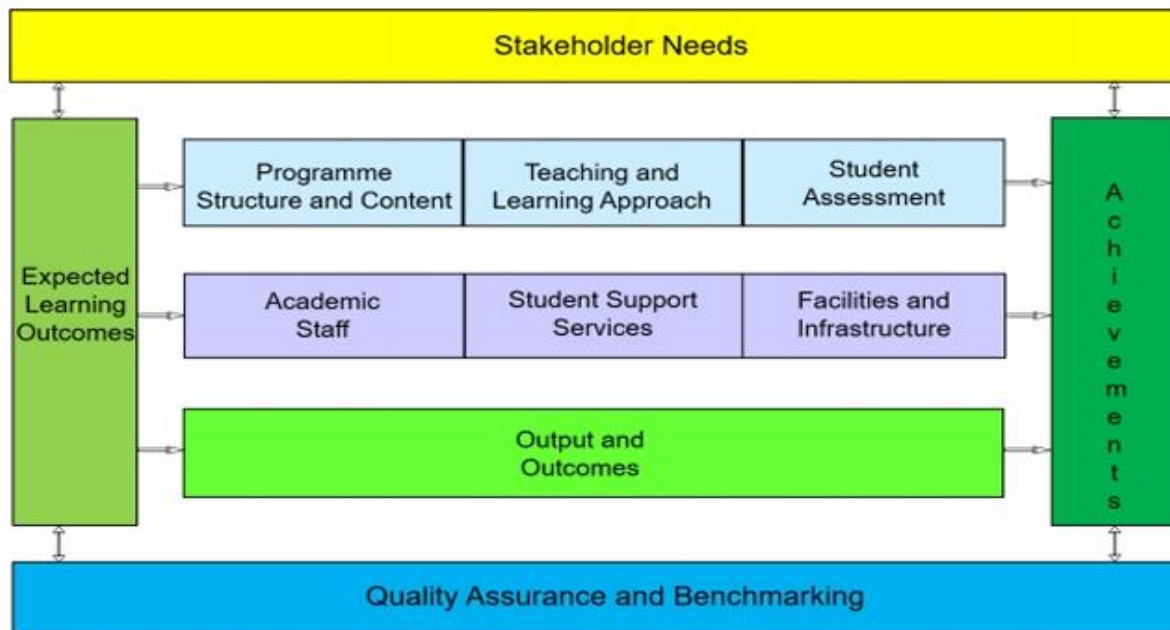


จากภาพจะเห็นได้ว่า AUN-QA มุ่งเน้นให้หลักสูตรมีความสอดคล้อง (Alignment) ระหว่างการออกแบบเป้าหมายผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของผู้เรียน (Expected Learning Outcomes : ELO) การออกแบบกลยุทธ์การเรียนการสอน (Learning Strategies) และการออกแบบการประเมินผลการเรียนรู้ (Student Assessment) หรืออาจกล่าวได้ว่า หลักสูตรต่อการมุ่งเน้นการดำเนินการอย่างเป็นระบบ หากหลักสูตรมีการพิจารณาข้อมูลต่าง ๆ และวางแผนการดำเนินการ ตลอดจนบริหารหลักสูตรอย่างเป็นระบบแล้ว หลักสูตรย่อมสามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ครอบคลุมรอบด้าน ไม่เพียงแต่เฉพาะผู้เรียนและผู้ใช้บัณฑิตเท่านั้น แต่ยังรวมถึงผู้สอน สถาบัน รวมถึงหน่วยงานภายนอกอีกด้วย การดำเนินการบริหารหลักสูตรตามแนวทาง AUN-QA นั้นจะเป็นการส่งเสริมการพัฒนากระบวนการทำงานในด้านการจัดการเรียนการสอน ซึ่งเป็นหนึ่งในพันธกิจหลักของคณะและวิทยาลัย การประเมินคุณภาพการศึกษา รูปแบบการประกันคุณภาพระดับโปรแกรมหรือระดับหลักสูตรเน้นที่การจัดการเรียนการสอนโดยพิจารณา **คุณภาพภายใน 3 มิติ** คือ **ปัจจัยนำเข้า กระบวนการ และผลผลิต/ผลลัพธ์** โดยมีรูปแบบเริ่มจาก **ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง** ที่จะให้เกิดกับตัวผู้เรียน การแปลงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังไปสู่โปรแกรมการศึกษา และ**วิธีที่จะทำให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ผ่านกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล** การประเมินคุณภาพระดับโปรแกรมหรือหลักสูตร การศึกษาของ AUN-QA ใช้ระบบการประเมินจากคะแนนเต็ม 7 ในลักษณะ Rating scale ตามเกณฑ์ AUN-QA (Version 4.0) มีจำนวน 8 ข้อ(53 ตัวบ่งชี้) ประกอบด้วย

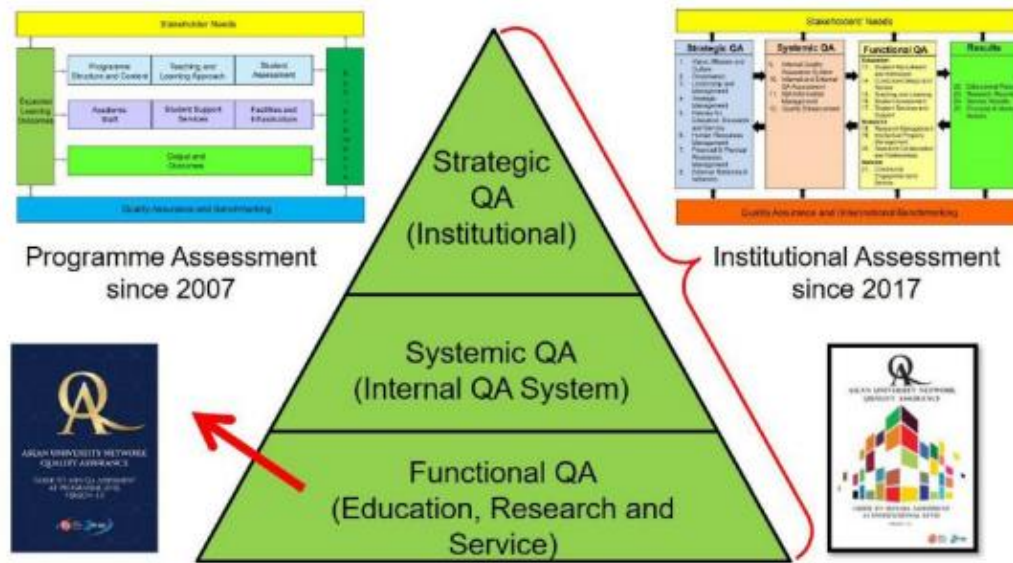
- | | |
|---|-------------------|
| 1. Expected Learning Outcomes (ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง) | จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ |
| 2. Programme Structure and Content (โครงสร้างโปรแกรมและเนื้อหา) | จำนวน 7 ตัวบ่งชี้ |
| 3. Teaching and Learning Approach (แนวทางการจัดเรียนการสอน) | จำนวน 6 ตัวบ่งชี้ |
| 4. Student Assessment (การประเมินผู้เรียน) | จำนวน 7 ตัวบ่งชี้ |

- | | |
|--|-------------------|
| 5. Academic Staff (คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ) | จำนวน 8 ตัวบ่งชี้ |
| 6. Student Support Services (การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน) | จำนวน 6 ตัวบ่งชี้ |
| 7. Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน) | จำนวน 9 ตัวบ่งชี้ |
| 8. Output and Outcomes (ผลผลิตและผลลัพธ์) | จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ |

โมเดลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA (Version 4.0) มีรายละเอียดตามภาพที่ 1.3



ภาพที่ 1.3 AUN-QA Assessment Model at the Programme Level (Version 4.0)



คู่มือ AUN-QA Version 4.0

AUN-QA เป็นระบบการรับรองคุณภาพและมาตรฐานระดับหลักสูตร เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศในระดับสากล
วัตถุประสงค์ คือ

1. เพื่อการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นมาตรฐานเดียวกันในกลุ่มประเทศอาเซียน
2. เพื่อเป็นมาตรฐานในการแลกเปลี่ยนผู้เรียนระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียน
3. เพื่อมุ่งสู่การเพิ่มคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน อาจารย์ และบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา
4. เพื่อสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานด้านคุณภาพการศึกษาในเขตภูมิภาคอื่น เพื่อให้กรอบมาตรฐานคุณภาพระดับอุดมศึกษามีความสอดคล้องกัน
5. เพื่อยกระดับเชี่ยวชาญในด้านการประกันคุณภาพของกลุ่มประเทศอาเซียน

หลักการและเหตุผลของ AUN QA มุ่งเน้นและให้ความสำคัญกับ 8 ประการ คือ

1. คุณภาพของบัณฑิต
2. ความคาดหวังของตลาดแรงงาน
3. การสร้างความเป็นสากลให้กับสายอาชีพ และการมุ่งสู่ความเป็นสากล
4. การปกป้องลูกค้า หรือผู้ใช้บัณฑิต
5. การขยายขอบเขตการศึกษาจากวิทยาลัยชั้นนำสู่การอุดมศึกษาในระดับมวลชน
6. การตอบสนองต่อความต้องการของสังคม
7. การให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับคุณภาพของการศึกษาในระดับอุดมศึกษา

8. การสร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนผู้เรียนและความร่วมมือระหว่างประเทศ

หลักสำคัญของ AUN-QA คือการมุ่งเน้นให้เกิดการจัดการศึกษาแบบมุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome Based Education : OBE) หรือ Outcome Based Learning : OBL) คือ มุ่งเน้นการพิจารณาการออกแบบผลลัพธ์จากการเรียนรู้ และการออกแบบกระบวนการต่างๆ เพื่อมุ่งสู่ผลลัพธ์ดังกล่าวอย่างเป็นระบบ โดยระบบการดำเนินการของ AUN-QA ดำเนินการ ดังนี้

1. เป้าหมายเป็นไปเพื่อการพัฒนา (มิใช่การประเมินเพียงให้ได้คะแนน)
2. พิจารณาผลสำเร็จของหลักสูตรที่เห็นแนวโน้มดีขึ้นในช่วงอย่างน้อย 3-5 ปี (หรือจบแล้ว 3-5 รุ่น)
3. การตรวจประเมินไม่มีเกณฑ์ในรูปแบบของตัวเลขขั้นต่ำ แต่เน้นการพิจารณาตามบริบท
4. เน้นการวางแผนผลักดันหลักสูตรที่มีความสอดคล้องกัน
5. ประกอบด้วย 8 เกณฑ์ 53 เกณฑ์ย่อย
6. คะแนนประเมินเต็ม 7 คะแนน ผ่านที่ 4 คะแนน
7. หลักสูตรที่สมัครเข้าการประเมินนั้นได้ทั้งหลักสูตรที่ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนการสอนและหลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอนด้วยภาษาไทย หรือภาษาอื่นๆ ก็เพียงพอแต่ต้องดำเนินการประเมิน ด้วยภาษาอังกฤษเท่านั้น ได้แก่ การเขียนรายงานการประเมินตนเองเป็นภาษาอังกฤษ และแปลเอกสารแนบที่จำเป็นเป็นภาษาอังกฤษ

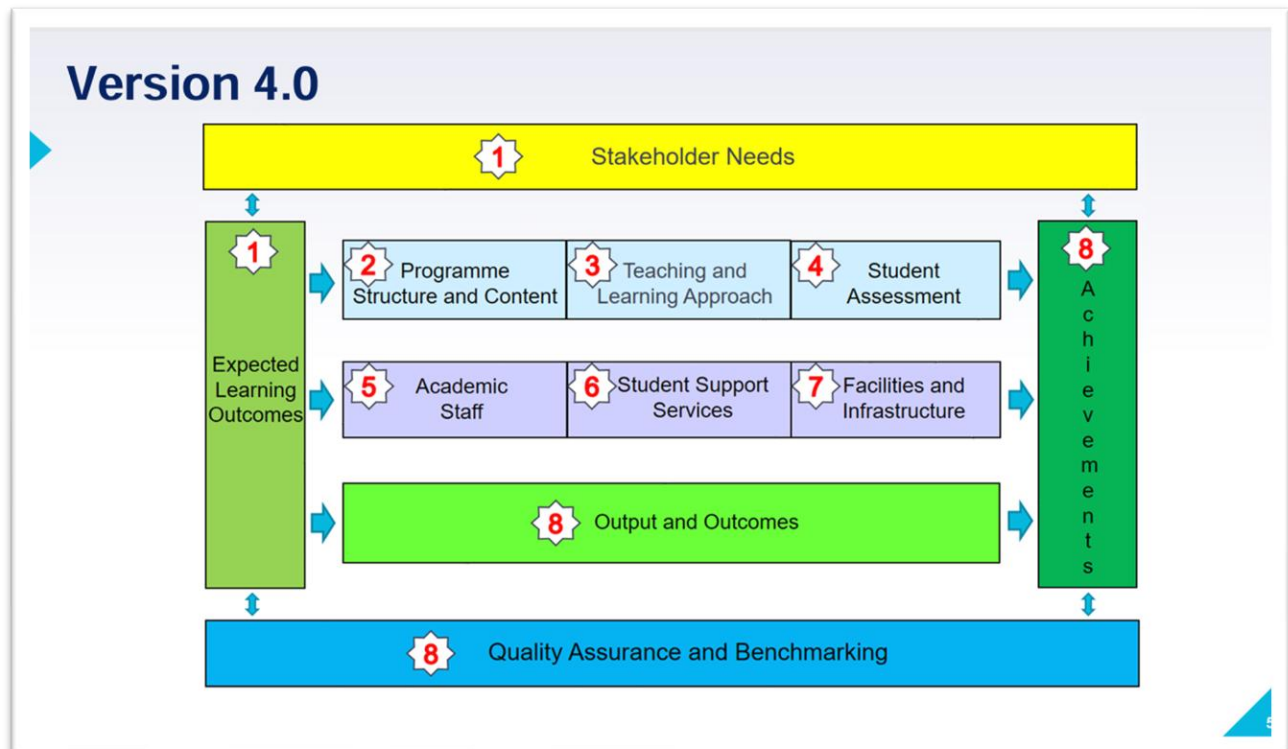
(อ้างอิงจาก คู่มือปฏิบัติงาน แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA Version 4 คณะบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบัง)

ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ AUN – QA

1. คณะวิชา
2. หน่วยงานสนับสนุน
3. บุคลากรทุกคน
4. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บทที่ 2

รายละเอียดเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0



1. Stakeholder Needs (Internal/External Stakeholders) $\leftrightarrow$ PLOs (Expected Learning Outcomes)
: ผลลัพธ์การเรียนรู้หลักสูตร (Criterion-1)
2. CLOs : Programme Structure and Content (PLOs $\rightarrow$ BCD $\rightarrow$ CLOs): ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (Criterion-2)
3. Teaching and Learning Apporch (Teaching and Learning Activities): การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน (Criterion-3)
4. Student Assessment: การวัดประเมินผลผู้เรียน/นักศึกษา (Criterion-4)
5. Aademic Staff: บุคลากรสายวิชาการ (Criterion-5)
6. Student Support Services: การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน/นักศึกษา (Criterion-6)
7. Facilities and Infrastructure: สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Criterion-7)
8. Output and Outcomes: ผลผลิตและผลลัพธ์ (Criterion-8)

8.1 achievement (ความสำเร็จ) → (Stakeholders)

8.2 Quality Assurance (การรับรองคุณภาพ) และ benchmarking (การเทียบเคียง)

AUN-QA Criteria

2.1 AUN-QA Criterion 1 – Expected Learning Outcomes

Requirements

- 1.1. The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.
- 1.2. The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.
- 1.3. The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).
- 1.4. The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.
- 1.5. The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.

Explanation

An outcome-based education (OBE) can be described as a way in which a curriculum is defined, organised, and directed based on all the things that learners would learn and demonstrate successfully when they complete a study programme. The focus of OBE is on the results of learning, where the knowledge, skills, and attitudes that learners are expected to master, are clearly identified and expressed as expected learning outcomes.

Diagnostic Questions

- What is the purpose of the study programme?
- What are the expected learning outcomes?
- How are the expected learning outcomes formulated?
- Do the expected learning outcomes reflect the vision and mission of the university, the faculty, and the department?
- Does the labour market set specific requirements for the graduates to meet?
- To what extent is the content of the programme tuned to the needs of the labour market?



6

เกณฑ์คุณภาพที่ 1 Expected Learning Outcomes (ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)

เกณฑ์ย่อย

- 1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.

หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่เหมาะสมเป็นไปตามการกำหนดของอนุกรมวิธานการเรียนรู้ (learning taxonomy) ที่ต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม (stakeholders)

PLOs (Program Learning Outcomes) คือ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ระบุว่าเมื่อจบหลักสูตรแล้ว นักศึกษาจะบรรลุผลการเรียนรู้อะไรบ้าง

(PLOs ของหลักสูตรสร้างขึ้นโดยใช้หลัก learning taxonomy (ใช้กริยาที่สามารถสังเกตเห็นและวัดได้) เรียกว่า Action verb

- สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของวิทยาลัย และอัตลักษณ์นักศึกษาของวิทยาลัย/คณะ/สาขาวิชา
- กำหนดกลุ่ม Stakeholders ที่ต้องการสื่อสาร แต่ละกลุ่มมีวิธีการสื่อสารแบบใด ข้อมูลหลักสูตรเป็นอย่างไร)

*** หลักสูตรระดับปริญญาโท/เอก ต้องมี Reference อ้างอิง การทำ PLOs อย่างน้อย 1 เล่ม

1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme. หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของทุกรายวิชา โดยถูกออกแบบและได้รับการจัดรูปแบบอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร

CLOs (Course Learning Outcomes) คือผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา ระบุว่าเมื่อจบรายวิชาแล้วนักศึกษาได้เรียนรู้ หรือสามารถทำอะไรได้บ้าง

BCD (Backward Curriculum Design) คือ การออกแบบโครงสร้างหลักสูตร มีเป้าหมายในกำหนดเส้นทางการเรียนรู้ (Learning Journey) โมดูลการเรียนรู้ (Learning Modules) กระบวนการเรียนการสอน (Teaching Method) และเนื้อหาหลักสูตร (Learning Content) ที่เหมาะสมและตอบโจทย์ความต้องการของผู้เรียนมากที่สุด LL (Level of Learning) คือระดับการเรียนรู้ (เช่น Boom's Taxonomy Re, Un, Apply, Analysis, Create) 3 ด้าน ด้านพุทธิพิสัย (Cognitive Domain) ทักษะพิสัย (Psychomotor Domain) ด้านจิตพิสัย (Affective Domain) (Knowledge, Skill, Attitude)

(ทุกรายวิชา มี CLOs ของรายวิชา ใช้ BCD โดยเริ่มจาก PLOs ถอดเป็น CLOs นำ PLOs ไปสร้าง CLOs ได้อย่างไร

- CLOs ของรายวิชาต้องสอดคล้องกับ PLOs Learning level ของ CLOs ต้องสอดคล้องกับ Learning level ของ PLOs)

*** Learning level CLOs ไม่สูงเกิน PLOs

1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). หลักสูตรแสดงถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังซึ่งรวมทั้งผลลัพธ์การเรียนรู้ทั่วไป (ที่เกี่ยวข้องกับสื่อสารต่างๆ ทั้งการพูด การเขียน การแก้ปัญหา เทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการทำงานเป็นทีม และอื่น ๆ และผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะเฉพาะทาง (ซึ่งเกี่ยวกับความรู้และทักษะของศาสตร์นั้นๆ)

GLOs (Generic Learning Outcomes) คือ ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทั่วไป

SSLOs (Subject Specific Learning Outcomes) คือ ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะเฉพาะทาง

(- PLOs ต้องมีทั้ง SSLOs และ GLOs)

1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning

outcomes. หลักสูตรแสดงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ถูกรวบรวมและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(-เน้นกระบวนการในการทำ PLOs ก่อนการจัดทำ PLOs มีการกำหนด Stakeholders จากนั้นทำการเก็บ requirement/need ของ Stakeholders เพื่อมาใช้ในการจัดทำ PLOs โดยส่วนหนึ่งต้องมี Stakeholders ที่มาจากนอกวิทยาลัยฯ นำข้อมูลทั้งหมดมาวิเคราะห์อย่างไร : ระบุได้ว่า Stakeholders แต่ละกลุ่มเก็บ requirement ใดและ PLO ข้อไหนสะท้อน requirement ของ Stakeholders กลุ่มใด: requirement/need ของ Stakeholders เกี่ยวข้องกับ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ พฤติกรรม ของบัณฑิตที่พึงประสงค์ผู้ให้ข้อมูลอาจเคยไม่เคยใช้บัณฑิตของหลักสูตรนี้ แต่หลักสูตรมีความต้องการให้บัณฑิตไปทำงานในหน่วยงานนั้น Stakeholders ข้อ 1.4 ต้องเป็นข้อเดียวกับ ข้อ 1.1)

1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่บรรลุได้ของผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา

(- หลักสูตรต้องกำหนดตั้งแต่ต้นว่า พฤติกรรม/ข้อมูล ที่เป็นตัวบ่งชี้ว่านักศึกษาบรรลุ PLOs ในแต่ละข้อและมีวิธี/กระบวนการในการวัดการบรรลุ PLOs - ต้องวัดการบรรลุในช่วงเวลาที่ ผู้เรียนอยู่ในหลักสูตร เช่นปี 4 เมื่อสำเร็จการศึกษา หรือหลักสูตรคิดว่า PLOs นี้ นักศึกษาจะบรรลุเมื่ออยู่ปี 3 จะวัดผลเมื่อผู้เรียนอยู่ปี 3 ก็ได้ มีเกณฑ์การวัดการบรรลุ มีเครื่องมือวัด มีระบุผู้ที่จะมาวัด * นักศึกษาจบแล้วทำงานตรงหรือไม่ตรงสาขา ไม่ต้องสนใจ จุดที่น่าสนใจคือ หลักสูตรกำหนดว่านักศึกษาต้องทำตามที่กำหนดใน PLOs ได้ และนักศึกษาทุกคนทำได้ตามที่กำหนดหรือไม่ซึ่งในข้อ 8.4 จะมีการให้เกรดว่าแล้วสิ่งที่ทำได้นั้นทำได้ดีอย่างไร)

หมายเหตุ ส่วนเพิ่มเติมสำหรับการประเมินหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามประกาศ กมอ.เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 [ข้อ 5.2](#) และตามกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 [ข้อ 3 และข้อ 9](#) ดังนี้

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๕.๒ หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จริยธรรมความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ทั้งนี้ ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนาและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สังคม ประเทศ และประชาคมโลก



กฎกระทรวง
การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งสถาบันอยู่ในกลุ่มนั้นได้ และให้ประกาศจัดกลุ่มส่วนราชการหรือกลุ่มส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษานั้นตามข้อ ๕ สิ้นผลลง

ข้อ ๓ ให้จัดสถาบันอุดมศึกษาเป็นกลุ่ม ดังต่อไปนี้

- (๑) กลุ่มพัฒนาการวิจัยระดับแนวหน้าของโลก
- (๒) กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม
- (๓) กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น
- (๔) กลุ่มพัฒนาปัญญาและคุณธรรมด้วยหลักศาสนา
- (๕) กลุ่มผลิตและพัฒนาบุคลากรวิชาชีพและสาขาจำเพาะ
- (๖) กลุ่มอื่นตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนด

ข้อ ๙ กลุ่มสถาบันอุดมศึกษาตามข้อ ๓ (๓) มีพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ที่มุ่งสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น และชุมชนที่มีวัตถุประสงค์หรือประโยชน์ร่วมกัน การเป็นแหล่งเรียนรู้ถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน และการให้ประชาชนมีโอกาสเรียนรู้ตลอดชีวิตอันจะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน โดยต้อง

(๑) เน้นการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและการสร้างศักยภาพให้สถานศึกษา องค์กรในชุมชน และประชาชนมีความเข้มแข็งในการพัฒนาการศึกษา เศรษฐกิจและสังคมในชุมชน

(๒) ผลิติด้านจิตและเป็นแหล่งพัฒนาศักยภาพบุคลากรในพื้นที่ให้มีจิตสำนึกและความรู้ความสามารถเพื่อเป็นหลักในการขับเคลื่อน พัฒนา และเปลี่ยนแปลงในระดับพื้นที่

(๓) ดำเนินการวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาชุมชน

(๔) สืบสานและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ประยุกต์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ากับยุคสมัยเพื่อเพิ่มคุณค่าและมูลค่า

(๕) ส่งเสริมการสืบทอดและพัฒนาความรู้จากภูมิปัญญาด้านศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของท้องถิ่น

1* "ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง" ของการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ จะต้องพิจารณาอ้างอิงจากประกาศ กมอ.เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และ/หรือ กฎกระทรวง การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาพ.ศ. 2564 โดยผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง แสดงให้เห็นถึง การมุ่งให้ความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่ เพื่อการพัฒนางานและสังคม ตามพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ที่มุ่งสู่การพัฒนาชุมชนท้องถิ่น และชุมชนที่มีวัตถุประสงค์หรือประโยชน์ร่วมกัน (กลุ่มสถาบันอุดมศึกษา ข้อ 9(3)) รวมถึงการประเมิน และเทียบเคียงสมรรถนะ (Benchmarked) ของบัณฑิต

2* “นักศึกษาสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรเมื่อสำเร็จการศึกษา” เป็นผลงานในการประยุกต์ใช้ความรู้หลังจากสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและทักษะเพื่อการทำงานที่สอดคล้องกับคุณสมบัติที่อ้างอิงและ/หรือข้อกำหนดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของระดับปริญญาชั้น ๆ คำอธิบาย การศึกษาที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-Based Education, OBE) เป็นวิธีการของหลักสูตรที่จะต้องมีการกำหนด/ออกแบบ จัดโครงสร้างการบริหาร/จัดการ และกำกับติดตามสิ่งต่าง ๆ ที่ผู้เรียนจะต้องเรียนรู้เพื่อ แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่เกิดขึ้นเมื่อศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร จุดเน้นของ OBE อยู่ที่ผลการเรียนรู้ที่เกิดขึ้น ทั้งความรู้ ทักษะ และทัศนคติ เป็นสิ่งมุ่งหวังที่จะให้ผู้เรียนเป็นผู้รอบรู้และมีการแสดงออกอย่างชัดเจนเป็นไปตาม ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcome, ELO) ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังกำหนดขึ้นจากความต้องการที่สำคัญ (Needs) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเป็น จุดเริ่มต้น ในการนำมาใช้ในการออกแบบหลักสูตร ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังพิจารณาจากความสำเร็จของผู้เรียนมากกว่า จุดมุ่งหมาย เป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ของหลักสูตรจากผู้สอน ผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes)

ควรเขียนในเห็นถึงวิธีการที่จะทำให้เกิดการเรียนรู้ สามารถวัดออกมาเป็นผลลัพธ์ ที่สังเกตและวัดผลได้ แสดงให้เห็นด้วยการปฏิบัติและสามารถประเมินได้

ตาราง แสดงการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (Programme Learning Outcome, PLOs) เมื่อสำเร็จการศึกษา ระยะเวลา 6-24 เดือน (1 ปี) ดังนี้

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร	ระดับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง			
	ร้อยละ 25	ร้อยละ 50	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100
PLO1	X	X	X	X
PLO2	X	X	X	X
PLO3	X	X	X	X
....	...	...	...	...

* **หมายเหตุ** ข้อมูลโดยศิษย์เก่าและนายจ้างภายใน 6-24 เดือนหลังจากสำเร็จ

ใช้สัญลักษณ์ “X” ระบุในช่องร้อยละตามระดับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Learning Outcome, LO)

ใช้ตัวอักษร “I” แสดงถึงการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในระดับเบื้องต้น

“M” แสดงถึงการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในระดับปานกลางและ

“F” แสดงถึงการบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในระดับที่ครบถ้วน สมบูรณ์

* **การวินิจฉัยเพื่อการวิเคราะห์ระดับคุณภาพตามเกณฑ์ (Diagnostic Test) และเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง**
วัตถุประสงค์ของหลักสูตรคืออะไร

- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรคืออะไร
- หลักสูตรมีวิธีการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังอย่างไร
- ผลการเรียนรู้คาดหวังสะท้อนถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของวิทยาลัย คณะวิชา และสาขาวิชาหรือไม่
- ตลาดแรงงานมีส่วนในการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิต ที่พึงประสงค์หรือไม่
- เนื้อหาของหลักสูตรได้ปรับให้สอดคล้องกับความ ต้องการของตลาดแรงงานมากน้อยเพียงใด
- หลักสูตรได้ระบุถึงความสามารถที่จำเป็นในงาน (Job Profile) ไว้อย่างละเอียดหรือไม่
- บุคลากรและนักศึกษารับรู้ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้ อย่างไร
- สามารถวัดการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้ หรือไม่ หากวัดได้มีการวัดผลอย่างไร
- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังบรรลุในระดับใด
- มีการทบทวนผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นระยะหรือไม่

- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังนำไปสู่การกำหนด คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์/สมรรถนะในการปฏิบัติงาน ให้ประสบความสำเร็จ (Competency) อย่างไร เช่น ด้านความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) และ คุณลักษณะ (Attributes)

หมายเหตุ (ระดับบัณฑิตศึกษา)

- แหล่งอ้างอิงในการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังคืออะไร (เอกสารอ้างอิงในการทำ PLOs)
- จะแน่ใจได้อย่างไรว่าการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังนั้นอยู่ในระดับที่สูงกว่าหลักสูตร ในระดับปริญญาที่ต่ำกว่าทั้งหมด เช่น หลักสูตรปริญญาตรีที่เปิดสอนโดยสาขาวิชา หรือสถาบันเดียวกัน (PLOs หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่กำหนดนั้นสูงกว่า PLOs ของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่กำหนดไว้แล้วก่อนหน้านี้ในสาขาวิชา หรือสถาบันเดียวกัน)
- ตลาดแรงงานหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกำหนดความต้องการสมรรถนะ (Competency) พิเศษ สำหรับ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาที่สูงขึ้น เมื่อเทียบกับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาที่ต่ำกว่า เช่น หลักสูตรปริญญาตรีของสาขาวิชา หรือสถาบันเดียวกันหรือไม่ (มีการกำหนด PLOs พิเศษในหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา ที่สูงขึ้นหรือไม่เมื่อเทียบกับ หลักสูตรระดับปริญญาตรีในสาขาวิชา หรือสถาบันเดียวกัน)

* เอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

- รายละเอียดของหลักสูตร และรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.2 และ มคอ.3)
- ข้อมูลและเอกสารการประชาสัมพันธ์หลักสูตร ต่าง ๆ เช่น โบรชัวร์แนะนำหลักสูตร/รายวิชา แผ่นพับ จดหมายข่าว เป็นต้น
- ตารางเมตริกซ์แสดงทักษะ (Skills Matrix)
- ข้อมูล/ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- เว็บไซต์วิทยาลัยและสาขาวิชา
- เอกสารและรายงานการประชุมพิจารณาทบทวนหลักสูตร
- รายงานการรับรองมาตรฐาน (Accreditation) และ รายงานการเทียบเคียงสมรรถนะ (Benchmarking) หมายเหตุ เอกสาร/หลักฐานเพิ่มเติมสำหรับหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา
- รายงานการเทียบเคียงสมรรถนะสำหรับ กระบวนการกำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- ข้อมูล/ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแบบสอบถาม
- ผลงานการตีพิมพ์เผยแพร่ของนักศึกษา การอ้างอิง หรือ h-index (ถ้ามี)

h-index คือ ตัวเลขที่แสดง "จำนวนผลงานวิจัย ที่มีจำนวนครั้งของการได้รับการอ้างอิงเท่ากับหรือมากกว่าจำนวนผลงานวิจัยนั้นๆ เช่น นักวิจัย A ได้รับค่า h index = 10 หมายความว่า นักวิจัย A มีผลงานบทความวิจัยตีพิมพ์จำนวน 10 เรื่อง โดยทุกๆ บทความนั้น ได้รับการอ้างอิงอย่างน้อย 10 ครั้งหรือ มากกว่า

เกณฑ์คุณภาพที่ 2 Programme Structure and Content (โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร) เกณฑ์ย่อย

2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.

มีข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specifications) และรายละเอียดของรายวิชา (Courses Specification) ครอบคลุมครบถ้วน (Comprehensive) เป็นปัจจุบัน (Up-to-date) มี ช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ (Made Available) และมี การสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

(- Programme Specifications : สื่อที่จะโฆษณาหลักสูตร (web site แผ่นพับ social पोสเตอร์) โดยต้องมีใน 3 ประเด็นคือ

1. comprehensive ข้อมูลครบถ้วน ครอบคลุมตามข้อกำหนด
2. up-to-date ข้อมูลที่ปรากฏในทุกสื่อต้องตรงกันและตรงกับ มคอ. 2 ล่าสุด (ทันสมัย/ทันต่อความต้องการ)
3. communicated ต้องกำหนดกลุ่ม Stakeholders ที่ต้องการให้ทราบข้อมูลของหลักสูตร เช่น นักเรียน ม.6 / บริษัท.../ จากนั้นกำหนดช่องทางประชาสัมพันธ์และออกแบบสื่อให้ตรงกับช่องทาง เช่น IG / Tik Tok ต้องทำสื่อให้ตรง กลุ่มนิสิตใหม่ ผ่านช่องทางการปฐมนิเทศ อาจารย์ในหลักสูตร ผ่าน... - Courses Specifications: ข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา (แผนการเรียนรู้ course syllabus)

โดยต้องมีใน 3 ประเด็นคือ

1. comprehensive ข้อมูลครบถ้วน ครอบคลุมตาม ข้อกำหนดเท่าที่มีอยู่จริง
2. up-to-date ข้อมูลที่ปรากฏในทุกสื่อต้องตรงกัน
3. communicated ต้องกำหนดกลุ่ม Stakeholders ที่ต้องการให้ทราบข้อมูล เช่น เฉพาะนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน และผู้สอนทุกคนในวิชานั้น Stakeholders ต้องเป็นกลุ่มเดียวกับ 1.1 และ 1.4)

2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. การออกแบบหลักสูตรมีความสอดคล้อง และเหมาะสมในเชิงโครงสร้างเพื่อไปสู่การบรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวัง

(วิธีการออกแบบหลักสูตร ต้องมาจาก OBE และ BCD และต้อง constructive aligned และช่วยให้ PLOs บรรลุได้เน้นวิธีการให้ได้มาซึ่ง มคอ. 2 มีขั้นตอน กระบวนการอย่างไร)

2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. มีการนำข้อเสนอแนะ (Feedback) จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มมาใช้ในการออกแบบหลักสูตร โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก

(การนำ Feedback ของ Stakeholders มาใช้ในการออกแบบหลักสูตร : ผู้ให้ข้อมูลต้องเป็นผู้ที่เคยเกี่ยวข้องกับหลักสูตร เพื่อให้ข้อมูลว่าหลักสูตรดีหรือไม่ดี อย่างไร เช่น ผู้ที่ใช้บัณฑิต และศิษย์เก่า ให้ข้อมูลว่าเครื่องมือนี้ภาคอุตสาหกรรมไม่ใช้แล้ว ไปใช้เครื่องอื่นแทน หลักสูตรนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนจัดซื้อครุภัณฑ์ และปรับการเรียนการสอน เป็นต้น 1.1, 1.4 requirement/need 2.3 feedback Stakeholders ของ 1.1, 1.4 กลุ่มเดียวกัน แต่คนละกลุ่มกับ 2.3)

2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. แต่ละรายวิชามีส่วนร่วมในการผลักดันผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้บรรลุได้อย่างชัดเจน (ในแต่ละ PLOs มีรายวิชาต่าง ๆ ที่ช่วยผลักดันให้บรรลุ PLO แต่ละข้อ หลักสูตรสามารถอธิบายได้ว่าแต่ละวิชา กำลังผลักดันข้อใด)

2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. โครงสร้างหลักสูตรต้องแสดงรายวิชาอย่างสมเหตุสมผล การลำดับรายวิชา (basic --> intermediate --> specialised courses) และรายวิชาที่มีลักษณะการบูรณาการซึ่งกันและกัน

(รายวิชาต่าง ๆ ต้องมีการวางโครงสร้าง/ลำดับในการเรียนรู้ Basic – intermediate – specialized - ทุกหลักสูตรทั้ง ตรี โท เอก ต้องมีการบูรณาการเกิดขึ้นในหลักสูตร อาจเป็นวิชา เป็นเครดิต)

2.6 The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations. โครงสร้างหลักสูตรมีตัวเลือกให้ผู้เรียนในการศึกษาวิชาเอก และ/หรือวิชารองที่เป็นความเชี่ยวชาญพิเศษ

(หลักสูตรมีการออกแบบ/แนวทางปฏิบัติอย่างไร ที่ให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้หลากหลายตามความสนใจ มีทั้งรายวิชาบังคับ และรายวิชาเลือกเช่น รายวิชาบังคับ ทำวิทยานิพนธ์ นักศึกษาสามารถเลือกหัวข้อได้ รายวิชาเลือก นักศึกษาสามารถเลือกได้จริง)

2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. หลักสูตรได้รับการทบทวนโครงสร้างหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย และสอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรมทำงาน

(ต้องมีระบบในการทบทวนหลักสูตรและระบุให้ชัดเจน - กำหนดผู้รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลา กำหนดข้อมูลที่เป็น (ต้องมีข้อมูลภาคอุตสาหกรรมหรือความต้องการของสังคมด้วย) PDCA สามารถทำได้ทั้งปรับย่อยและปรับใหญ่ เช่น การทบทวนรายปี หรือปรับปรุงตามรอบ 5 ปี ตามข้อกำหนดของ สกอ. ต้องเป็น Formal analysis)

หมายเหตุ ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท/เอก หลักสูตรทำวิจัยอย่างเดียว Thesis Only)

***1** การวางแผนและจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร "รายวิชา (Course/Courses)" จะรวมถึง กิจกรรม (Activities) ที่เกิดขึ้นในการจัดเรียนการสอนของหลักสูตร และ/หรือ กิจกรรมการประเมินต่างๆ (Assessment Tasks) ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับติดตามความก้าวหน้าและ การทบทวน ประสิทธิภาพทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

***2** “ความสอดคล้องเชิงโครงสร้าง (Constructive Alignment)” ในการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์เป็นการแสดงความสัมพันธ์เชื่อมโยง (Mapping) ระหว่างผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรกับกิจกรรมที่เกิดขึ้น ในกิจกรรม (Activities) ที่เกิดขึ้นในการจัดเรียนการสอนของหลักสูตร และ/หรือกิจกรรมการประเมินต่างๆ (Assessment Tasks) การจัดการเรียนการสอน และ/หรือรูปแบบการประเมินต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับติดตามความก้าวหน้าและการทบทวนประสิทธิภาพทางวิชาการของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

คำอธิบาย

รายละเอียดต่าง ๆ ของหลักสูตรและรายละเอียดของรายวิชาจะช่วยอธิบายถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ในด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติ อีกทั้งยังช่วยให้นักศึกษาเข้าใจวิธีการเรียนการสอน รวมถึงวิธีการประเมินต่างๆ ที่จะทำให้อบรมตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

รายละเอียดของหลักสูตร (Program Specifications) หมายถึง เอกสารที่แสดงรายละเอียดและข้อกำหนด ต่าง ๆ ของหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วย วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร โครงสร้างรายวิชา ตารางความสัมพันธ์ที่แสดงให้เห็นถึงการบรรลุผลการเรียนรู้ของหลักสูตรผ่านการสอนในรายวิชาต่าง ๆ และคำอธิบาย/รายละเอียดของรายวิชาต่าง ๆ รายละเอียดของหลักสูตรกำหนดขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้

- (1) เป็นแหล่งข้อมูลให้กับนักศึกษา รวมถึงผู้ที่ จะรับเข้าศึกษาได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร
- (2) เป็นแหล่งข้อมูลให้ผู้ใช้บัณฑิตรวมถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับรู้เกี่ยวกับความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการทำงานที่หลักสูตรพัฒนาขึ้น
- (3) ช่วยหน่วยงานรัฐบาลและองค์กรวิชาชีพในการรับรองคุณภาพของหลักสูตรที่สามารถนำไปสู่เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ ดังนั้น รายละเอียดของ หลักสูตรจึงควรระบุถึงองค์ประกอบต่าง ๆ ที่หลักสูตรกำหนดขึ้นเพื่อช่วยให้บรรลุข้อกำหนดของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย

- (4) ให้วิทยาลัยและคณาจารย์ผู้สอนใช้เป็นแนวทางในการแลกเปลี่ยนความเห็นและให้ข้อมูล สะท้อนเกี่ยวกับหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปัจจุบัน นอกจากนี้ยังช่วยให้เข้าใจตรงกันเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรและทราบว่าจะทำให้บรรลุผลได้อย่างไร รวมทั้งยังสามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงในการกำกับ ติดตาม และพิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานของหลักสูตรได้อีกด้วย
- (5) เป็นข้อมูลให้ผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกได้เข้าใจถึงวัตถุประสงค์และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร
- (6) ใช้เป็นพื้นฐานในการรับข้อมูล/ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากนักศึกษาหรือบัณฑิต ที่พึงสำเร็จการศึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรว่านักศึกษาและบัณฑิตรับรู้ถึงโอกาสในบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังได้มากน้อยเพียงใด

รายละเอียดของหลักสูตร (Program Specifications) ประกอบด้วยข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่

การอนุมัติโดย สถาบัน/องค์กรที่กำกับสถาบันการศึกษาที่ทำการสอน รายละเอียดการรับรองคุณภาพ โดยองค์กรวิชาชีพหรือ องค์กรที่มีอำนาจหน้าที่ทางกฎหมาย ชื่อคุณวุฒิ ชื่อหลักสูตร ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร เกณฑ์การ รับเข้าหรือข้อกำหนดต่าง ๆ ของหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิของสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เพื่อใช้อ้างอิงในการกำหนด ผลการเรียนรู้ ของหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตรและข้อกำหนดต่าง ๆ (เช่น ระดับ การศึกษา รายวิชา และหน่วยกิต เป็นต้น) วันที่จัดทำหรือปรับปรุงหลักสูตร

รายละเอียดของรายวิชา (Courses Specifications) ประกอบด้วยข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่ ชื่อรายวิชา ข้อกำหนดของรายวิชา (เช่น รายวิชาบังคับก่อน จำนวนหน่วยกิต เป็นต้น) ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (ในส่วนของความรู้ ทักษะ และเจตคติ) กลยุทธ์การเรียนการสอนและการวัดประเมินผลที่ทำให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง คำอธิบายรายวิชาและประมวลรายวิชา รายละเอียดการวัดและประเมินผลนักศึกษาวันที่จัดทำหรือ ปรับปรุงรายละเอียดของวิชา การออกแบบหลักสูตรควรคำนึงถึงกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลที่จะช่วยให้ นักศึกษาบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้เรียกว่า “ความสอดคล้องเชิงโครงสร้าง (Constructive Alignment)” คำว่า “เชิงโครงสร้าง (Constructive)” เป็นไปตามแนวคิดที่ว่านักศึกษาจะเรียนรู้ จากกิจกรรมการเรียนรู้ตามที่ได้กำหนดหรือสร้างขึ้น ส่วน “ความสอดคล้อง (Alignment)” เป็นการจัด กระบวนการเรียน การสอนและการประเมินนักศึกษาที่จะต้องสอดคล้องกับการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ความสอดคล้องเชิงโครงสร้างในรายวิชาต่างๆ ครอบคลุมประเด็นดังนี้

- (1) กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่สามารถวัดและประเมินได้
- (2) เลือกใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนที่เชื่อมั่นได้ว่านักศึกษาสามารถ บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- (3) ประเมินได้ว่านักศึกษาสามารถบรรลุผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังได้มาก น้อยเพียงใด

*** การวินิจฉัยเพื่อการวิเคราะห์ระดับคุณภาพตามเกณฑ์ (Diagnostic Test) และเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง**
ด้านข้อมูลหลักสูตร

- ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังถูกถ่ายทอดไปสู่หลักสูตร และรายวิชาต่าง ๆ หรือไม่
- รายละเอียดของหลักสูตรและรายละเอียดของ รายวิชา มีเอกสาร ประกอบอะไรบ้าง
- รายละเอียดของรายวิชาต่าง ๆ เป็นมาตรฐาน เดียวกันทั้งหลักสูตรหรือไม่
- รายละเอียดของหลักสูตรได้มีการเผยแพร่และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถรับรู้และเข้าถึงได้หรือไม่
- รายละเอียดของหลักสูตรและรายละเอียดของ รายวิชา มีการเผยแพร่ ผ่านออนไลน์หรือไม่
- การพิจารณารายละเอียดของหลักสูตรและ รายละเอียดรายวิชา มี กระบวนการอย่างไร
- เนื้อหาของหลักสูตรสะท้อนผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง หรือไม่
- มีการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรอย่างไร เพื่อให้มีการเชื่อมโยงและสอดคล้องกันตั้งแต่รายวิชาพื้นฐานไปจนถึงรายวิชาเฉพาะทาง
- หลักสูตรมีส่วนระหว่างรายวิชาที่เน้นทักษะทั่วไป (General Courses) กับรายวิชาที่เน้นทักษะเฉพาะทาง (Specific Courses) ที่เหมาะสมหรือไม่
- เนื้อหาของหลักสูตรทันสมัยหรือไม่
- อธิบายถึงโครงสร้างหลักสูตรที่ใช้อยู่ได้อย่างไร
- ในรอบ 5-10 ปีที่ผ่านมาหลักสูตรได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างหลักสูตรบ้างหรือไม่ ถ้ามีเพราะ อะไร
- หลักสูตรมีส่วนในการจัดศึกษาที่มีความหลากหลาย (Diversity) การเคลื่อนย้ายนักศึกษา (Student Mobility) และ/หรือการศึกษาข้ามพรมแดน (Cross border) หรือไม่
- การจัดรายวิชาพื้นฐาน (Basic Courses) รายวิชา ระดับกลาง (Intermediate Courses) และรายวิชาเฉพาะทาง (Specialized Courses) มีความเชื่อมโยง และสัมพันธ์กันอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่
- การศึกษาตลอดหลักสูตรใช้ระยะเวลาเท่าใด
- แต่ละรายวิชาใช้ระยะเวลาเรียนและมีความ ต่อเนื่องกันอย่างไร มีความสมเหตุสมผลหรือไม่
- การออกแบบหลักสูตรและรายละเอียดรายวิชาใช้ เกณฑ์เทียบเคียง (Benchmarks) อะไร
- หลักสูตรมีวิธีการเลือกกลยุทธ์การเรียนการสอนและการประเมินผลอย่างไร เพื่อให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ด้านการออกแบบและประเมินหลักสูตร
- ใครเป็นผู้รับผิดชอบในการออกแบบหลักสูตร
- อาจารย์และนักศึกษามีส่วนเกี่ยวข้องกับการ ออกแบบหลักสูตรอย่างไร
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีบทบาทในการออกแบบและ พิจารณาหลักสูตรอะไรบ้าง

- หลักสูตรมีพัฒนาการอย่างไร ใครเป็นผู้เริ่ม ดำเนินการ และมีฐานมาจากอะไร
- ใครมีส่วนรับผิดชอบในการนำหลักสูตรไปใช้
- หลักสูตรออกแบบเมื่อไร และดำเนินการเทียบเคียง สมรรถนะ (Benchmarking) กับสถาบันการศึกษาอื่นหรือไม่
- หลักสูตรมีเครือข่ายความร่วมมือในระดับนานาชาติ อะไรบ้าง
- หลักสูตรมีการแลกเปลี่ยนนักศึกษา กับสถาบัน ต่างประเทศที่ใดบ้าง
- หลักสูตรได้รับการยอมรับในต่างประเทศหรือไม่
- มีระบบการประกันคุณภาพหลักสูตรหรือไม่
- ใครเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ ภายในและภายนอกของหลักสูตรบ้าง
- มีคณะกรรมการหลักสูตร (Curriculum Committee) หรือไม่ และมีบทบาทอะไรบ้าง
- มีคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการจัดสอบ (Examination Committee) หรือไม่ และมีบทบาท อะไรบ้าง
- หลักสูตรและรายวิชาต่าง ๆ ได้รับการประเมิน อย่างไร
- การประเมินมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบหรือไม่
- มีการนำผลจากงานวิจัยมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างไร
- นักศึกษามีส่วนในการประเมินหลักสูตรและรายวิชา ต่างๆ อย่างไร
- มีการแจ้งผลการประเมินอย่างไร และแจ้งให้ใคร ทราบบ้าง
- การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการออกแบบ หลักสูตรมีการดำเนินการอะไรบ้าง หมายเหตุ คำถาม วินิจฉัยเพิ่มเติมสำหรับหลักสูตร
- ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังถูกถ่ายทอดไปสู่ กิจกรรมต่าง ๆ ภายในหลักสูตร หรือ/และการประเมิน อย่างไร
- มีกลไกและช่องทางใดบ้างที่ช่วยให้นักศึกษานำเสนอ และแบ่งปันข้อเสนอการวิจัย ผลการวิจัย และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อพัฒนางานวิจัยและทักษะที่จำเป็นอื่นๆ (ระดับบัณฑิตศึกษา)
- มีการกำกับติดตามความก้าวหน้าและพิจารณาทบทวนผลการเรียนของนักศึกษาอย่างไร
- กิจกรรม และการประเมินต่าง ๆ ของหลักสูตร มีการทบทวนและปรับปรุงให้เกิดความต่อเนื่องอย่างไร เพื่อให้แน่ใจว่ามีโครงสร้างที่สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

*** เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง**

- รายละเอียดของหลักสูตร และรายละเอียดของรายวิชา

- ข้อมูลและเอกสารการประชาสัมพันธ์ หลักสูตรต่าง ๆ เช่น โบรชัวร์แนะนำหลักสูตร/ รายวิชา แผ่นพับ จดหมายข่าว เป็นต้น
- ตารางเมตริกซ์แสดงทักษะ (Skills Matrix)
- ข้อมูล/ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- เว็บไซต์มหาวิทยาลัยและสำนักวิชา
- เอกสารและรายงานการประชุมพิจารณา ทบทวน หลักสูตร
- รายงานการรับรอง มาตรฐาน (Accreditation) และ รายงานการเทียบเคียง สมรรถนะ (Benchmarking)
- ผังโครงสร้างหลักสูตร (Curriculum Map) หมายเหตุ เอกสาร/หลักฐานเพิ่มเติมสำหรับหลักสูตร
- แผนการศึกษาของหลักสูตร แผนการสอน และ แผนการประเมินหลักสูตร
- บันทึกและรายงานการประเมินนักศึกษา
- รายงานกิจกรรมของหลักสูตร
- รายงานการพิจารณาทบทวนหลักสูตร และปรับปรุงคุณภาพ

เกณฑ์คุณภาพที่ 3 Teaching and Learning Approach (การจัดการเรียนและการสอน)

เกณฑ์ย่อย

3.1 The **educational philosophy** is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.

มีปรัชญาการศึกษาของวิทยาลัยที่ต้องถูกแสดงไว้อย่างชัดเจนและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และถูกนำไปใช้ในการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน

(ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร วิทยาลัยซึ่งอาจพิจารณาปรัชญาการศึกษาของวิทยาลัยร่วมหรือไม่ก็ได้

- ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างไร

- กำหนดกลุ่ม Stakeholders ที่ต้องรู้ปรัชญาให้ชัดเจน และกำหนดวิธีการที่หลักสูตรสื่อสาร

- เน้น Stakeholders ที่เกี่ยวกับ TLA : teaching and learning activities เท่านั้น : ผู้สอน นักศึกษา อาจารย์ พิเศษ วิทยากร แหล่งฝึกงาน นักวิทยาศาสตร์ TA (Teacher Assistant))

*ปรัชญาการศึกษาของวิทยาลัย (educational philosophy) หมายถึงปรัชญาในการจัดการศึกษาของวิทยาลัย ไม่ใช่ปรัชญาวิทยาลัย (College philosophy)

3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้

(การเรียนการสอนและกิจกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ต้องเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจ หรือสามารถกำหนดแนวทาง (ไม่จำเป็นต้องทุกรายวิชา) เช่น นักศึกษาสามารถเลือกอาจารย์ที่ปรึกษา หรือหัวข้องาน/วิทยานิพนธ์ ได้ด้วยตนเอง หรือนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผลงานของเพื่อน เป็นต้น)

3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.

มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย ยึดหยุ่นสอดคล้องกับผู้เรียน

(ทุกรายวิชาในหลักสูตรต้องจัดการเรียนการสอนแบบ active learning เพราะ CLOs ของทุกรายวิชาเป็น action เช่น CLO บอกว่า สามารถอธิบาย....ได้ ถ้าจัดการเรียนการสอน โดยการสอนเพียงอย่างเดียว จะประเมินได้อย่างไรว่านักศึกษาสามารถอธิบายได้ ต้องมี activity ให้นักศึกษาฝึกอธิบายด้วย มากกว่ายึดการสอบเพียงอย่างเดียว

- หลักสูตร non-course work ควรจะกำหนดกิจกรรมลงไป ใน มคอ. 2 แล้วจัดทำ มคอ.3 ด้วย เพื่อความชัดเจน เข้าใจตรงกัน)

3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).

มีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อแสดงการส่งเสริมการเรียนรู้, การเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ทักษะการสอบสวนเชิงวิพากษ์, ทักษะการประมวลผลข้อมูล, ทักษะการทดลองหาความคิดและวิธีปฏิบัติใหม่ ๆ และการลงมือปฏิบัติ เป็นต้น)

(หลักสูตรต้องกำหนด life-long learning (LLL) ของหลักสูตรก่อนว่าต้องการให้นักศึกษามีทักษะอะไร เพื่ออะไรในระยะยาว ต้องอธิบายได้ แล้วจึงออกแบบการจัดการเรียนการสอน และ/หรือกิจกรรมเสริมหลักสูตรและต้องเป็นทักษะที่เฉพาะและมีการวัดและประเมินผลตามระยะเวลาของหลักสูตรว่าถ้านักศึกษาผ่านตัวชี้วัด ก็น่าจะแสดงได้ว่านักศึกษาจะมีทักษะนั้นต่อไปในอนาคต (สอนให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้ต่อได้เอง) เช่น หลักสูตร logistic เน้นการค้ากับประเทศจีน เนื่องจากมีกฎหมาย/ระเบียบที่เปลี่ยนแปลงบ่อย หลักสูตรต้องการให้นักศึกษาสามารถรู้เท่าทันและไม่ทำผิดกฎ เลยกำหนดให้มีรายวิชาภาษาประเทศจีน ที่นักศึกษาต้องเรียน เพื่อให้ในอนาคตสามารถติดตามข้อมูลได้ หรือ หลักสูตรต้องการให้นักศึกษาจบแล้วมีทักษะด้านการวิจัยสามารถทำวิจัยต่อในอนาคตได้ หลักสูตรต้องกำหนดว่านักศึกษาต้องเรียน หรือมีกิจกรรมที่ช่วยบ่มเพาะให้นักศึกษาสามารถออกแบบการทดลอง วางแผนการทดลอง ทำการทดลอง สรุปและวิจารณ์ได้ เป็นต้น)

3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. กิจกรรมการเรียนการสอนแสดงถึงการปลูกฝังผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ, ความคิดสร้างสรรค์, การสร้างนวัตกรรม และแนวคิดของผู้ประกอบการ (การเรียนการสอนและกิจกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ต้องปลูกฝังให้นักศึกษามี new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset ให้ครบทุกด้าน แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นวิชาเดียวกัน หรือไม่จำเป็นต้องในทุกรายวิชาในหลักสูตร)

3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. กระบวนการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

- การจัดการเรียนการสอนต้องสอดคล้องกับ CLOs ของรายวิชาที่กำหนด และตอบโจทย์ในการทำงานหรือสังคม
- มีระบบที่ชัดเจนในการทบทวนและปรับปรุงการเรียนการสอนและกิจกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถระบุกำหนดการทบทวนผู้รับผิดชอบดำเนินการ ข้อมูลสำคัญที่ใช้ในการทบทวนและมีการปรับปรุง/ทำให้ เป็นมาตรฐาน (Check/Action)

หมายเหตุ ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท/เอก หลักสูตรทำวิจัยอย่างเดียว Thesis Only)

***1 "กิจกรรมการจัดการเรียนและการสอน"** ในการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ หมายถึงกิจกรรมที่นักศึกษาร่วมอภิปรายและปรึกษาหารือกับอาจารย์ที่ปรึกษา ตลอดจนกิจกรรม (Activities) ที่เกิดขึ้นในการจัดเรียนการสอน ของหลักสูตร และ/หรือกิจกรรมการประเมิน (Assessment Tasks) ต่าง ๆ ของหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับ ติดตามความก้าวหน้าและการทบทวนประสิทธิภาพทางวิชาการของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา

คำอธิบาย

แนวทางการจัดการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ในปรัชญาการศึกษาของวิทยาลัย ปรัชญาการศึกษา เป็นการระบุถึงแนวความเชื่อต่อสิ่งที่จะเกิดขึ้นกับนักศึกษาว่าควรได้รับการปลูกฝังอะไรและอย่างไร นอกจากนี้ ปรัชญาการศึกษายังกำหนดเป้าหมายของการศึกษา บทบาทของครูและนักศึกษา **การเรียนรู้ที่มีคุณภาพ (Quality Learning)** **การส่งเสริมการเรียนรู้** ผู้สอนจะต้องดำเนินการดังนี้

- (1) จัดสภาพแวดล้อมการเรียนการสอนที่ช่วยให้ผู้เรียนแต่ละคนมีส่วนรับผิดชอบในกระบวนการเรียนรู้ และ
- (2) จัดหลักสูตรที่มีความยืดหยุ่นและมีทางเลือกแก่นักศึกษาในแง่ของเนื้อหาวิชา แผนการศึกษาในหลักสูตร กลวิธีในการประเมินผล รูปแบบ และ ระยะเวลาในการเรียนได้ การเรียนและการสอนควรส่งเสริมให้นักศึกษา

เกิดการเรียนรู้ รู้จักวิธีเรียนหรือแสวงหาความรู้ และ ปลุกฝังให้นักศึกษามุ่งมั่นในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น การตั้งคำถามอย่างสร้างสรรค์ ทักษะในการวิเคราะห์ ประมวลผลข้อมูล การนำเสนอแนวความคิดใหม่ๆ และการลงมือปฏิบัติ เป็นต้น) ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของ การศึกษาระดับอุดมศึกษาในการส่งเสริมการศึกษาแบบองค์รวม การเรียนรู้ที่มีคุณภาพจะเกิดขึ้นเมื่อนักเรียนได้มี **ทักษะ** ต่อไปนี้

(1) ความสามารถในการค้นคว้าหาความรู้ด้วยตัวเอง โดยนักศึกษาต้องมีทักษะด้านการวิจัย ความสามารถในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่ค้นคว้ามาได้ นอกจากนี้จะต้องเข้าใจกลยุทธ์การเรียนรู้ที่หลากหลายและสามารถเลือกใช้ในการเรียนได้อย่างเหมาะสม

(2) ความสามารถในการเก็บหรือรักษาความรู้ไว้ใช้ ในระยะยาว โดยมีกลยุทธ์ในการเรียนที่มุ่งเน้นการสร้าง ความเข้าใจมากกว่าการท่องจำ

(3) ความสามารถในการ เชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างความรู้เก่าและความรู้ใหม่ และความสามารถใน รวบรวมข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เข้า ด้วยกันได้

(4) ความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยนักศึกษาที่มีคุณภาพจะต้องรู้เท่าทันผู้อื่นและสามารถ เชื่อมโยงความรู้และประสบการณ์ของตนเพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ใหม่ได้

(5) ความสามารถในการ ประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ

(6) ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้แก่ผู้อื่น

(7) ความกระตือรือร้นในการหาความรู้เพิ่มเติม โดยจะต้องเป็นผู้ใฝ่รู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learners) ปัจจัย สำคัญในการผลิตนักศึกษาให้มีคุณภาพและเกิดการเรียนรู้จะเกิดขึ้นเมื่อนักศึกษามีความพร้อม ทั้งด้านสติปัญญาและ อารมณ์ มีจุดมุ่งหมายในการเรียน สามารถเชื่อมโยงความรู้ เก่าและใหม่เข้าด้วยกัน มีการ เรียนรู้อย่างกระตือรือร้น และ อยู่ในสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนใช้ได้กับทุกสถานการณ์ ดังนั้นผู้สอนจึงต้อง เลือกใช้ วิธีการเรียนและการสอนที่เหมาะสม และต้องคำนึงถึงแนวทางการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับหลักสูตร

*** การวินิจฉัยเพื่อการวิเคราะห์ระดับคุณภาพตามเกณฑ์ (Diagnostic Test) และเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง**
ด้านการสอน

- ประสิทธิภาพการศึกษได้ถูกถ่ายทอดไปยังอาจารย์ผู้สอนทุกคนให้สามารถรับรู้โดยทั่วกันหรือไม่
- มีการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่หลากหลาย รวมถึงการแลกเปลี่ยนนักศึกษา (Student Exchanges) หรือไม่
- การสอนโดยสาขาวิชา/หลักสูตรอื่น (เช่น รายวิชา ศึกษาทั่วไป) เป็นที่น่าพึงพอใจหรือไม่
- วิธีการเรียนและการสอนที่นำมาใช้มีความสอดคล้อง กับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังหรือไม่
- มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนการสอนอย่างไร
- มีวิธีการประเมินการเรียนและการสอนอย่างไร
- วิธีการประเมินที่เลือกใช้เหมาะสมกับผลการเรียนรู้ที่ คาดหวังของรายวิชาหรือไม่

- วิธีการประเมินมีความหลากหลายและประสิทธิภาพ เพียงพอหรือไม่ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังถูกถ่ายทอดไปสู่หลักสูตร และรายวิชาต่าง ๆ หรือไม่
- มีสิ่งใดที่เป็นอุปสรรคหรือมีผลต่อการเรียนการสอน บ้าง เช่น จำนวนนักศึกษา โครงสร้างพื้นฐาน ทักษะ การสอน เป็นต้น
- กิจกรรมการเรียนการสอนส่งเสริมการเรียนรู้ตลอด ชีวิตและช่วยพัฒนาต่อยอดความคิดเพื่อพัฒนาเป็นผู้ประกอบการหรือไม่

ด้านการวิจัย (ระดับบัณฑิตศึกษา)

นักศึกษาได้เข้ามามีบทบาทและเกี่ยวข้องกับการวิจัย ครั้งแรกเมื่อใด

- มีการแนะนำวิธีการวิจัยให้กับนักศึกษาอย่างไร
- งานวิจัยมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ของหลักสูตรอย่างไร
- มีการบูรณาการงานวิจัยกับการจัดการเรียนการสอน ในหลักสูตรอย่างไร
- นักศึกษาและบุคลากรมีการทำงานร่วมกับ ภาควิชาหรือหน่วยงานเพื่อดำเนินการวิจัยอย่างไร

ด้านการฝึกงาน/ฝึกภาคปฏิบัติ (Practical Training)/สหกิจศึกษา (Cooperative and Work Integrated Education)

- การฝึกงาน/ฝึกภาคปฏิบัติกำหนดไว้เป็นภาคบังคับ หรือทางเลือกในหลักสูตรหรือไม่
- การฝึกงานหรือฝึกภาคปฏิบัติมีการกำหนดหน่วยกิตอย่างไร
- การฝึกงานหรือฝึกภาคปฏิบัติ และ/หรือการบริการ ชุมชนอยู่ในระดับที่น่าพอใจหรือไม่
- ชุมชนได้รับประโยชน์อะไรบ้างจากการบริการที่จัดโดยหลักสูตร
- นายจ้างและนักศึกษาได้ประโยชน์อะไรบ้างจากการ ฝึกงานหรือฝึกภาคปฏิบัติ
- การฝึกงานหรือฝึกภาคปฏิบัติมีปัญหาอุปสรรค หรือไม่ ถ้ามีเป็นเพราะสาเหตุอะไร
- นักศึกษาได้รับการฝึกหรือแนะนำเกี่ยวกับการฝึกงาน หรือฝึกภาคปฏิบัติหรืออย่างไร
- การประเมินการฝึกงานหรือฝึกภาคปฏิบัติดำเนินการ อย่างไร

หลักสูตร (ระดับบัณฑิตศึกษา)

- ประสิทธิภาพการศึกษาของสถาบันสะท้อนให้เห็นในการวางแผนและการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรที่เน้นการวิจัยตามกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาอย่างไร (กลุ่มที่ 3 ชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น)
- ผู้วิจัยหรืออาจารย์ที่ปรึกษาโครงการงานดำเนินการวิจัย หรือกำกับดูแลโครงการงานอย่างไร และจะติดตาม ประสิทธิภาพได้อย่างไร

- กิจกรรมการสอนและการเรียนรู้ช่วยเพิ่มพูนให้นักศึกษาสามารถการเรียนรู้ด้วยตนเอง และช่วยปลูกฝังทักษะการวิจัยอย่างไร
- ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ (Feedback) ของนักศึกษาที่มีต่อกิจกรรมการเรียนการสอนของหลักสูตร ได้มีการรวบรวมและวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงอย่างไร

*เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

- ปรัชญาการศึกษา (สถาบัน/คณะวิชา/สาขาวิชา/หลักสูตร) (ถ้ามี)
- หลักฐานการเรียนรู้เชิงปฏิบัติ เช่น โครงการงาน ฝึกงานหรือฝึกภาคปฏิบัติ ผลการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เอกสารแนบจากภาคอุตสาหกรรม ฯลฯ
- ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากนักศึกษา
- Portal สำหรับการเรียนรู้แบบออนไลน์
- รายละเอียดของหลักสูตรและรายละเอียดของรายวิชา
- รายงานการฝึกงาน
- หลักฐานการมีส่วนร่วมของชุมชน
- บันทึกความเข้าใจ (MOU)

หลักสูตร (ระดับบัณฑิตศึกษา)

- แผนการสอนของหลักสูตรที่เน้นการวิจัย
- ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของนักศึกษาที่มีต่อกิจกรรมต่างๆ ภายในหลักสูตร และคุณภาพของการดูแลให้คำปรึกษา
- รายงานกิจกรรมของหลักสูตรและรายงานการปรับปรุงคุณภาพ

เกณฑ์คุณภาพที่ 4 Student Assessment (การประเมินผู้เรียน)

เกณฑ์ย่อย

4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives มีวิธีการวัดและประเมินผล (Assessment Methods) ผู้เรียนที่หลากหลาย โดยสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ระดับรายวิชา) และวัตถุประสงค์การเรียนการสอน (ทุกรายวิชา การวัดผลประเมินผล ต้องสอดคล้องกับ CLOs และวัตถุประสงค์ของรายวิชา)

- 1 รายวิชา มีหลาย CLOs ให้กำหนดวิธีการวัดผลที่ต่างกัน เช่น CLO จงอธิบาย... การสอบ/การวัดผลอาจเป็นการสอบ paper, take home หรือสอบปากเปล่า CLO สามารถทำได้ การสอบ/การวัดผลอาจเป็นการปฏิบัติ หรือปฏิบัติร่วมกับ paper

- วัดดูประสงค์ เป็นมุมมองของอาจารย์ ส่วน CLOs เป็นมุมมองนักศึกษา

เช่น วัดดูประสงค์ 1. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง CLO 1.1 ระบุใจความสำคัญของเรื่องได้ 1.2 ยกตัวอย่างประกอบเรื่องได้

วัดดูประสงค์ 2. สร้างทักษะทาง IT ในโปรแกรมได้ CLO 2.1 สามารถใช้โปรแกรมทำได้)

4.2 The assessment and assessment- appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. นโยบายการประเมินผู้เรียน การอุทธรณ์ผลการประเมินถูกแสดงไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

(นโยบายเรื่องการวัดผลประเมินผลและการอุทธรณ์ ต้องชัดเจน นักศึกษาต้องทราบว่าในรายวิชาจะมีการประเมินกี่ครั้ง อะไรบ้าง เมื่อไหร่ อย่างไร)

4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. การประเมินผู้เรียนต้องมีมาตรฐานและกระบวนการที่แสดงความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

(มาตรฐานและกระบวนการที่ใช้ในการประเมินความคืบหน้าของผู้เรียนและการสำเร็จการศึกษา เช่น เงื่อนไขของการเป็นผู้เรียนในหลักสูตร การพ้นสภาพ เงื่อนไขของการขึ้นชั้นปีถัดไป เงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา ข้อกำหนดที่นักศึกษาต้องผ่านก่อนออกไปสหกิจได้ ข้อกำหนดของการผ่านสหกิจต้องมีการประเมินอะไรบ้าง และมีเกณฑ์ผ่านกี่คะแนน เป็นต้น สำหรับหลักสูตรวิจัยอย่างเดียวอาจพิจารณาในส่วนของ Thesis ว่า มาตรฐานและเกณฑ์ที่ต้องผ่านของ Thesis แต่ละตัวคืออะไรถึงจะผ่าน Thesis ตัวต่อไปได้เช่นคุณต้องบรรลุข้อกำหนดดังต่อไปนี้ถึงจะผ่าน Thesis 1 และลงทะเบียน Thesis 2 ได้)

4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน หัวข้อ (rubrics score) การเฉลยคำตอบ (marking schemes) เวลาในการประเมิน ตารางเวลา (timelines) และกฎระเบียบในการประเมิน

(regulations) โดยวิธีการประเมินเหล่านี้ต้องมีความเที่ยงตรง (วัดตรงกับ CLOs) ความน่าเชื่อถือ และความยุติธรรม

(ทุกหลักสูตร มีการประเมินผลโดยใช้ rubrics หรือ marking schemes

- หลักสูตรที่มีวิจัยเพียงอย่างเดียวต้องมีการประเมินคุณภาพของวิทยานิพนธ์และ activity อื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรว่ามีส่วนช่วยผลักดัน PLO

- ต้องมีการกำหนดเวลาการประเมิน (timelines) ข้อกำหนด (regulations) ที่ชัดเจน และแจ้งให้Stakeholders ที่เกี่ยวข้องทราบ เช่น ในการเข้าห้องสอบ สามารถใช้เครื่องคิดเลขได้และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่นักศึกษาต้องปฏิบัติตาม

- การวัดผลต้อง ถูกต้อง (validity) คงเส้นคงวา (reliability), และเป็นธรรม (fairness) กับทุกคน/กลุ่ม)

4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชามีความชัดเจน (ทุกหลักสูตร ต้องวัดการบรรลุทั้ง CLOs (คล้าย 4.1) และ PLOs (คล้าย1.5) (4.1 เน้นความสอดคล้อง ใช้ course syllabus แผนการสอน หรือ มคอ. ในขณะที่ 4.5 เน้น achievement)

4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. มีการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสม ทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้ มีการให้ ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสม ทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้ อย่างทันท่วงที (ต้องมีระบบข้อมูลการป้อนกลับ (Feedback) จากผลการประเมิน แก่นักศึกษาได้ทันเวลา)

4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. การประเมินผู้เรียนและกระบวนการ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบ โจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ต้องมีระบบในการทบทวนเกณฑ์ที่ใช้ในการวัดผลประเมินผล ว่ายังคงใช้ได้ความสอดคล้องกับความต้องการของอุตสาหกรรมและ CLOs โดยระบบ ต้องมีการกำหนดว่า

- ทำเมื่อไหร่

- ใครทำ

- พิจารณาอะไร

- มีการปรับปรุงหรือ สร้างมาตรฐานอะไรบ้าง
- การทวนสอบ เป็นวิธีการหนึ่ง ในการติดตามว่าการวัดผลเป็นไปตาม CLOs และวัตถุประสงค์ของรายวิชาหรือไม่ ซึ่งหลังทวนสอบ ผู้ทวนสอบให้ feedback อะไรกลับมา และผู้สอนนำมา ปรับปรุงอย่างไร PDCA: A สามารถมองได้ 2 ประเด็น คือถ้ายังคงมีจุดให้สามารถพัฒนาขึ้นได้ A คือการปรับปรุงพัฒนา แต่ถ้าระบบที่ทำให้ผลการดำเนินการที่ดีอยู่ แล้ว A จะหมายถึงการให้ทำมาตรฐาน (standard) ของเรื่องนั้น โดยอาจนำกระบวนการนั้นไปขยายใช้กับงานอื่น ๆ ต่อไป)

หมายเหตุ ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญาโท/เอก หลักสูตรทำวิจัยอย่างเดียว Thesis Only)

***1 "วิธีการวัดผลและประเมินผล (Assessment Methods)"** ในการทำวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ หมายถึง กระบวนการประเมินเพื่อการติดตามความก้าวหน้าและผลการเรียนเป็นรายภาคการศึกษาและ/หรือปีการศึกษา การประเมินขั้นสุดท้ายของวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ที่นำไปสู่การให้ปริญญาระดับบัณฑิตศึกษา เช่น การสอบ ประมวลความรู้ การสอบโครงร่าง การประเมินภาษาอังกฤษ การนำเสนอด้วยวาจา การสอบป้องกัน การเผยแพร่ผลงาน วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษากำหนด (ระดับบัณฑิตศึกษา)

คำอธิบาย

การวัดผลและประเมินผลนักศึกษาเป็นองค์ประกอบที่สำคัญที่สุดข้อหนึ่งของการศึกษา ระดับอุดมศึกษา และมีผลอย่างมากต่อการประกอบอาชีพของนักศึกษาในอนาคต ดังนั้นจึงต้องให้ความสำคัญกับ **การวัดผลและประเมินผล** อย่างมีมืออาชีพอยู่เสมอ และต้องใช้หลักการความรู้มาใช้กระบวนการต่างๆ ทั้งการออกข้อสอบ การสอบ และการตรวจ การวัดผลและประเมินผลยังให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อวิทยาลัย ทำให้รู้ถึง ประสิทธิภาพของการสอนของอาจารย์ผู้สอน และสิ่งที่จะสนับสนุนให้กับผู้เรียน การวัดผลและประเมินผลนักศึกษามีหลักการดังนี้

- (1) ออกแบบขึ้นเองเพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- (2) ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่จะวัดและประเมิน ไม่ว่าจะเป็น
 - (2.1) การวัดและประเมินเพื่อวินิจฉัย (Diagnostic)
 - (2.2) การวัดและประเมินระหว่างเรียน (Formative) หรือ
 - (2.3) การวัดและประเมินโดยสรุป (Summative) ซึ่งจะต้องมีเกณฑ์การตัดเกรดและให้คะแนนที่ชัดเจนและเผยแพร่ให้เป็นที่รับทราบ
- (3) ดำเนินการโดยผู้ที่เข้าใจ บทบาทของการวัดและประเมินเพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของนักศึกษา ในการที่จะพัฒนาไปสู่การบรรลุความรู้ และทักษะเกี่ยวข้องดังคุณสมบัติที่ตั้งใจไว้ โดยหากเป็นไปได้ไม่ควรอาศัยผลการประเมินจากผู้ประเมินเพียงคนเดียว
- (4) คำนี้/พิจารณาผลลัพธ์ที่เป็นไปได้ทั้งหมดตามเกณฑ์หรือระเบียบการสอบ
- (5) มีกฎเกณฑ์ที่ชัดเจน ครอบคลุม กรณีที่ขาดเรียน การเจ็บป่วย และเหตุผลความจำเป็นต่าง ๆ

(6) มีการตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่า กระบวนการประเมินได้ดำเนินการควบคุมให้เป็นไปตามขั้นตอนของวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพด้วยความรัดกุมปลอดภัย

(7) อยู่ภายใต้การกำกับหรือดูแลโดยคณะกรรมการหรือฝ่ายบริหารเพื่อให้มั่นใจในประสิทธิภาพของวิธีการ/ขั้นตอน

(8) แจ้งข้อมูลแก่ผู้เรียนถึงการวัดและประเมินที่ใช้ในหลักสูตรว่ามีการทดสอบอะไรหรืออยู่ภายใต้เงื่อนไข การประเมินแบบใด การประเมินคาดหวังอะไร รวมถึงเกณฑ์อะไรที่ใช้ในการประเมินสมรรถนะของผู้เรียน

หมายเหตุ

* **แบบทดสอบวินิจฉัย (Diagnostic Test)** คือ ย่อยจำนวนข้อมีมากพอที่จะวัดความสามารถ หรือ แบบทดสอบที่ใช้วัดเพื่อวิเคราะห์หาจุดเด่น จุดด้อย ทักษะย่อย ได้ด้วยความมั่นใจ ในการเรียน ตลอดทั้งบ่งชี้ถึงสาเหตุของความด้อยหรือความบกพร่องของนักเรียนแต่ละคน

* **Formative Assessment หรือการประเมินความก้าวหน้า** คือ การประเมินผลขณะที่รายวิชาหรือหลักสูตรนั้นยังมีการดำเนินหรือยังไม่สิ้นสุด เป็นการประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียน เพื่อชี้จุดดี จุดด้อยของผู้เรียนด้วยการให้ Feedback หรือข้อมูลป้อนกลับ และการนำข้อมูลมาพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน

* **Summative Assessment หรือการประเมินเพื่อตัดสินผล** คือ การประเมินเมื่อรายวิชาหรือหลักสูตรสิ้นสุดลงเพื่อจัดลำดับ เลื่อนชั้นเรียน และเป็นข้อมูลเพื่อใช้พัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

* **การประเมินการเรียนรู้ (Learning Assessment)** สามารถแบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1. Assessment of Learning (AoL)
2. Assessment for Learning (AfL) และ
3. Assessment as learning (AaL)

Assessment of Learning หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ เป็นการประเมินเพื่อ จัดลำดับ เลื่อนชั้นเรียน สรุปผลการเรียน แล้วระบุออกมาเป็นอักษรหรือสัญลักษณ์ ที่บอกระดับของผลการเรียนรู้นั้น ๆ อาทิ เกรด A, B+, B หรือ เกรด 4, 3.5 เป็นต้น

Assessment for Learning หรือ การประเมินเพื่อการเรียนรู้ เป็นการวินิจฉัย ติดตามและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อนำไปพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น ผู้สอนให้ Feedback ด้านจุดดีและสิ่งที่เพิ่มเติมได้ให้แก่ผู้เรียน

Assessment as Learning หรือ การประเมินที่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนรู้ เป็นการประเมินที่ช่วยกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิด Metacognition หรือให้ผู้เรียนมีความตระหนักและพัฒนาตนเอง เช่น ผู้สอนบอกจุดดี จุดด้อย วิธีการปรับปรุงตนเอง รวมทั้งคอยสอดแทรกเรื่องของการบริหารจัดการเพื่อให้ผู้เรียนสามารถจัดการตนเองให้ประสบความสำเร็จ และเรียนรู้ที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

เมื่ออาจารย์ผู้สอนทราบผลการประเมินที่สามารถระบุจุดแข็งและจุดอ่อนของผู้เรียนได้แล้วนั้น ผู้สอนควรให้ **Feedback** เพื่อชี้ให้เห็นถึงปัญหาและแนวทางการพัฒนาตนเอง ซึ่งการให้ **Feedback** เป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาการเรียนรู้

* **Feedback หรือข้อมูลป้อนกลับ**

เป็นการให้ข้อมูลในลักษณะข้อความ เสียง รูปภาพหรือสัญลักษณ์แก่ผู้เรียนโดยผู้เรียนจะรู้ผลการทดสอบว่า ถูกต้องหรือไม่ หรือตนเองมีจุดเด่น-จุดด้อย อย่างไร เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขและมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองในอนาคต หากอาจารย์ผู้สอนให้ **Feedback** ที่ดี จะสามารถบอกสิ่งที่ควรปรับปรุง ทำให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ความกระตือรือร้น ความมุ่งมั่น ความพยายามที่จะทำให้บรรลุเป้าหมาย ช่วยให้มีแนวทางในการต่อยอดหรือพัฒนาชิ้นงานให้ดียิ่งขึ้น จนสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

* **การวินิจฉัยเพื่อการวิเคราะห์ระดับคุณภาพตามเกณฑ์ (Diagnostic Test) และเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง**

- มีการวัดและประเมินในช่วงแรกเข้าสำหรับนักศึกษา ใหม่และนักศึกษาที่โอนย้ายหรือไม่
- มีการวัดและประเมินก่อนสำเร็จการศึกษาหรือไม่
- การประเมินและการสอบครอบคลุมเนื้อหาของ หลักสูตรและรายวิชา (ความเที่ยงตรงตามเนื้อหา) มาก น้อยเพียงใด และมีความครอบคลุมกับวัตถุประสงค์ของ หลักสูตรและรายวิชา (เที่ยงตรงเชิงโครงสร้าง) โดยรวม ในระดับใด
- มีการวัดผลและประเมินแบบอิงเกณฑ์หรือไม่
- มีการใช้วิธีการวัดผลและประเมินผลที่หลากหลาย หรือไม่ อะไรบ้าง
- เกณฑ์การผ่าน/ไม่ผ่านมีความชัดเจนหรือไม่
- ระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวกับการประเมิน/การสอบ มีความชัดเจนหรือไม่
- มีมาตรการ/การป้องกันที่นำมาใช้เพื่อให้มั่นใจว่าการ ประเมินมีความถูกต้องเป็นธรรมหรือไม่
- นักศึกษาพึงพอใจต่อกระบวนการวัดผลและ ประเมินผลหรือไม่ และมีข้อร้องเรียนจากนักศึกษา อย่างไรบ้าง
- นโยบายหรือกฎเกณฑ์ในกรณีประเมินซ้ำ (Re Assessment) มีความชัดเจนหรือไม่ และนักศึกษาพึงพอใจกับนโยบายหรือกฎเกณฑ์ดังกล่าวหรือไม่ รูปแบบพิเศษรูปแบบหนึ่งของการวัดผลและประเมิน นักศึกษา คือ **การประเมินผลงานจบ (Final Project)** ได้แก่ **วิทยานิพนธ์ หรือโครงการ** ผลงานทั้งหมดนี้ ต้องการให้นักศึกษาแสดงออกซึ่งความรู้ทักษะและ ความสามารถในการจัดการความรู้ในสถานการณ์ใหม่ ซึ่งมีข้อควรพิจารณาที่ควรให้ความสำคัญ ดังนี้
 - มีระเบียบ/ข้อบังคับที่ชัดเจนสำหรับการวัด และประเมินผลงานจบหรือไม่
 - มีการกำหนดเกณฑ์ในการวัดและประเมินผลงานจบ อะไรบ้าง

- มีการเตรียมการเพื่อทำผลงานจบบะไรบ้าง (ในแง่ของ เนื้อหา ขั้นตอน/วิธีการ และทักษะ)
- ผลงานจบบอยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจหรือไม่
- มีปัญหา/อุปสรรคในการทำผลงานจบบหรือไม่ ถ้ามีเป็น เพราะสาเหตุใด
- นักศึกษาได้รับคำแนะนำหรือชี้แนะในการทำผลงาน จบอย่างไร

หมายเหตุ

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

- มีรายวิชาบังคับก่อน เกณฑ์ หรือข้อกำหนดอื่น ๆ อะไรบ้างที่นักศึกษาจำเป็นต้องได้รับก่อนจะสำเร็จการศึกษาในหลักสูตร
- มีการกำกับติดตามและพิจารณาทบทวน ความก้าวหน้าทางวิชาการของนักศึกษาอย่างไร และดำเนินการบอຍเพียงใด
- มีการกำหนดเกณฑ์ในการแต่งตั้งกรรมการภายใน/ภายนอกสำหรับการสอบวิทยานิพนธ์ อะไรบ้าง
- ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของนักศึกษาที่
- มีต่อ วิธีการประเมินต่างๆ ของหลักสูตร ได้มีการรวบรวม และวิเคราะห์เพื่อการปรับปรุงอย่างไร

* เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

- ตัวอย่างการประเมินในรายวิชา ประเมินโครงงาน/ วิทยานิพนธ์ การประเมินช่วงปลายภาค เป็นต้น
- เกณฑ์หรือแนวทางการประเมิน/ให้คะแนน (Rubrics)
- กระบวนการพิจารณา/กลั่นกรอง
- กระบวนการ/ขั้นตอนการอุทธรณ์ (Appeal Procedure)
- ข้อกำหนดโปรแกรมและหลักสูตร
- ระเบียบ/ข้อบังคับเกี่ยวกับการสอบ (Examination Regulations)

หมายเหตุ

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

- แผนการประเมินหลักสูตร
- รายงานความก้าวหน้าและการประเมินของนักศึกษา

- ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของนักศึกษาที่มีต่อกระบวนการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนการสอน
- รายงานของกรรมการสอบ (ทั้งจากภายใน/ภายนอก) ที่เกี่ยวกับวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ ของนักศึกษา
- รายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การสำเร็จ การศึกษาของนักศึกษาเพื่อนำไปสู่การได้รับปริญญา เช่น การผ่านหลักสูตรภาคบังคับและการสอบป้องกัน ข้อเสนอการวิจัย และการปฏิบัติตามข้อกำหนด และเกณฑ์การตีพิมพ์บทความในวารสาร
- สารนิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา
- รายงานการประเมินหลักสูตรและรายงานการปรับปรุงคุณภาพเกี่ยวกับการประเมินของนักศึกษา

เกณฑ์คุณภาพที่ 5 Academic Staff (คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ)

เกณฑ์ย่อย

5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re- deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.

หลักสูตรมีแผนอัตรากำลังอาจารย์ (รวมถึงแผนการสืบทอดตำแหน่ง เลื่อนตำแหน่ง ย้ายตำแหน่ง เลิกจ้าง และเกษียณอายุ) ที่ต้องมีการดำเนินการตามแผน เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพและปริมาณอาจารย์ให้เพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

(แผนอัตรากำลัง และการดำเนินการให้เป็นไปตามแผน

- ข้อมูลที่คณะจัดทำไว้ เช่น แผนอัตรากำลังของคณะบริหารธุรกิจในระดับสาขาวิชา)

5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. หลักสูตรมีการแสดงภาระงานของอาจารย์ (staff workload) โดยมีการวัดและกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงประสิทธิภาพ และคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

(Measure: วัดข้อมูล workload อย่างน้อย 5 ปีย้อนหลัง ได้ข้อมูลสารสนเทศ

Monitors: นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ประโยชน์)

5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. หลักสูตรมีการกำหนดสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ การประเมินผล และสื่อสารให้บุคลากร สายวิชาการรับรู้

หลักสูตรมีการแสดงให้เห็นถึงสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ โดยมีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารไปยัง อาจารย์ทุกคน

- กำหนดสมรรถนะของบุคลากรอย่างน้อยต้องมีสมรรถนะครู สมรรถนะวิจัยและสมรรถนะบริการวิชาการ
- ประเมินสมรรถนะที่กำหนด เพื่อดำเนินการต่อ เช่น การขึ้นเงินเดือน การให้รางวัล เป็นต้น
- สื่อสารให้ทราบว่าบุคลากรมีสมรรถนะอยู่ในระดับใด
- สมรรถนะของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา
- * ข้อมูลที่คณะจัดทำให้
- คู่มือสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ)

5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. หลักสูตรแสดงให้เห็นว่าหน้าที่ที่จัดสรรให้แก่คณาจารย์มีความเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และถนัดเชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการ

(การจัดสรรภาระงาน พิจารณาความเหมาะสมจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความถนัดเชี่ยวชาญ)

5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. หลักสูตรแสดงถึงการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมบนฐานของคุณธรรม ที่สอดคล้องกับผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการทางวิชาการ

(Promotion ของบุคลากร เช่น การขึ้นเงินเดือน การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ การพิจารณาต้องมีคุณธรรม อ้างอิงความรู้ความสามารถ และครอบคลุมทั้งด้านการสอน วิจัยและ บริการวิชาการ)

5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. หลักสูตรมีการระบุและสื่อสารให้อาจารย์ได้เข้าใจถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ, สิทธิประโยชน์, บทบาทและความสัมพันธ์, และความรับผิดชอบ ทั้งนี้โดยต้องคำนึงถึงจริยธรรมทางวิชาชีพและความอิสระทางวิชาการ ได้ถูกกำหนดไว้อย่างชัดเจน

(สิ่งที่ต้องแจ้งให้บุคลากรสายวิชาการทุกคนทราบ)

1. เรื่องที่เกี่ยวข้องกับ สิทธิ: สิ่งพื้นฐานที่ต้องได้รับ เช่น การลา สิทธิพิเศษ: เรื่องที่เฉพาะคนในคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตร ได้รับ

2. บทบาทของอาจารย์

3. ความรับผิดชอบของอาจารย์

4. จรรยาบรรณของอาจารย์

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- คู่มือสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ ที่มีข้อมูลใน 4 เรื่องข้างต้น)

5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดและวางแผนความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของ บุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ และมีการดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรม และพัฒนาที่ เหมาะสมเพื่อตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว้

หลักสูตรมีการระบุความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาของอาจารย์อย่างเป็นระบบ และมีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการเหล่านั้น ที่ได้กำหนดไว้

(ระบบในการพัฒนาอาจารย์

- มีการวิเคราะห์ความต้องการ (needs) และกลั่นกรองให้ ได้ว่าอาจารย์ต้องการพัฒนา ปรับปรุงตนเองด้านใด อย่างไร เมื่อได้ need แล้ว ดำเนินการอย่างไร สำหรับอาจารย์ที่สอน/ดูแลที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ใน หลักสูตรบัณฑิตศึกษา อาจมี training need ในเรื่องทำอะไร ถึงจะเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาที่ดี (effective supervisor)

5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. หลักสูตรแสดงถึงการจัดการประสิทธิภาพของอาจารย์ รวมถึงการให้รางวัล และการได้รับการยอมรับ โดยต้องมาจากการประเมินคุณภาพการเรียนการสอนและการวิจัยของอาจารย์

(บริหารจัดการอาจารย์ให้อาจารย์สามารถทำได้ตามที่ ตกลงไว้(performance management) รวมถึงการให้รางวัล และการยกย่อง ที่ต้องมาจากการประเมิน คุณภาพด้านการเรียนการสอนและการวิจัย

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ข้อมูลบุคลากรที่ได้รับรางวัลและการยกย่องในปีการศึกษา)

หมายเหตุ ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท/เอก หลักสูตรทำวิจัยอย่างเดียว Thesis Only)

***1 "สมรรถนะ (Competences)"** ของอาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หมายความว่าคุณสมบัติและความสามารถในการกำกับดูแลการทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงทักษะในการให้คำแนะนำปรึกษาและการกำกับติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาเพื่อให้มั่นใจว่าสามารถทำโครงการได้สำเร็จตามแผนที่วางไว้

***2 "ความต้องการด้านการฝึกอบรมและพัฒนา"** ของอาจารย์อาจรวมถึงการฝึกอบรมการทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คำอธิบาย

สมรรถนะ (Competences) ของอาจารย์ คือต้องมีความสามารถในเรื่องต่อไปนี้

- (1) ออกแบบหลักสูตร และถ่ายทอดการเรียนการสอนให้มีความเชื่อมโยงสอดคล้องกัน
- (2) ประยุกต์ใช้วิธีการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเลือกวิธีการประเมินที่เหมาะสมที่สุดเพื่อให้ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง
- (3) พัฒนาและใช้สื่อการเรียน การสอนที่หลากหลาย
- (4) ติดตามและประเมินรูปแบบการสอนของตนเอง รวมถึงรายวิชาที่จัดการเรียนการสอน
- (5) วิเคราะห์ให้ตรงต่อเพื่อสะท้อนแนวทางการสอนของตนเอง และ
- (6) ทำการวิจัยและให้บริการวิชาการที่ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

อาจารย์เป็นทรัพยากรการเรียนรู้ที่สำคัญที่สุดสำหรับนักศึกษา ดังนั้นจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่อาจารย์ผู้สอนจะต้องเปี่ยมไปด้วยความรู้และความเข้าใจในเรื่องที่สอน จำเป็นต้องมีทักษะและประสบการณ์ที่จะสื่อสารถ่ายทอดความรู้ และความเข้าใจได้อย่างมีประสิทธิภาพให้กับผู้เรียนที่มีพื้นฐานหรือบริบทที่แตกต่างกัน และสามารถให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประสิทธิภาพของตนเอง คุณภาพของวิทยาลัยนอกจากจะขึ้นอยู่กับคุณภาพของหลักสูตรแล้วยังขึ้นอยู่กับคุณภาพของอาจารย์ด้วย คุณภาพของอาจารย์ตีความครอบคลุมถึงคุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ประสบการณ์ ทักษะ การสอน และจรรยาบรรณวิชาชีพ อาจารย์ครอบคลุมทั้งอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ นอกจากด้าน คุณภาพของอาจารย์แล้ว วิทยาลัยยังต้องกำหนดจำนวนอาจารย์ให้เหมาะสมตามความจำเป็น เพื่อตอบสนองต่อความต้องการที่สำคัญของนักศึกษา ซึ่งส่วนใหญ่มักจะพิจารณาจากอัตราส่วนเต็มเวลาเทียบเท่า (FTE) และอัตราส่วนบุคลากรต่อนักศึกษา เป็นตัวกำหนดจำนวนอาจารย์ที่เหมาะสม

ภาระงานเทียบเท่าเต็มเวลา (Full-Time Equivalent, FTE) ในการคำนวณค่าภาระงานเทียบเท่าเต็มเวลา (FTE) ของอาจารย์นั้นวิทยาลัยควรกำหนดว่าอะไร คือ ภาระการสอนเต็มเวลาของบุคลากรของสายวิชาการและภาระการเรียนเต็มเวลาของนักศึกษา ซึ่งภาระการเรียน นักศึกษาครอบคลุมการเรียนนอกเวลาและนอกสาขาวิชา มีหลายวิธีในการคำนวณค่า FTE โดยวิทยาลัยควรกำหนดวิธีการ ตัวแปร และข้อตกลงที่จะนำมาใช้ ในการคำนวณ ซึ่งวิธีหนึ่งในการคำนวณค่า FTE คือ

การยืດต้นทุนด้านเวลา เป็นฐานในการคำนวณ เช่น ถ้าภาระงานของอาจารย์ 1.0 FTE เท่ากับ 40 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ทำงานเต็มเวลา) ดังนั้น หากอาจารย์ที่มีภาระงานสอน 8 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ จะมีค่าเท่ากับ 0.2 FTE (8 หารด้วย 40) ซึ่งวิธีการคำนวณโดยยืดหลักการต้นทุนด้านเวลา ดังกล่าว สามารถนำมาใช้ในการคำนวณภาระการเรียนของนักศึกษา หรือ FTE ของนักศึกษาได้อีกด้วย ตัวอย่างเช่น ถ้าภาระการเรียนของนักศึกษา 1.0 FTE เท่ากับต้องเข้าชั้นเรียนจำนวน 20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ดังนั้น หากนักศึกษาภาคสมทบเรียน 10 ชั่วโมงในชั้นเรียนต่อสัปดาห์ จะมีค่าเท่ากับ 0.5 FTE (10 หารด้วย 20)

การยืดภาระงานสอน เป็นฐานในการคำนวณ เช่น ถ้า ภาระการสอนภาคปกติเต็มเวลาของอาจารย์ คือ 4 รายวิชาต่อภาคการศึกษา ดังนั้น แต่ละวิชามีค่าเท่ากับ 0.25 FTE ($1/4 = 0.25$) ตัวอย่างเช่น ถ้าอาจารย์ได้รับมอบหมายภาระงานสอนจำนวน 2 วิชาต่อภาคการศึกษา จะมีค่าภาระงานสอน เท่ากับ 0.5 FTE (2 คูณด้วย 0.25 FTE) ในทำนองเดียวกันวิธีการดังกล่าวสามารถนำมาใช้ในการคำนวณภาระการเรียนของนักศึกษาได้ด้วย ตัวอย่างเช่น ถ้า 1.0 FTE เทียบได้กับนักศึกษาต้องเรียน 24 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา ดังนั้น ถ้าหากนักศึกษาเรียน 18 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา จะมีค่าเท่ากับ 0.75 FTE (18 หารด้วย 24)

ตาราง ด้านล่างนี้ใช้เพื่อระบุจำนวนอาจารย์และค่า FTEs ของหลักสูตรที่เกิดขึ้นในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา

ประเภทอาจารย์	ชาย(M)	หญิง(F)	Total		ร้อยละปริญญาเอก
			Headcount	FTE	
รองศาสตราจารย์	xx	xx	xx	xx	xx
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	xx	xx	xx	xx	xx
อาจารย์ประจำ	xx	xx	xx	xx	xx
อาจารย์พิเศษ	xx	xx	xx	xx	xx
วิทยากรหรือผู้บรรยายพิเศษ (Visiting Professors/Lecturers)					
รวม	xx	xx	xx	xx	xx

*Headcount (จำนวนคน)

*** การวินิจฉัยเพื่อการวิเคราะห์ระดับคุณภาพตามเกณฑ์ (Diagnostic Test) และเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องด้านอาจารย์**

- บุคลากรสายวิชาการมีความสามารถและคุณสมบัติ เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบหรือไม่
- อาจารย์มีทักษะความสามารถและความเชี่ยวชาญเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร หรือไม่

- อะไรคือความท้าทายที่วิทยาลัยต้องพบหรือเผชิญในด้านทรัพยากรบุคคล เช่น ความแตกต่างใน ด้านอายุ ความยากลำบากในการบรรจุตำแหน่งงานว่าง หรือในการดึงดูดคณาจารย์ที่มีคุณสมบัติ เหมาะสม ถ้ามี วิทยาลัยจัดการกับความท้าทาย เหล่านี้อย่างไร
- อาจารย์มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอกกี่คน
- มีนโยบายใดบ้างที่นำมาใช้ในการจ้างอาจารย์เพื่อทำหน้าที่สอนและวิจัย
- มีอาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญเข้ามามีส่วนร่วมในการทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงให้คำปรึกษาและ/หรือฝึกอบรมแก่ อาจารย์อาวุโสหรือรุ่นใหม่หรือไม่
- มีนโยบายเกี่ยวกับการเข้าร่วมสัมมนา การดูแล/ ควบคุมเอกสารหรือผลงานเพื่อขอสำเร็จการศึกษา (Final papers) รวมถึงการฝึกภาคปฏิบัติ หรือการ ฝึกงานหรือไม่
- อาจารย์มีความพึงพอใจต่อภาระงานสอนหรือไม่
- อัตราส่วนบุคลากรต่อจำนวนนักศึกษาเป็นที่น่าสนใจ พอใจหรือไม่
- ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ (Accountability) ของอาจารย์คืออะไรบ้าง (ในส่วนของที่เกี่ยวข้องกับ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบ เสรีภาพทางวิชาการ และจรรยาบรรณวิชาชีพ)
- อาจารย์มีผลงานวิจัยประเภทใดบ้าง และผลงานเหล่านั้นสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของวิทยาลัยและ สาขาวิชาหรือไม่
- เงินสนับสนุนงานวิจัยอยู่ในระดับใด และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างไร

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

- มีการวางแผนอัตรากำลังของอาจารย์อย่างไร
- สาขาวิชา/หลักสูตรมีโครงสร้างการบริหารบุคลากรที่ชัดเจนหรือไม่
- มีการกำหนดเกณฑ์ในการสรรหา (Recruitment) และการส่งเสริม (Promotion) อาจารย์หรือไม่
- มีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System) หรือไม่
- มีแผนอัตรากำลังทดแทน (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งที่มีความจำเป็นหรือสำคัญอย่างไร
- มีแผนพัฒนาความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพของ อาจารย์อย่างไร
- อาจารย์มีความพึงพอใจต่อนโยบายการบริหารงาน บุคคลหรือไม่
- มีการพัฒนาการบริหารและพัฒนาอาจารย์ใน อนาคตอย่างไรบ้าง
- อาจารย์ได้รับการเตรียมพร้อมในด้านการสอน อย่างไร
- การจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ได้รับการ ควบคุมและประเมินหรือไม่

ด้านการฝึกอบรมและพัฒนา

- หน่วยงานหรือบุคคลใดเป็นผู้รับผิดชอบการ ฝึกอบรมและพัฒนาอาจารย์
- แผนการฝึกอบรมและพัฒนาอาจารย์ รวมถึง กระบวนการดำเนินการเป็นอย่างไร และมีการระบุ ความต้องการ ในการฝึกอบรมอย่างไร
- แผนการฝึกอบรมและพัฒนาอาจารย์สอดคล้องกับ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยและ สาขาวิชาหรือไม่ อย่างไร
- มีระบบที่นำมาใช้เพื่อพัฒนาสมรรถนะเชิงกลยุทธ์ (Strategic Competencies) และสมรรถนะเฉพาะทาง (Technical Competencies) ของอาจารย์ หรือไม่
- มีการกำหนดชั่วโมงการฝึกอบรมและจำนวนครั้งในการฝึกอบรมของอาจารย์ต่อปีไว้หรือไม่
- มีการจัดสรรเงินหรืองบประมาณในการฝึกอบรม อาจารย์ร้อยละเท่าไร

หมายเหตุ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

- มีแผนที่จะจัดให้คณาจารย์มีงานวิจัยและทักษะการกำกับดูแลให้คำปรึกษาที่เพียงพอหรือไม่
- มีการวัดและประเมินผลงานวิจัยและทักษะการ กำกับดูแลให้คำปรึกษาของคณาจารย์อย่างไร

* เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

- แผนอัตรากำลัง
- ข้อมูล/ประวัติบุคลากรของคณะ เช่น อายุ เพศ ความ เชี่ยวชาญ เป็นต้น
- แผนความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพและแผนอัตรากำลังทดแทน (Career and Succession Plans)
- เกณฑ์การรับสมัครและคัดเลือกบุคลากร
- คุณสมบัติของบุคลากร (Staff Qualifications)
- การวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนา
- แผนการฝึกอบรมและพัฒนา รวมถึงงบประมาณ สนับสนุน
- ระบบการตรวจสอบและประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญ (Peer review and appraisal system)
- ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากนักศึกษา
- รูปแบบของการให้รางวัลและการยกย่อง
- ภาระงานของบุคลากร
- โครงสร้างองค์กร
- นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- คู่มือบุคลากร

- คำอธิบายลักษณะงาน
- สัญญาจ้างงาน
- ข้อมูลงานวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่
- ใบอนุญาตหรือใบรับรองโดยวิชาชีพและ/หรือองค์กร ระดับชาติ

หมายเหตุ

หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

- หลักสูตรฝึกอบรมอาจารย์ในด้านการวิจัยและทักษะ การกำกับดูแลให้คำปรึกษา
- ข้อมูล/ความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแบบสอบถาม

เกณฑ์คุณภาพที่ 6 Student Support Services (สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้)

เกณฑ์ย่อย

6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.

นโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้า และกระบวนการรับเข้าของหลักสูตร ต้องมีการระบุไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่อย่างทั่วถึง และข้อมูลเป็นปัจจุบัน

(นโยบายรับเข้าศึกษาต้องถูกกำหนด เช่น รอบ Portfolio ต้องมีคุณสมบัติอย่างไร รอบ...ต้องมีคุณสมบัติอย่างไร ต้องสอบรายวิชาอะไรบ้าง

- ต้องมีการเผยแพร่ และสื่อสารข้อมูลการรับเข้าศึกษาไปยัง Stakeholders ที่กำหนด โดยมี timeline ที่ชัดเจน

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ระบบการรับเข้า
- เกณฑ์การรับเข้า
- การประชาสัมพันธ์หลักสูตรในระดับคณะ)

6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. มีการแสดงแผนงานทั้งระยะสั้นและระยะยาวของบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการเพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอและนำไปสู่คุณภาพของการให้บริการเพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการชุมชน

(ระบบ/การบริการต่าง ๆ ที่สนับสนุนนักศึกษาทั้งทางวิชาการ และที่ "ไม่ใช่" วิชาการ เช่น ระบบการช่วยเหลือ สนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ และการฝึกสหกิจศึกษา

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ระบบ/การบริการต่าง ๆ ที่สนับสนุนนักศึกษาทางวิชาการ เช่น ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ระบบช่วยเหลือ นักศึกษาในการออกสหกิจศึกษา

- ระบบ/การบริการต่าง ๆ ที่ "สนับสนุนนักศึกษาที่ "ไม่ใช่" วิชาการ เช่น ระบบกู้ยืม ระบบการให้คำปรึกษาที่ เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตของนักศึกษาที่ดำเนินการโดยคณะ)

6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. มีการแสดงให้เห็นถึงระบบที่เหมาะสมสำหรับการติดตามความก้าวหน้าของนักเรียน ผล การเรียน และภาระงาน ความก้าวหน้าของนักเรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน (workload) ได้รับการ บันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ มีการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสมและ ข้อเสนอแนะแก่นักเรียนและดำเนินการแก้ไขตามความจำเป็น

(ระบบ ผู้พัฒนาหรือรับผิดชอบระบบ/ผู้ดูแลระบบ/ติดตามผล ช่วงเวลาดำเนินการ ข้อมูลที่ได้จากระบบ การนำ ข้อมูลจากระบบไปใช้)

- ต้องมีการกำหนดให้ชัดเจนว่าทำอะไร วัดผลอะไร โดยต้องทำซ้ำได้ (repeatable) วัดผลได้ (measurable) คาดการณ์ได้ (predictable) ต้องมีระบบใน 3 เรื่อง

1. Student progress

2. Academic performance

3. Workload monitoring

ตัวอย่าง Workload monitoring เช่น มีระบบในการทราบว่า นักศึกษาปี 2 มีเรียนกี่วิชา มี load งาน/ รายงาน/การบ้าน ที่ต้องส่งเมื่อไหร่บ้าง อาจารย์อาจมีการลง time table กัน โดยจัดให้นักศึกษาส่งงานใน ช่วงเวลาที่ต่างกัน เพื่อไม่ให้งานไปกระจุกรวมกันที่ช่วงเวลาใดช่วงเวลานึง

Workload monitoring รวมถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตรด้วย

6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ

กิจกรรมเสริมหลักสูตร การเข้าแข่งขัน และบริการสนับสนุนผู้เรียน ด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการเรียนรู้ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถใน การทำงาน

(กิจกรรมเสริมหลักสูตร

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมเสริมหลักสูตร ผู้รับผิดชอบ ช่วงเวลาที่ดำเนินการ และงบประมาณ ที่จัดในปีการศึกษา)

6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well- defined to ensure smooth delivery of the services.

มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ชัดเจน เกี่ยวข้องกับ ความสามารถในการให้บริการผู้เรียน มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่า สามารถให้บริการได้อย่างราบรื่นมีประสิทธิภาพแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้รับบริการ

มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ชัดเจน ของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการนักศึกษา (ตามข้อ 6.1-6.4) มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน และได้รับการแสดงให้เห็นว่าเป็นสมรรถนะที่ได้รับการประเมินเพื่อให้แน่ใจว่ายังคงมีความเกี่ยวข้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งบทบาทและความสัมพันธ์ของบุคลากรกลุ่มนี้ไว้เป็นอย่างดี เพื่อให้มั่นใจว่าการส่งมอบบริการเป็นไปอย่างราบรื่น

(กำหนดสมรรถนะของสายสนับสนุนที่ช่วยในข้อ 6.1 - 6.4

- กำหนดสมรรถนะเพื่อใช้ในการรับสมัคร คัดเลือกแต่งตั้ง โยกย้าย

- ประเมินสมรรถนะของสายสนับสนุนว่าตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ข้อมูลสมรรถนะของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับข้อ 6.1 6.2 และ 6.3 ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะ)

6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. มีการประเมินผลการให้บริการสนับสนุนและช่วยเหลือผู้เรียน มีการเทียบเคียงสมรรถนะ และการปรับปรุง การเพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

(Student support services ต้องมี การประเมิน (ย้อนหลัง 5 ปี) ปรับปรุง และมีคู่เทียบ

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ข้อมูลผลการประเมินการให้บริการ และการเทียบเคียงสมรรถนะของบริการที่จัดโดยคณะ)

หมายเหตุ

ความต้องการในการส่งเสริมและให้บริการของนักศึกษา ทั้งในด้านวิชาการ (Academic) และไม่ใช่วิชาการ (Non-academic) อาจแตกต่างไปจากนักศึกษาระดับอื่น ๆ (ระดับปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา) ดังนั้น เกณฑ์คุณภาพที่ 6 AUN-QA ในข้อ 6.1, 6.3 และ 6.4 สามารถปรับให้ยืดหยุ่นเข้ากับบริบทของหลักสูตรนั้นๆ อาจต้องการระบบหรือรูปแบบที่แตกต่างกันในการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ การให้บริการ ต่างๆ ตลอดจนการให้คำแนะนำและสนับสนุนช่วยเหลือ อาจมีการพิจารณาความต้องการต่างๆ หรือ ระบบสนับสนุนและให้บริการแก่นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นการเฉพาะก็ได้

คำอธิบาย

คุณภาพของหลักสูตรการศึกษาขึ้นอยู่กับปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร และนักศึกษาเป็นอย่างมาก อย่างไรก็ตาม อาจารย์จะไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี หากไม่มีการบริการที่มีคุณภาพจากบุคลากรสายสนับสนุน เนื่องจากบุคลากรเหล่านี้ คือผู้ที่ทำหน้าที่บริหารจัดการต่าง ๆ ทั้งในส่วนของห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งอำนวยความสะดวก คอมพิวเตอร์ และการให้บริการแก่นักศึกษาในด้านต่าง ๆ

ตาราง แสดงจำนวนบุคลากรสายสนับสนุนที่มีในรอบ 5 ปีการศึกษาที่ผ่านมา

บุคลากรสนับสนุน	จำนวนบุคลากรจำแนกตามระดับการศึกษาสูงสุดที่สำเร็จ			
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวมทั้งหมด
ด้านห้องสมุด	xx	xx	xx	xx
ด้านห้องปฏิบัติการ	xx	xx	xx	xx
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ				
ด้านการบริหารงานบุคคล				
ด้านการให้บริการต่างๆ แก่นักศึกษา (ระบุตาม ประเภทงาน ที่ ให้บริการ)	xx	xx	xx	xx
รวม	xx	xx	xx	xx

ตาราง แสดงสรุปจำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตร

ปีการศึกษา	จำนวนผู้มาสมัครเข้า	จำนวนแผนการรับ	จำนวนผู้มาลงทะเบียน
2563	xx	xx	xx
2564	xx	xx	xx
2565	xx	xx	xx
2566	xx	xx	xx
2567	xx	xx	xx
รวม	xx	xx	xx

ตาราง แสดงสรุปจำนวนนักศึกษาคงเหลือของหลักสูตร (คน)

ปีการศึกษา	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4	> 4ปี	รวม
2563	xx	xx	xx	xx	xx	xx
2564	xx	xx	xx	xx	xx	xx
2565	xx	xx	xx	xx	xx	xx
2566	xx	xx	xx	xx	xx	xx
2567	xx	xx	xx	xx	xx	xx
รวม	xx	xx	xx	xx	xx	xx

*** การวินิจฉัยเพื่อการวิเคราะห์ระดับคุณภาพตามเกณฑ์ (Diagnostic Test) และเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้องด้านคุณภาพนักศึกษา**

- มีการกำกับติดตามและวิเคราะห์จำนวนนักศึกษาที่ รับเข้าอย่างไร
- นักเรียนได้รับการคัดเลือกเข้ามาอย่างไร
- ใช้นโยบายอะไรในการรับนักศึกษาเข้าศึกษา มีเป้าหมายที่จะเพิ่มปริมาณหรือคงจำนวนการรับหรือไม่ เพราะอะไร
- ใช้มาตรการใดในการเพิ่มคุณภาพและจำนวน นักศึกษาที่รับเข้า และมาตรการเหล่านั้นมีผลกระทบ อย่างไรบ้าง
- หลักสูตรพิจารณาถึงระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักศึกษาที่รับเข้าอย่างไร
- ด้านภาระการเรียนและผลการเรียนของนักศึกษา
- สาขาวิชา (Department) มีระบบหน่วยกิต (Credit Point) หรือไม่ และมีการคิดคำนวณหน่วยกิตอย่างไร

- มีการแบ่งภาระการเรียนอย่างเท่าเทียมในแต่ละปี การศึกษาหรือภาคการศึกษาหรือไม่
- นักศึกษาส่วนใหญ่เรียนจบหลักสูตรตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนหรือไม่
- มีตัวชี้วัดอะไรบ้างที่ใช้ติดตามความก้าวหน้าและผล การเรียนของนักศึกษา

ด้านการสนับสนุนผู้เรียน

- สาขาวิชา/หลักสูตรมีระบบติดตามสำหรับการบันทึก ความก้าวหน้าของการศึกษาและติดตามบัณฑิตที่ จบไปแล้วหรือไม่
- ข้อมูลที่ได้จากระบบติดตามได้มีการนำมาใช้อย่างไร
- อาจารย์มีบทบาทในการให้ข้อมูล แนะนำนักศึกษา และบูรณาการสิ่งเหล่านี้ไปสู่หลักสูตรอย่างไรบ้าง
- นักศึกษารับทราบแผนการเรียนอย่างไร
- ได้ให้ความใส่ใจในการสอนแก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 หรือ นักศึกษาที่มีผลการเรียนระดับต่ำเป็นพิเศษหรือไม่ และ ดำเนินการอย่างไร
- มีการสนับสนุนหรือช่วยเหลือเป็นพิเศษเพื่อสร้าง เสริมทักษะทางการศึกษาให้นักศึกษาที่มีปัญหา หรือไม่
- ได้ให้ความใส่ใจในการสอนแก่นักศึกษาที่มีผลการ เรียนดีเป็นการเฉพาะหรือไม่
- ได้ให้ความช่วยเหลือในการจัดทำผลงานจบ (final year project) ให้สมบูรณ์หรือไม่ ถ้าหากนักศึกษา ที่ ติดขัดในเรื่องการฝึกงานหรือทำผลงานจบจะสามารถ ได้รับความช่วยเหลืออย่างไร
- นักศึกษาได้รับคำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาในการเลือก รายวิชา เปลี่ยนรายวิชา การลาพัก หรือเพิกถอนการ เรียนอย่างไร
- มีการจัดเตรียมหรือให้ข้อมูลด้านความก้าวหน้าทาง อาชีพแก่นักศึกษาอย่างไร
- มีการตรวจสอบหาสาเหตุกรณีนักศึกษาที่อาจสำเร็จ การศึกษาในหลักสูตรล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดหรือไม่
- นักศึกษาพึงพอใจกับงานบริการช่วยเหลือสนับสนุนต่าง ๆ ที่จัดให้หรือไม่

ด้านบุคลากรสายสนับสนุน

- บุคลากรสายสนับสนุนมีความสามารถและมี คุณสมบัติเหมาะสมกับงานหรือไม่
- สมรรถนะและความเชี่ยวชาญ/ชำนาญงานของ บุคลากรสายสนับสนุนเหมาะสมเพียงพอหรือไม่
- อุปสรรคในการดึงดูดบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีอะไรบ้าง
- นโยบายอะไรที่ใช้ในการจ้างงานบุคลากรสาย สนับสนุน
- บุคลากรสายสนับสนุนพึงพอใจกับบทบาทหน้าที่ของ ตนหรือไม่
- มีการวางแผนกำลังบุคลากรสายสนับสนุนอย่างไร
- มีการกำหนดเกณฑ์การสรรหาและเลื่อนตำแหน่ง สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนหรือไม่

- มีระบบบริหารผลการปฏิบัติงานหรือไม่
- แผนการพัฒนาอาชีพสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนมีอะไรบ้าง

*เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

- ขั้นตอนและเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา
- แนวโน้มการรับนักศึกษา
- ระบบหน่วยกิต
- ภาระการเรียนรู้ของนักศึกษา
- รายงานผลการเรียนของนักศึกษา
- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางวิชาการและที่ไม่ใช่ทาง วิชาการ กิจกรรมนอกหลักสูตร การแข่งขัน ฯลฯ
- กลไกในการรายงานและรับฟัง/ให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับความก้าวหน้าของนักศึกษา
- การให้บริการช่วยเหลือ/สนับสนุนนักศึกษาทั้งใน ระดับวิทยาลัยและระดับคณะ
- แผนการสอนเสริม กำกับติดตาม และให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา
- ผลการประเมินรายวิชา และความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากนักศึกษา

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน)

เกณฑ์ย่อย

7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. มีทรัพยากรทางด้านกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ รวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ต้องได้รับอย่างเพียงพอ

(สิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร (วัสดุ อุปกรณ์ IT) เพียงพอ พร้อมใช้ ทันสมัย * ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ข้อมูลสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของอาคารบริหารและอาคารเรียนรวม)

7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. มีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ได้รับการยอมรับแล้วว่ามีคุณภาพพร้อมใช้งาน และนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ห้องปฏิบัติการ วัสดุอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ เพียงพอพร้อมใช้ ทันสมัย (up-to-date) ตัวอย่าง ความทันสมัย ห้องแลปมีเครื่องมือ version 8 เครื่องมือนั้นมี version สูงสุดถึง version 12 แต่ในภาคโรงงานใช้

version 10 เมื่อสอบถามผู้ประกอบการ และศิษย์เก่า พบว่าผู้ประกอบการ และศิษย์เก่า ให้ข้อมูลว่า เรียน version 8 ได้ ไม่มีปัญหา สามารถทำความเข้าใจอีกเล็กน้อย ก็สามารถเข้าใจ version 10 ได้ ก็ถือว่าเครื่องมือ นั้นยังทันสมัย แต่ถ้า ผู้ประกอบการ และศิษย์เก่า ให้ข้อมูลว่า ต้องมาอบรมและเรียนรู้ใหม่ทั้งหมด ก็ถือว่า ไม่ทันสมัยแล้ว หรือภาคอุตสาหกรรม เปลี่ยนไปใช้เครื่องมือหรือเทคโนโลยีอื่นแล้ว แต่หลักสูตรยังสอน เทคโนโลยีเก่าก็ถือว่าไม่ทันสมัยแล้ว effectively deployed : การที่นักศึกษาสามารถใช้เครื่องมือ นั้นได้ง่าย เช่น มีเครื่องมือที่ดีทันสมัย แต่มีหน่วยงานภายนอกเข้ามาใช้มาก นักศึกษา

ต้องลงเวลาใช้เหมือนกับคนนอก เข้าถึงเครื่องมือได้ยาก ก็ถือว่าไม่มีประสิทธิภาพ

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ข้อมูลของศูนย์เครื่องมือกลาง)

7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. มีห้องสมุดดิจิทัล เพื่อติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการของบุคลากร และผู้เรียน มีห้องสมุดดิจิทัลได้รับการจัดตั้งขึ้นให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ห้องสมุดเน้น digital (เขียนได้ทั้งข้อมูลคณะและวิทยาลัย) ต้องมีการเตรียมฐานข้อมูล E-book / E-Journal เพื่อให้ผู้สอน และนักศึกษา สามารถเข้าถึงได้ความทันสมัยในเรื่องข้อมูลและการสื่อสาร เช่น ระบบการยืม-คืน online

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ข้อมูลของห้องสมุดคณะวิทยาศาสตร์และห้องสมุดวิทยาลัย)

7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. มีการจัดหาหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการที่สำคัญของบุคลากร และนักศึกษา

(ระบบ IT เพื่อสนับสนุนการทำงาน ของทั้ง อาจารย์ สายสนับสนุน และนักศึกษา เช่น ระบบการลงทะเบียน ระบบสารสนเทศ ระบบการ

จองห้อง ระบบการกรอกรายงาน ระบบการลา * ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ข้อมูลระบบ IT เพื่อสนับสนุนการทำงาน ของทั้ง อาจารย์ สายสนับสนุน และนิสิตที่จัดทำโดยคณะ และวิทยาลัย)

7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. วิทยาลัยมีการจัดหาเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายที่สามารถ เข้าถึงได้ในพื้นที่ในวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียน การสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

(ระบบ IT ในส่วนของ Infrastructure โครงสร้างเครือข่ายพื้นฐานที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริการต่างๆ เช่น Wi-Fi server

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ข้อมูลของโครงสร้างเครือข่ายพื้นฐานที่จัดหาโดยคณะและวิทยาลัย)

7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.

มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงการเข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ ได้รับการยอมรับและนำไปปฏิบัติแล้ว

- มาตรฐานด้านความปลอดภัย/สิ่งแวดล้อม ต้องระบุได้ว่าใช้มาตรฐานใด ฉบับใด พ.ศ.ใด เช่น มาตรฐานความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ มาตรฐานความปลอดภัยในอาคาร

- การเข้าถึงได้ของผู้ที่มีความต้องการพิเศษ (ก็ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน)

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ข้อมูลมาตรฐานของผู้ที่มีความต้องการพิเศษ)

7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. วิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยาที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัย และคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี

(การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อให้เอื้อต่อ

- จิตใจ เช่น พื้นที่สีเขียว ร้านกาแฟ

- กายภาพ เช่น สถานที่ออกกำลังกาย

- สังคม เช่น ที่จอดรถ รถยนต์ฟรี รถจักรยานฟรี...

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ข้อมูลสภาพแวดล้อมที่จัดทำโดยคณะ)

7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. มีการกำหนดและประเมินความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนมีทักษะที่ สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(สมรรถนะของสายสนับสนุนที่ช่วยในข้อ 7.1 - 7.7 - ต้องกำหนดสมรรถนะ - ต้องมีการประเมินสมรรถนะ แม้ว่าเจ้าหน้าที่จะอยู่สังกัดคณะ แต่หลักสูตรสามารถเสนอ ได้ว่า สมรรถนะที่หลักสูตรต้องการให้มีในสายสนับสนุนใน ด้านนั้น ๆ

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ข้อมูลสมรรถนะของบุคลากรสายสนับสนุน)

7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. แสดงให้เห็นว่าคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ได้รับการประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

(คุณภาพของสิ่งสนับสนุน ในข้อ 7.1 - 7.7 ต้องประเมินและปรับปรุงตามความจำเป็น

* ข้อมูลที่คณะจัดทำให้

- ผลการประเมินคุณภาพสิ่งสนับสนุน)

หมายเหตุ

เกณฑ์คุณภาพที่ 7 Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน) ข้อ 7.1–7.7 (ระดับบัณฑิตศึกษา) หลักสูตรอาจปรับให้ยืดหยุ่นได้เพื่อให้ เข้ากับบริบท โดยอาจพิจารณาระบุประเภทของเครื่องมือ/อุปกรณ์ โครงสร้างพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวก ต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรและนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา มากขึ้น

คำอธิบาย

การจัดโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ควรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และเอื้อต่อการจัดการเรียนและการสอน ตัวอย่างเช่น หากต้องการที่จะจัดการสอนเป็นแบบกลุ่มเล็ก (Small Working Group) ก็ควรจัดเตรียมห้องเรียนที่ยืดหยุ่นไว้ให้พร้อม นอกจากนี้ควรจัดเตรียมทรัพยากรการเรียนรู้ อาทิ คอมพิวเตอร์ จุดเชื่อมต่อสำหรับ e-Learning ทรัพยากรห้องสมุด ไว้อย่างเพียงพอเพื่อตอบสนองความต้องการของนักศึกษาและบุคลากรคุณภาพของหลักสูตรส่วนใหญ่ขึ้นอยู่กับปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรและนักศึกษา อย่างไรก็ตามอาจารย์ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างสมบูรณ์ได้ หากไม่มีการบริการที่มีคุณภาพจากบุคลากรสายสนับสนุน โดยเฉพาะ บุคลากรที่

ทำหน้าที่ในการให้บริการห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านคอมพิวเตอร์ รวมถึง บุคลากรจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่ทำหน้าที่ให้บริการแก่นักศึกษา

*** การวินิจฉัยเพื่อการวิเคราะห์ระดับคุณภาพตามเกณฑ์ (Diagnostic Test) และเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง**

- มีห้องบรรยาย ห้องสัมมนา ห้องปฏิบัติการ ห้องอ่าน หนังสือ และห้องคอมพิวเตอร์เพียงพอหรือไม่ สิ่งอำนวยความสะดวกเหล่านี้ตอบสนองความต้องการของ นักศึกษาและบุคลากรหรือไม่
- ห้องสมุดมีความพร้อมสำหรับการศึกษาและการวิจัย อย่างเพียงพอหรือไม่
- ห้องสมุดมีความสะดวกต่อการเข้าใช้หรือไม่ (ในด้าน สถานที่ และเวลาเปิดให้บริการ)
- มีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับห้องปฏิบัติการ อย่างเพียงพอหรือไม่
- ห้องปฏิบัติการมีลักษณะตรงตามความต้องการหรือไม่
- เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่ช่วยในการสอนเพียงพอ ต่อจำนวนนักศึกษาและบุคลากรหรือไม่
- อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และโปรแกรมต่าง ๆ ตอบสนอง ต่อความจำเป็นในการศึกษาและการวิจัยหรือไม่ อย่างไร
- สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐานส่งเสริม หรือเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินการของหลักสูตรมากนักน้อยเพียงใด
- งบประมาณทั้งหมดสำหรับอุปกรณ์การสอน และเครื่องมือต่าง ๆ เพียงพอหรือไม่
- สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐานได้รับการบำรุงรักษาอย่างไร

*** เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง**

- รายการสิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมต่าง ๆ ฯลฯ
- บันทึกการจองหรือใช้สิ่งอำนวยความสะดวก อัตรา การใช้ประโยชน์ บันทึกช่วงเวลาที่เครื่องไม่ทำงาน ช่วงเวลาให้บริการและชั่วโมงปฏิบัติ
- แผนการบำรุงรักษา
- แผนการปรับปรุงและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกใหม่ ๆ
- นโยบายด้านความปลอดภัย สุขภาพ และ สิ่งแวดล้อม
- แผนการรองรับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ฉุกเฉิน
- ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากนักศึกษาและ บุคลากร
- งบประมาณสำหรับสิ่งอำนวยความสะดวก และโครงสร้างพื้นฐาน

เกณฑ์คุณภาพที่ 8 Output and Outcomes (ผลผลิต)

เกณฑ์ย่อย

8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษา การออกกลางคัน และ ระยะเวลาเฉลี่ยของการศึกษา เพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น (Established: วัดวิเคราะห์ ข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี)

8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบภาวะการมีงานทำ รวมทั้งการประกอบอาชีพอิสระ การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5ปี) และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุงความสามารถในการทำงาน สามารถนับรวม การเป็นเจ้าของกิจการ การรับงานอิสระ การศึกษาต่อ การเป็นผู้ประกอบการ ทั้งนี้ให้พิจารณาเป้าหมายของหลักสูตรว่าต้องการผลิตบัณฑิตแบบไหนบ้าง หลักสูตรบัณฑิตศึกษา ที่มีผู้เรียนมาจากบริษัท/หน่วยงาน จบแล้วยังทำงานที่เดิม เราจะไม่เห็นการเปลี่ยนแปลงถึงภาวะการมีงานทำได้ หลักสูตรอาจพิจารณา competency เพิ่มเติมได้ว่า หลักสูตรกำหนดให้บัณฑิตมี competency อะไร แล้วบัณฑิตมี competency ในเรื่องนั้นเพิ่มขึ้นหรือไม่ เมื่อเทียบกับก่อนเข้าเรียน ไม่ใช่เฉพาะเรื่ององขององค์ความรู้แต่หมายรวมถึง competency อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ work ability ด้วย)

8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.

มีการตรวจสอบติดตามและเปรียบเทียบผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์และกิจกรรมงานวิจัยของ บุคลากรสายวิชาการและผู้เรียน มีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุงเพื่อการปรับปรุงให้หลักสูตรให้ดีขึ้น ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5ปี)

งานวิจัย และผลงานสร้างสรรค์ของนักศึกษาและอาจารย์ ระดับบัณฑิตศึกษา ที่บังคับให้ต้องมีผลงานจำนวน ผลงานวิจัยอาจไม่ถึงการพัฒนาของ ระดับคุณภาพ การเก็บข้อมูลโดยพิจารณาคุณภาพของการตีพิมพ์จะช่วย ให้หลักสูตรกำหนดระบบในการพัฒนานักศึกษาได้ชัดเจน ยิ่งขึ้น

8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. มีการตรวจสอบติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จการบรรลุผล

การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรตามเป้าหมายที่กำหนดขึ้น ข้อมูลต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้น ต้องมีการแสดงข้อมูล และกำกับติดตาม

ประเมินระดับการบรรลุ PLO แต่ละตัว ว่านักศึกษา/บัณฑิต สามารถปฏิบัติตาม POLs ได้ดีมากน้อยอย่างไร อาจมีระดับการบรรลุ 1-5 หรือ 1-3 แล้วแต่หลักสูตรจะกำหนด หลักสูตรต้องกำหนดว่า PLO แต่ละตัว นักศึกษาต้องทำ อะไรได้ การประเมิน สามารถใช้

- นักศึกษาทุกชั้นปีก็ได้ ถ้านักศึกษามีการบรรลุ PLO ในปี นั้น หรือ
- นักศึกษาปีสุดท้าย หรือ
- บัณฑิต หรือ
- ศิษย์เก่า หรือ
- นายจ้าง หรือ
- ประเมิน แบบ triangulate

เพื่อยืนยันความถูกต้องของผลประเมินที่ได้

* 1.5 อธิบายว่าวิธีการอะไรที่ใช้บอกว่า ผู้เรียน/บัณฑิต บรรลุตาม PLOs ที่ตั้งไว้ และ KPI ที่บ่งบอกถึงการบรรลุ คืออะไร 8.4 บอกระดับการบรรลุ ตัวอย่าง นักศึกษามี 100 คน ทุกคนบรรลุ PLOs ตามที่ กำหนด (ระบุโดยข้อ 1.5) แต่อาจมีคนที่บรรลุ ระดับดีเยี่ยม (5 คะแนน) เพียง 5 คน และมีการบรรลุระดับ ต่าง ๆ เท่าไหร่ (ระบุโดยข้อ 8.4) ซึ่งข้อมูลตัวนี้สามารถ นำไปใช้ปรับระบบในการดำเนินงานของหลักสูตรต่อไป

8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. มีการตรวจสอบติดตาม ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ (เฉพาะกลุ่มที่มีส่วนสำคัญในการนำไปพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน) ต้องมีการแสดงข้อมูล (ย้อนหลัง 5ปี) กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

ความพึงพอใจของ stakeholders ต่อการบริหารจัดการ หลักสูตร เช่น นายจ้าง บริษัทสหกิจ อาจารย์ผู้สอน/อาจารย์ประจำหลักสูตร

* ข้อมูลที่คณะจัดทำ

- ผลการประเมินความพึงพอใจของบริษัทสหกิจ และ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หมายเหตุ

*1 "เวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา" อาจนำมาพิจารณาหรือไม่พิจารณาก็ได้ขึ้นอยู่กับบริบทของสาขาวิชาและประเทศ แม้ว่าเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษาเป็นข้อมูลแสดงประสิทธิภาพของหลักสูตรและจำเป็นที่ต้องติดตาม แต่

หากเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษาสำหรับหลักสูตร **ระดับบัณฑิตศึกษา** ไม่ถูกใช้ในการประเมินการจัด การศึกษา ระดับอุดมศึกษาของประเทศหรือของสถาบัน อาจยกเว้น ได้การพิจารณาองค์ประกอบนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของ Lead Assessor โดยการปรึกษาร่วมกับ Chief Assessor

***2 "การได้งานทำ"** ระดับบัณฑิตศึกษา อาจนำมาใช้ประเมินหรือไม่ก็ได้ขึ้นอยู่กับบริบทของประเทศ แม้การได้งานทำ เป็นข้อมูลส่วนหนึ่งในการกำกับติดตามหลักสูตร แต่ภาวะการได้งานทำของบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษาอาจไม่ใช่เกณฑ์ หรือตัวชี้วัดของบางประเทศที่ใช้ประเมินผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตรได้ ดังนั้นในกรณีการได้งานทำและข้อความอื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนด 8.2 อาจถูกยกเว้นการประเมิน หรืออาจใช้ “วิธีการวัดอื่น ที่เหมาะสม” เพื่อติดตาม ความสำเร็จของหลักสูตร **ระดับบัณฑิตศึกษา** เช่นเดียวกันกับ เกณฑ์ข้อ 8.1 ซึ่งการพิจารณา องค์ประกอบตามเกณฑ์ ข้อ 8.1 และ 8.2 จะขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของ Lead Assessor โดยการปรึกษาร่วมกับ Chief Assessor

***3 "ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์"** อาจรวมถึงรูปแบบหรือผลงานใดๆ ที่จัดทำขึ้นจากกิจกรรมการวิจัยและผลงาน สร้างสรรค์ของอาจารย์และนักศึกษา โดยผลงานอาจอยู่ในรูปแบบของสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น บทความในวารสาร Book chapters รายงานเชิงเทคนิค Monographs สิ่งประดิษฐ์ ฯลฯ

คำอธิบาย

การวัดผลผลิตและผลลัพธ์ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญต่อการประเมินการประกันคุณภาพในการจัดการศึกษาของ หลักสูตร ซึ่งผลผลิตและผลลัพธ์ดังกล่าวครอบคลุมไปถึงการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง อัตราการผ่าน อัตราการ การ ออกกลางคัน ระยะเวลาโดยเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา และอัตราการจ้างงาน การวิจัยยังเป็นอีกหนึ่งผลลัพธ์ ที่สำคัญ (**ระดับบัณฑิตศึกษา**) ประเทของงานวิจัยที่ดำเนินการโดยบุคลากรและนักศึกษาจึงควรเป็นไปตามความต้องการของ **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** นอกเหนือจากการวิเคราะห์ข้อมูลเข้า กระบวนการ และผลลัพธ์แล้ว วิทยาลัยต้องวิเคราะห์ระดับ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วย ซึ่งควรมีระบบรวบรวมและวัดความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ข้อมูลที่ รวบรวมได้ควรนำมาวิเคราะห์และเปรียบเทียบเพื่อการปรับปรุง

อัตราการสำเร็จการศึกษาและอัตราการออกกลางคันของนักศึกษา

แสดงตามตารางต่อไปนี้

ตาราง แสดงอัตราการสำเร็จการศึกษาและอัตราการออกกลางคันของนักศึกษา ข้อมูลย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา

ปีการศึกษา	จำนวน แรกเข้า	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา (จำแนกตามระยะเวลา การศึกษา)			ร้อยละการออกกลางคัน ในระหว่างศึกษาอยู่ปีที่			
		ปีที่ 3	ปีที่ 4	> ปีที่4	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4 และมากกว่า
2563	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx
2564	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx
2565	...	...	...	...	...	...	...	..
2566	...	...	...	...	...	...	...	..
2567	...	...	...	...	...	...	...	..
รวม	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx

กิจกรรมการวิจัย

ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์เป็นผลผลิตที่สำคัญ ของอาจารย์และผู้เรียน ประเภทของงานวิจัย อาทิ การตีพิมพ์เผยแพร่ การให้คำปรึกษา โครงการ ทุนวิจัย ฯลฯ ซึ่งงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่ดำเนินการโดยอาจารย์และ ผู้เรียน ควรเป็นไปตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้ หลักสูตรสามารถรายงานข้อมูลเกี่ยวกับประเภทและ จำนวนงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในรอบ 5 ปี การศึกษาที่ผ่านมาดังตัวอย่างตามตารางต่อไปนี้

ตาราง ประเภทและจำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ แสดงข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี การศึกษา

ปีการศึกษา	ประเภทการเผยแพร่				รวม	จำนวนผลงานที่ เผยแพร่ ต่อจำนวน อาจารย์
	ภายใน วิทยาลัย	ระดับชาติ	ระดับภูมิภาค	ระดับ นานาชาติ		
2563	xx	xx	xx	xx	xx	xx
2564	xx	xx	xx	xx	xx	xx
2565	...	...	...	...	...	...
2566	...	...	...	...	...	...
2567	...	...	...	...	...	...
รวม	xx	xx	xx	xx	xx	xx

* การวินิจฉัยเพื่อการวิเคราะห์ระดับคุณภาพตามเกณฑ์ (Diagnostic Test) และเอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ด้านอัตราการสำเร็จการศึกษาและอัตราการออกกลางคัน

- หลักสูตรมีระบบที่มีประสิทธิภาพในการติดตาม/ตรวจสอบ (Monitor) อัตราการผ่าน และอัตราการออกของนักศึกษาหรือไม่
- หลักสูตรคิดอย่างไรกับอัตราการสำเร็จการศึกษา และหากไม่เป็นที่น่าพอใจหลักสูตรมีมาตรการในการปรับปรุงอัตราการสำเร็จการศึกษาอย่างไรบ้าง
- อัตราการตกออกเป็นอย่างไร และมีเหตุผลหรือคำอธิบายสำหรับอัตราการตกออกหรือไม่
- สาขาวิชา/หลักสูตรทราบหรือไม่ว่านักเรียนที่ออกกลางคัน แล้วไปทำอะไรที่ไหน

ด้านระยะเวลาโดยเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา

- สาขาวิชา/หลักสูตรคิดอย่างไรกับเวลาเฉลี่ยในการ สำเร็จการศึกษา
- มีมาตรการอะไรบ้างที่ช่วยส่งเสริมให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระยะเวลาของหลักสูตรหรือลดระยะเวลาของการสำเร็จการศึกษาให้สั้นลง
- มาตรการต่างๆ ที่นำมาใช้มีผลกระทบอะไรบ้าง

ด้านคุณภาพของบัณฑิต

- บัณฑิตมีคุณภาพที่น่าพอใจหรือไม่
- มาตรฐานของบัณฑิตที่ได้ตรงกับมาตรฐานที่คาดหวัง หรือไม่
- บัณฑิตได้งานทำง่ายหรือไม่ และโอกาสในการทำงาน ของผู้สำเร็จการศึกษาในช่วงห้าปีที่ผ่านมา เป็นอย่างไร

ด้านการมีงานทำของบัณฑิต

- บัณฑิตที่ได้งานทำภายใน 6 เดือน หลังจากสำเร็จการศึกษาในรอบ 5 ปีที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละเท่าไร
- บัณฑิตที่ได้งานทำภายใน 1 ปี หลังจากสำเร็จ การศึกษาคิดเป็นร้อยละเท่าไร
- บัณฑิตที่ยังไม่มีงานทำในช่วง 1 ปี หลังจากสำเร็จ การศึกษาคิดเป็นร้อยละเท่าไร ด้านการวิจัย
- นักศึกษาทำงานวิจัยประเภทใดบ้าง และงานวิจัย เหล่านี้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงวิสัยทัศน์และพันธกิจของวิทยาลัยและคณะวิชา หรือไม่
- อาจารย์ (Academic Staff) ทำงานวิจัยประเภท ใดบ้าง และงานวิจัยเหล่านี้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจของวิทยาลัยและคณะหรือไม่
- มีทุนวิจัยระดับใดและนำไปใช้ประโยชน์อย่างไร

- มีงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่จำนวนเท่าไร และมี งานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับภูมิภาค ระดับชาติ และ/หรือระดับนานาชาติหรือไม่
- ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- มีกลไกใดบ้างที่นำมาใช้เพื่อวัดความพึงพอใจหรือไม่ ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อหลักสูตร ทรัพยากรสิ่งอำนวยความสะดวก กระบวนการ/ขั้นตอน นโยบาย ฯลฯ
- ตัววัดใดที่นำมาใช้ในการวัดและติดตามระดับความ พึงพอใจของบุคลากร
- มีการริเริ่มดำเนินการอะไรบ้างที่จะเพิ่มระดับความ พึงพอใจของบุคลากร และแนวทางเหล่านั้นมี ประสิทธิภาพหรือไม่
- สาขาวิชา/หลักสูตรทราบหรือไม่ว่านักศึกษาคิดอย่างไรเกี่ยวกับรายวิชา หลักสูตร การสอน การสอบ ฯลฯ
- สาขาวิชา/หลักสูตรมีวิธีจัดการกับข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของนักศึกษาอย่างไร
- ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของบัณฑิตเกี่ยวกับ สมรรถนะหรือความสามารถที่อยากให้มีการพัฒนา คืออะไร
- ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากศิษย์เก่านำไปใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรอย่างไร
- นายจ้างพึงพอใจในคุณภาพของบัณฑิตหรือไม่
- มีข้อร้องเรียนพิเศษเกี่ยวกับบัณฑิตหรือไม่
- มีจุดเด่นพิเศษของบัณฑิตที่นายจ้างชื่นชมหรือไม่

หมายเหตุ (ระดับบัณฑิตศึกษา)

- ข้อมูลหรือผลลัพธ์ใดที่สามารถแสดงถึงผลงานของนักศึกษาในการวิจัยได้อย่างเหมาะสมกับประเภทและบริบทของหลักสูตร
- อะไรคือความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลเกี่ยวกับการ เรียนของนักศึกษา (Student Performance Data) เช่น ผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ กับการบรรลุผลการเรียนรู้ ที่คาดหวังของนักศึกษาและหลักสูตร

* เอกสาร/หลักฐานที่เกี่ยวข้อง

- กระบวนการ และตัวชี้วัดสำหรับการวัดความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ข้อมูลแนวโน้มความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- การสำรวจจากผู้สำเร็จการศึกษา ศิษย์เก่า และสถานประกอบการ
- สื่อสิ่งพิมพ์ (Press Reports)
- การสำรวจการดำเนินงานทำ
- สถิติการดำเนินงานทำ

- ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากนายจ้าง

หมายเหตุ (ระดับบัณฑิตศึกษา)

- ข้อมูลการลงทะเบียนและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาเป็นรายปี รวมถึงเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา
- รายงานการเทียบเคียงสมรรถนะ (Benchmarking) เกี่ยวกับทุนวิจัย โครงการวิจัย และการตีพิมพ์เผยแพร่
- แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพของงานวิจัยและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น
- ข้อมูลการตีพิมพ์เผยแพร่ของนักศึกษา การอ้างอิง และ h-index

แนวทางการให้คะแนนและแปลความหมาย

แนวทางการให้คะแนนและแปลความหมาย แต่ละเกณฑ์ย่อยมี “ประเด็นพิจารณา (Checklist)” ที่เกี่ยวกับระบบและกลไกการดำเนินงานใน ประเด็น ต่าง ๆ ตามหลักการ Plan-Do-Check-Action ซึ่งแนวทางการให้คะแนนแต่ละเกณฑ์ย่อย จะไม่สรุปให้คะแนนในแต่ละประเด็นพิจารณาแล้วนำมาหาค่าเฉลี่ย แต่จะเป็นการให้คะแนนภาพรวม (Overall) ของเกณฑ์ และใช้ประเด็นพิจารณาเป็นเครื่องมือเพื่อความสะดวกในการประเมินและให้คะแนนภาพรวมของแต่ละเกณฑ์ เท่านั้น โดยในแต่ละเกณฑ์ย่อยกำหนดระดับคะแนนตั้งแต่ 1 - 7 ดังนี้

การประเมินคุณภาพตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 จะมีเกณฑ์การวัด 7 ระดับ

Rating ระดับ	Description คำอธิบาย
1	Absolutely Inadequate (คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน) The QA practice to fulfill the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made. ไม่ปรากฏผลการดำเนินงาน ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผนหรือไม่มีหลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน
2	Inadequate and improvement is Necessary (คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง) The QA practice to fulfill the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results. มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากข้อมูล เอกสาร และหลักฐานไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา
3	Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate (คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้)

	The QA practice to fulfill the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results. มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติหรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพพบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้างแต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์
4	Adequate as Expected (มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์) The QA practice to fulfill the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected. มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง
5	Better Than Adequate (มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์) The QA practice to fulfill the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend. มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่าเกณฑ์ส่งผลให้ เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ
6	Example of Best Practices (เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี) The QA practice to fulfill the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend. มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมีแนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก
7	Excellent (Example of World-class or Leading Practices) (ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ) The QA practice to fulfill the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented.

	Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends. มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวก ให้เห็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้
--	---

Checklist for AUN-QA version 4.0 Assessment at Programme Level

8 Criteria, 53 Requirements (8 เกณฑ์/53 ความต้องการ)

	Criteria / Requirements	1	2	3	4	5	6	7
1	Expected Learning Outcomes							
1.1	The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.							
1.2	The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.							
1.3	The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).							
1.4	The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.							

	Criteria / Requirements	1	2	3	4	5	6	7
1.5	The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.							
	Overall Opinion							
2	Programme Structure and Content							
2.1	The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.							
2.2	The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.							
2.3	The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.							
2.4	The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.							
2.5	The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.							
2.6	The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations.							
2.7	The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.							
	Overall Opinion							
3	Teaching and Learning Approach							
3.1	The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.							

	Criteria / Requirements	1	2	3	4	5	6	7
3.2	The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.							
3.3	The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.							
3.4	The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and willingness to experiment with new ideas and practices).							
3.5	The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.							
3.6	The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.							
	Overall Opinion							
4	Student Assessment							
4.1	A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.							
4.2	The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.							
4.3	The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be							

	Criteria / Requirements	1	2	3	4	5	6	7
	explicit, communicated to students, and applied consistently.							
4.4	The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.							
4.5	The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.							
4.6	Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.							
4.7	The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.							
	Overall Opinion							
5	Academic Staff							
5.1	The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re- deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.							
5.2	The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.							
5.3	The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.							

	Criteria / Requirements	1	2	3	4	5	6	7
5.4	The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.							
5.5	The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.							
5.6	The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.							
5.7	The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.							
5.8	The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.							
	Overall Opinion							
6	Student Support Service							
6.1	The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.							
6.2	Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.							

	Criteria / Requirements	1	2	3	4	5	6	7
6.3	An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.							
6.4	Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.							
6.5	The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well- defined to ensure smooth delivery of the services.							
6.6	Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.							
	Overall Opinion							
7	Facilities and Infrastructure							
7.1	The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.							
7.2	The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.							
7.3	A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.							
7.4	The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.							

	Criteria / Requirements	1	2	3	4	5	6	7
7.5	The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.							
7.6	The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.							
7.7	The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.							
7.8	The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.							
7.9	The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.							
	Overall Opinion							
8	Output and Outcomes							
8.1	The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							
8.2	Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							

	Criteria / Requirements	1	2	3	4	5	6	7
8.3	Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							
8.4	Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.							
8.5	Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.							
	Overall Opinion							
	Overall Opinion (1-8)							

บทที่ 3

การวิเคราะห์และสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

ตามเกณฑ์คุณภาพ AUN – QA Version 4.0

การสรุปผลการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์คุณภาพ AUN – QA Version 4.0 มีเกณฑ์การพิจารณาจำนวน 8 ข้อ แต่ละข้อจะมีเกณฑ์การวัด 7 ระดับ และก่อนการประเมินด้วย เกณฑ์ AUN – QA หลักสูตรจะต้องประเมินองค์ประกอบ **การกำกับมาตรฐาน** ซึ่งเป็นองค์ประกอบที่ต้อง ดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง มี 1 ตัวบ่งชี้ จำนวน เกณฑ์ขึ้นอยู่กับระดับปริญญา หากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตาม เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งถือว่าหลักสูตรนั้น “ไม่ได้มาตรฐาน” และมีค่าคะแนน “เป็นศูนย์” หากหลักสูตรนั้นมีผล การดำเนินงานผ่านทุกเกณฑ์ถือว่าเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และจะมีการประเมินคะแนนคุณภาพของ หลักสูตรตามเกณฑ์ AUN – QA ต่อไป

ตารางที่ 4.1 เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์คุณภาพ AUN – QA Version 4.0

เกณฑ์ คุณภาพ ที่	เกณฑ์ ย่อย	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
		I	P	O	รวม	
						1. คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน 2. คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง 3. คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนา เพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้ 4. มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์ 5. มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์ 6. เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี 7. ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ
1	5	-	1.1,1.2,1.3, 1.4,15	-		

2	7		2.1,2.2,2.3, 2.4,2.5,2.6, 2.7,			
3	6		3.1,3.2,3.3, 3.4,3.5,3.6			
4	7		4.1,4.2,4.3 4.4,4.5,4.6, 4.7			
5	8		5.1,5.2,5.3 5.4,5.5,5.6, 5.7,5.8			
6	6	6.1,6.2,6.3 6.4,6.5,6.6				
7	9	7.1,7.2,7.3, 7.4,7.5,7.6, 7.7,7.8,7.9				
8	5			8.1,8.2,8.3 8.4,8.5		
รวม	53	15	33	5		
ผลการประเมิน		(.....)	(.....)	(.....)	(.....)	

ภาคผนวก

เอกสารอ้างอิง

ASEAN University Network (AUN). (October 2020). Guide to AUN-QA Assessment at Programme Level Version 4.0. Bangkok: Chulalongkorn University.

คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน. (2566). ค้นเมื่อ 1 เมษายน 2568, จาก <https://fat.surin.rmuti.ac.th/sub/qa/wp-content/uploads>

คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA Version 4 (ASEAN University Network Quality Assurance : AUN-QA Version 4) มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์. (2565). ค้นเมื่อ 3 เมษายน 2568, จาก <https://eqa.pcru.ac.th/OA/doc/2565/branch65.pdf>

คู่มือการปฏิบัติงาน แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษา AUN-QA Version 4 คณะบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง. (2564). ค้นเมื่อ 5 เมษายน 2568, จาก <https://www.kbs.kmitl.ac.th/wp-content/uploads>

คณะผู้จัดทำ

คณะที่ปรึกษา

อธิการบดีวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร/รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
ผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
คณบดีคณะนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์
คณบดีคณะสหเวชศาสตร์
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ผู้จัดทำ

หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
เลขานุการ