****

**รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร**

**ตามเกณฑ์ AUN-QA V4.0**

**(Self-Assessment Report)**

**หลักสูตร...........................................................................**

**(หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 25.......)**

**คณะ...................................**

**วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น**

**ประจำปีการศึกษา 2567**

**(รอบการดำเนินงาน 1 มิถุนายน 2567 ถึง 31 พฤษภาคม 2568)**

**คำนำ (Foreword)**

รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตร...........คณะ.....วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น สำหรับผลการดำเนินงานรอบปีการศึกษา 2567 (ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2568 จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเองในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพของหลักสูตร ตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว. ตาม. องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน และเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance (AUN-QA) version 4 และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ที่วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น แต่งตั้ง คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ต้นสังกัดของวิทยาลัย และสภาวิทยาลัย พร้อมทั้งแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างต่อเนื่องทุกปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรสามารถจัดการศึกษาเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ตามพันธกิจ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยฯ อีกทั้งเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพสู่สาธารณชน ต่อไป

สาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเองหลักสูตร........คณะ...... วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ 1 ส่วนนำ ส่วนที่ 2 การประเมินตนเอง ส่วนที่ 3 ผลการประเมินและแผนพัฒนาหลักสูตร และส่วนที่ 4 ภาคผนวก ซึ่งหลักสูตรมีความคาดหวังว่า รายงานการประเมินตนเองฉบับนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงคุณภาพมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะสร้างความเชื่อมั่นให้กับสังคมเกี่ยวกับคุณภาพบัณฑิตของวิทยาลัยฯ รวมถึงเป็นประโยชน์ต่อบุคคลทั่วไป

 (ลงชื่อ)

 (อาจารย์/ผศ./รศ./ศ.)........................................

 หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร..............

วันที่ ..............เดือน....................พ.ศ..........

**สารบัญ (Index)**

 **หน้า (Pages)**

# **ส่วนที่ 1 ส่วนนำ (Part I Introduction)**

 1.1 บทสรุปผู้บริหาร (Executive summary)

 1.2 ข้อมูลพื้นฐาน (Basic Brief)

 - ข้อมูลพื้นฐานของวิทยาลัย (College Brief)

 - ข้อมูลพื้นฐานของคณะ (Faculty Brief)

 - ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร (The Program in Brief)

# **ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามรูปแบบเกณฑ์ AUN-QA (Part II AUN-QA Criteria at Program Level)**

 ตัวบ่งชี้ 1.1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ที่กำหนดโดย สป.อว.

 Criteria 1 Expected Learning Outcomes

 (ด้านที่ 1 : ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง)

 Criteria 2 Programme Structure and Content

 (ด้านที่ 2 : โครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหา)

 Criteria 3 Teaching and Learning Approach

 (ด้านที่ 3 : แนวทางการจัดเรียนการสอน)

 Criteria 4 Student Assessment

 (ด้านที่ 4 : การประเมินผู้เรียน)

 Criteria 5 Academic Staff

 (ด้านที่ 5 : คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ)

 Criteria 6 Student Support Service

 (ด้านที่ 6 : การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน)

 Criteria 7 Facilities and Infrastructure

  (ด้านที่ 7 : สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน)

 Criteria 8 Output and Outcomes

 (ด้านที่ 8 : ผลผลิตและผลลัพธ์)

# **ส่วนที่ 3 ผลการประเมินตนเองตามรูปแบบเกณฑ์ AUN-QA และแผนพัฒนาหลักสูตร (Part III AUN-QA Self-rating for AUN-QA Assessment at Programme Level and Improvement plan)**

 3.1 ผลการประเมินตนเอง ตามรูปแบบเกณฑ์ AUN-QA(Self-rating for AUN-QA Assessment at

 Programme Level)

 3.2 วิเคราะห์จุดแข็งและข้อจำกัดของหลักสูตร (Strengths and Area of improvement analyses)

 3.3 แผนพัฒนาหลักสูตร (Improvement plan)

# **ส่วนที่ 4 ภาคผนวก**

 (ถ้ามี) เช่น ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของหลักสูตร, นิยามศัพท์เฉพาะของหลักสูตร ex. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร, ศัพท์ในผลลัพธ์การเรียนรู้ที่หลักสูตรกำหนด

**ส่วนที่ 1**

**ส่วนนำ (Part I Introduction)**

## **1.1 บทสรุปผู้บริหาร (Executive summary)**

 ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตร......... คณะ..........วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น เป็นหลักสูตรปรับปรุง/หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2567 ผ่านการประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินของ สป.อว.ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน โดยมีนักศึกษาในหลักสูตรจำนวน .......คน ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้ง ........... คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกจำนวน ......... คน คุณวุฒิปริญญาโทจำนวน....... คน และมีตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ จำนวน ....... คน รองศาสตราจารย์ จำนวน ........ คน และผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ......... คน หลักสูตรดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพ ASEAN University Network – Quality Assurance at Programme Leval Version 4.0 พบว่า ผลการประเมินจำนวน 8 Criteria, 53 Requirements อยู่ในระดับ ..... (4=เป็นไปตามเกณฑ์/ 3=ต้องปรับปรุงเล็กน้อยจึงจะเป็นไปตามเกณฑ์/ 2=มีการดำเนินการตามเกณฑ์เพียงเล็กน้อย/ 1=ยังไม่มีการดำเนินการตามเกณฑ์) ตามการแสดงรายละเอียดดังนี้

**ตารางการประเมินตนเองของหลักสูตร**

|  |  |
| --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ / Criteria** | **ประเมินตนเอง** |
| ตัวบ่งชี้ 1.1 | การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว. | ผ่าน/ไม่ผ่าน |
| Criterion 1 | Expected Learning Outcome |  |
| Criterion 2 | Programme Structure and Content |  |
| Criterion 3 | Teaching and Learning Approach |  |
| Criterion 4 | Student Assessment |  |
| Criterion 5 | Academic Staff |  |
| Criterion 6 | Student Support Service |  |
| Criterion 7 | Facilities and Infrastructure |  |
| Criterion 8 | Output and Outcomes |  |

## **1.2 ข้อมูลพื้นฐาน (Basic Brief)**

##  **1) ข้อมูลพื้นฐานของวิทยาลัย (College Brief)**

 (1) ปรัชญาการจัดการศึกษา ของวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น (Education Philosophy of Northern College)

 (2) วิสัยทัศน์ (Vision)

 (3) พันธกิจ (Missions) (4) อัตลักษณ์ของวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น (Northern College Identity) (5) วัตถุประสงค์ (Objectives)

**2) ข้อมูลพื้นฐานของคณะ (Faculty Brief)**

 (1) วิสัยทัศน์ (Vision)

 (2) พันธกิจ (Missions)

 (3) อัตลักษณ์ ของคณะ (FacultyIdentity)

**3) ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร (The Program in Brief)**

 **3.1) ชื่อหลักสูตรและรหัส**

 ชื่อหลักสูตร :

 รหัส :

####  **3.2) ชื่อปริญญาและสาขาวิชา**

 ชื่อปริญญา : (สาขาวิชา)

####  **3.3) รูปแบบของหลักสูตร**

| **เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ. 2558** | **เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ. 2565** |
| --- | --- |
| **🞎** หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ⭘ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ⭘ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ**🞎** หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ⭘ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ⭘ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ (ต่อเนื่อง)⭘ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ | **🞎** หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ⭘ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ⭘ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ**🞎** หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ⭘ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ⭘ หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ (ต่อเนื่อง)⭘ หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ |
| **🞎** หลักสูตรปริญญาโท⭘ แผน ก แบบ ก 1 ⭘ แผน ก แบบ ก 2 ⭘ แผน ข  | **🞎** หลักสูตรปริญญาโท⭘ แผน 1 แบบวิชาการ⭘ แผน 2 แบบวิชาชีพ |
| **🞎** หลักสูตรปริญญาเอก⭘ แบบ 1.1⭘ แบบ 1.2⭘ แบบ 2.1⭘ แบบ 2.2 | **🞎** หลักสูตรปริญญาเอก⭘ แผน 1.1⭘ แผน 1.2⭘ แผน 2.1⭘ แผน 2.2 |

 ระยะเวลาที่ต้องใช้ในการศึกษาตามหลักสูตร :

 ภาษาที่ใช้ในการเรียนการสอน : ภาษา

 ความร่วมมือกับสถาบันอื่นในการจัดการเรียนการสอน : (ระบุชื่อสถาบัน และความร่วมมือ)

 **3.4) ความเป็นมาของหลักสูตร**

หลักสูตร.....................................หลักสูตรปรับปรุง/ใหม่ พ.ศ. 25..... (ปรับปรุงจากหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 25…… เปิดสอน ภาคการศึกษาที่ ......ปีการศึกษา 25........

 หลักสูตรได้รับการพิจารณาอนุมัติจากสภาวิทยาลัย : ในคราวประชุมครั้งที่ /25 เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.25

 หลักสูตรได้รับการพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบจากสปอว. : เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.25

 **3.5) ปรัชญาของหลักสูตร** :

 **3.6) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร** :

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร** **(PLOs)** :

 PLO1 ...........................................................................................

PLO2 ...........................................................................................

PLO3 ...........................................................................................

PLO4 ...........................................................................................

PLO5 ...........................................................................................

PLO6 ...........................................................................................

PLO7 ...........................................................................................

PLO8 ...........................................................................................

PLO9 ...........................................................................................

 **3.7 โครงสร้างหลักสูตร**

 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร : หน่วยกิต

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป** | **ไม่น้อยกว่า** | **xxx** | **หน่วยกิต** |
| ประกอบด้วย |  |  |
| (1) กลุ่มวิชา.................................................... | xxx | หน่วยกิต |
| (2) กลุ่มวิชา................................................... | xxx | หน่วยกิต |
| (3) กลุ่มวิชา................................................... | xxx | หน่วยกิต |
| **ข. หมวดวิชาเฉพาะ** | **ไม่น้อยกว่า** | **xxx** | **หน่วยกิต** |
| ประกอบด้วย |  |  |
| (1) กลุ่มวิชา.................................................... | xxx | หน่วยกิต |
| (2) กลุ่มวิชา................................................... | xxx | หน่วยกิต |
| (3) กลุ่มวิชา................................................... | xxx | หน่วยกิต |
| **ค. หมวดวิชาเลือกเสรี** | **ไม่น้อยกว่า** | **xxx** | **หน่วยกิต** |

 **3.8 ลักษณะวิชาชีพ** หลักสูตร สาขาวิชา การจัดการศึกษาตามปรัชญาของหลักสูตรที่ว่า โดยมุ่งพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจทางด้าน (เพิ่มเติมตามความเหมาะสม)

**ตารางแสดงจำนวนนักศึกษาปัจจุบันในแต่ละชั้นปี ปีการศึกษา 2567**

|  |  |
| --- | --- |
| ระดับชั้นปี (ปีที่รับเข้า) | รวม |
| ปี 1(2564) | ปี 2(2565) | ปี 3(2566) | ปี 4(2567) |  |
| xxx(yy) | xxx(yy) | xxx(yy) | xxx(yy) | xxx (คน)(yy) (ร้อยละ) |

 **การบริหารจัดการหลักสูตร** :

ตารางแสดงงบประมาณ (บาท) ในการบริหารจัดการหลักสูตร

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา****ด้านกิจกรรม** | **2563** | **2564** | **2565** | **2566** | **2567** |
| พัฒนานักศึกษา | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx |
| พัฒนาอาจารย์ | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx |
| จัดการเรียนการสอน | xxx | xxx | xxx | xxx | xxx |

**กลุ่มผู้เรียน** : คือใคร ส่วนใหญ่มาจากจังหวัดใดบ้าง (คิดเป็นร้อยละเท่าไหร่) ความคาดหวังที่จะได้จากการเข้ามาเรียนอะไร

**ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร** : หลักสูตรได้กำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้กี่กลุ่ม อะไรบ้าง

**กลุ่มคู่ความร่วมมือ** : มีสถาบันหรือองค์กรใดบ้าง ที่เป็นคู่ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอน หรือพัฒนาการเรียนการสอนของหลักสูตร (สถาบันการศึกษา / องค์กรภายนอกที่สอนร่วมกัน / สถานที่ฝึกสหกิจศึกษา /สถานที่ฝึกงานหลักของนักศึกษาในหลักสูตร)

 **อาชีพหลังสำเร็จการศึกษา** :

หลักสูตรสามารถเพิ่มเติมข้อมูลอื่น ๆ นอกเหนือจากนี้ได้ตามสมควร

**ส่วนที่ 2**

**การประเมินตนเอง**

**\*\*\* องค์ประกอบที่ 1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน \*\*\*\***

**(โปรดเลือกการประเมินตามเกณฑ์ระดับ ปริญญาตรี/ประกาศนียบัตรบัณฑิต/ปริญญาโท)**

**รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร**

**ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 25.......**

**..........................................................................**

**องค์ประกอบที่ 1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน**

**หลักสูตร :** ..................................................................................................................................................................

**หลักสูตรปรับปรุง/หลักสูตรใหม่ พ.ศ.** ...............**.................................................................................................**

**ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน**

| **ข้อ** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลดำเนินการ** |
| --- | --- | --- |
| **ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์****(✓, X)** |
| 1 | จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |  |
| 2 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |  |
| 3 | คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร |  |
| 4 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน |  |
| 5 | คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ |  |
| 6 | คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) |  |
| 7 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ |  |
| 8 | การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา |  |
| 9 | ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา |  |
| 10 | การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด |  |

**สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1**

 □ เป็นไปตามเกณฑ์

 □ ไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อที่...............

 ข้อสังเกต : (ถ้ามี-ระบุ..)

**ตัวบ่งชี้ 1.1 : การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.**

**หลักสูตรระดับปริญญาตรี**

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเล่ม มคอ 2 :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** |
| 1.  |  |  |
| 2.  |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ณ สิ้นปีการศึกษา :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** | **วันที่ได้รับการแต่งตั้ง** |
| 1.  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

1. **จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**
	1. ไม่น้อยกว่า 5 คน และ
	2. เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ
	3. ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

หลักสูตร................................................................. มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน ................ คน ดังนี้

1. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
2. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
3. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
4. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
5. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
6. **คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**
	1. คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า **หรือ** ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์

ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

* 1. มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
	2. อาจารย์ 2 ใน 5 คน ต้องมีประสบการณ์ในด้านการปฏิบัติการ (สำหรับหลักสูตรประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** | **ความสัมพันธ์****(วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)** |
| 1. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)**1. .....................
2. .....................
3. .....................
 |
| 2. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)**1. .....................
2. .....................
3. .....................
 |
| 3. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี**  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)**1. ..................
2. ..................
3. .................
 |
| 4. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)**1. .................
2. ................
3. ................
 |
| 5. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)**1. ..................
2. ..................
3. ..................
 |

 **จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร**

 หลักสูตร..........................................................................มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ................ คน ดังนี้

1. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
2. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
3. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
4. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
5. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)

1. **คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร**
	1. คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า **หรือ** ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์

ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน

* 1. มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
	2. ไม่จำกัดจำนวนและประจำได้มากกว่า 1 หลักสูตร

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** | **ความสัมพันธ์****(วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)** |
| 1. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)**1. .....................
2. .....................
3. .....................
 |
| 2. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)**1. .....................
2. .....................
3. .....................
 |
| 3. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี**  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)**1. ..................
2. ..................
3. .................
 |
| 4. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)**1. .................
2. ................
3. ................
 |
| 5. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง)**1. ..................
2. ..................
3. ..................
 |

 **จำนวนอาจารย์ผู้สอน**

 หลักสูตร..........................................................................มีอาจารย์ผู้สอนจำนวน ................ คน ดังนี้

1. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
2. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
3. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
4. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
5. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)

1. **คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน**
	1. **อาจารย์ประจำ**
		1. คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า **หรือ** ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์

ในสาขาวิชาที่ตรง หรือสัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

* + 1. หากเป็นอาจารย์ผู้สอนก่อนเกณฑ์ พ.ศ. 2558 สปอว. ประกาศใช้ อนุโลมระดับปริญญาตรีได้
	1. **อาจารย์พิเศษ**
		1. คุณวุฒิปริญญาโท หรือคุณวุฒิระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า และ
		2. มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี
		3. ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น
1. **การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด**

 ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี

**ผลดำเนินงาน**

**รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร**

**ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต พ.ศ. 25……**

**..........................................................................**

**องค์ประกอบที่ 1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน**

 **หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต**

**หลักสูตร :** ..................................................................................................................................................................

**หลักสูตรปรับปรุง/หลักสูตรใหม่ พ.ศ.** ...............**.................................................................................................**

**ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน**

| **ข้อ** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลดำเนินการ** |
| --- | --- | --- |
| **ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์****(✓, X)** |
| 1 | จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |  |
| 2 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |  |
| 3 | คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร |  |
| 4 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน |  |
| 5 | คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ |  |
| 6 | คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) |  |
| 7 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ |  |
| 8 | การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา |  |
| 9 | ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา |  |
| 10 | การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด |  |

**สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1**

 □ เป็นไปตามเกณฑ์

 □ ไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อที่...............

 ข้อสังเกต : (ถ้ามี-ระบุ..)

**ตัวบ่งชี้ 1.1 : การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.**

**หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต**

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเล่ม มคอ 2 :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** |
| 1.  |  |  |
| 2.  |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ณ สิ้นปีการศึกษา :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** | **วันที่ได้รับการแต่งตั้ง** |
| 1.  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

**1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

* 1. ไม่น้อยกว่า 5 คน และ
	2. เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ
	3. ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

 หลักสูตร................................................................. มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน ................ คน ดังนี้

1. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
2. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
3. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
4. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
5. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
6. **คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**
	1. คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า **หรือ** ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้รองศาสตราจารย์
	2. มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย 1 เรื่อง

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** | **ความสัมพันธ์****(วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)** |
| 1. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. .....................
2. .....................
3. .....................
 |
| 2. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. .....................
2. .....................
3. .....................
 |
| 3. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี**  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. ..................
2. ..................
3. .................
 |
| 4. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. .................
2. ................
3. ................
 |
| 5. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. ..................
2. ..................
3. ..................
 |

**จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร**

หลักสูตร..........................................................................มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ................ คน ดังนี้

1. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
2. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
3. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
4. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
5. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)

**3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร**

 3.1 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า

 3.2 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

 1 เรื่อง

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** | **ความสัมพันธ์****(วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)** |
| 1. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. .....................
2. .....................
3. .....................
 |
| 2. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. .....................
2. .....................
3. .....................
 |
| 3. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี**  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. ..................
2. ..................
3. .................
 |
| 4. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. .................
2. ................
3. ................
 |
| 5. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. ..................
2. ..................
3. ..................
 |

1. **คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน**
	1. **อาจารย์ประจำ**
		1. คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน
		2. ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
	2. **อาจารย์พิเศษ**
		1. คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน
		2. มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี
		3. ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น
2. **การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด**

 ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี

**ผลดำเนินงาน**

**รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร**

**ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาโท พ.ศ. 25……**

**..........................................................................**

**องค์ประกอบที่ 1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐาน**

 **หลักสูตรระดับปริญญาโท**

**หลักสูตร :** ..................................................................................................................................................................

**หลักสูตรปรับปรุง/หลักสูตรใหม่ พ.ศ.** ...............**.................................................................................................**

**ตารางสรุปผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน**

| **ข้อ** | **เกณฑ์การประเมิน** | **ผลดำเนินการ** |
| --- | --- | --- |
| **ผ่านเกณฑ์/ไม่ผ่านเกณฑ์****(✓, X)** |
| 1 | จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |  |
| 2 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |  |
| 3 | คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร |  |
| 4 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน |  |
| 5 | คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ |  |
| 6 | คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) |  |
| 7 | คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ |  |
| 8 | การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา |  |
| 9 | ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา |  |
| 10 | การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด |  |

**สรุปผลการดำเนินงานองค์ประกอบที่ 1**

 □ เป็นไปตามเกณฑ์

 □ ไม่ผ่านเกณฑ์ในข้อที่...............

 ข้อสังเกต : (ถ้ามี-ระบุ..)

**ตัวบ่งชี้ 1.1 : การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สป.อว.**

**หลักสูตรปริญญาโท**

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเล่ม มคอ 2 :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** |
| 1.  |  |  |
| 2.  |  |  |
| 3. |  |  |

**อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ณ สิ้นปีการศึกษา :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** | **วันที่ได้รับการแต่งตั้ง** |
| 1.  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**1. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

* 1. ไม่น้อยกว่า 3 คน และ
	2. เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และ
	3. ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

 หลักสูตร................................................................. มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจำนวน ................ คน ดังนี้

1. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
2. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
3. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)

**2. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

* 1. คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า **หรือ** ขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้รองศาสตราจารย์
	2. มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย 1 เรื่อง

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** | **ความสัมพันธ์****(วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)** |
| 1. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. .....................
2. .....................
3. .....................
 |
| 2. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. .....................
2. .....................
3. .....................
 |
| 3. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี**  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. ..................
2. ..................
3. .................
 |

**จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร**

หลักสูตร..........................................................................มีอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ................ คน ดังนี้

1. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
2. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
3. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
4. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)
5. (ตำแหน่งวิชาการ ชื่อ นามสกุล)

**3. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร**

 3.1 คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า

 3.2 มีผลงานวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

 1 เรื่อง

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อ-นามสกุล** | **ตำแหน่งทางวิชาการ** | **คุณวุฒิการศึกษา** | **ความสัมพันธ์****(วุฒิตรง หรือ สัมพันธ์)** |
| 1. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. .....................
2. .....................
3. .....................
 |
| 2. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. .....................
2. .....................
3. .....................
 |
| 3. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี**  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. ..................
2. ..................
3. .................
 |
| 4. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. .................
2. ................
3. ................
 |
| 5. ชื่อ-นามสกุล |  | **ปริญญาเอก** : **ปริญญาโท** : **ปริญญาตรี** :  |  |
| **ผลงานวิชาการ (อย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นผลงานวิจัยไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง)**1. ..................
2. ..................
3. ..................
 |

1. **คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน**

**4.1 อาจารย์ประจำ**

* + 1. คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน
		2. ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
	1. **อาจารย์พิเศษ**
		1. คุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน
		2. มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง
		3. ทั้งนี้ มีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบ

 รายวิชานั้น

1. **คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ**
	1. เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือ เทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่ตรง หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ
	2. มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย
2. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)

**6.1 อาจารย์ประจำ**

 6.1.1 คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่ง

 ทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่ตรง หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และ

6.1.2 มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการ ต้อง

 เป็นผลงานวิจัย

**6.2** **ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก**

 6.2.1 คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

 6.2.2 มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์

 หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

 6.2.3 หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง

 เป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระโดยผ่านความเห็นชอบ

 จากสภาวิทยาลัยและแจ้ง คณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) ทราบ

1. **คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์**

**7.1 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์** ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตร และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่

 น้อยกว่า 3 คน ประธานผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องไม่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

 **7.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร**

 7.2.1 คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่าและดำรง

 ตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่ตรง หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์

 กัน และ

 7.2.2 มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการ

 ต้องเป็นผลงานวิจัย

 **7.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก**

 7.3.1 คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า

 7.3.2 มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อ

 วิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

 7.3.3 หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนดจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์

 สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระโดยผ่านความ

 เห็นชอบจากสภาวิทยาลัยและแจ้ง คณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) ทราบ

1. **การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา**

 **8.1 แผน ก2 แผน 1 (แบบวิชาการ)**

 ต้องได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ ที่มีคุณภาพตามประกาศของ กกอ.

 หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์ในจากการประชุมทางวิชาการ

 (Proceedings)

 **8.2 แผน ข แผน 2 (แบบวิชาชีพ)**

 รายงานการค้นคว้าหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง

 ที่สืบค้นได้

1. **ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา**

9.1 วิทยานิพนธ์

 อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คน ต่อนักศึกษา 5 คน

 9.2 การค้นคว้าอิสระ

 อาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอก 1 คน ต่อนักศึกษา 15 คน

 9.3 หากอาจารย์คุณวุฒิปริญญาเอกและมีตำแหน่งทางวิชาการ หรือปริญญาโทและมีตำแหน่งทางวิชาการ

 ระดับรองศาสตราจารย์ ขึ้นไป เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ 1 คนต่อนักศึกษา 10 คน

 9.4 หากเป็นที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภท ให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบกับ นักศึกษาที่

 ทำการค้นคว้าอิสระ 3 คน

1. **การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด**

 ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี

 **ผลดำเนินงาน**

**องค์ประกอบที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA ของหลักสูตร**

การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA version 4.0 ประกอบด้วยเกณฑ์คุณภาพ 8 เกณฑ์ (Criteria) 53 ตัวบ่งชี้ แต่ละเกณฑ์มีระดับการประเมิน 7 ระดับ มีผลการดำเนินงานดังนี้

**Criteria 1 : Expected Learning Outcomes**

**เกณฑ์คุณภาพที่ 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง**

**1.1 The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders.**

 หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่เหมาะสมเป็นไปตามการกำหนดของอนุกรมวิธานการเรียนรู้ (learning taxonomy) ที่ต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

หลักสูตร.............ได้กำหนดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs) เป็นไปตามการกำหนดของอนุกรมวิธานการเรียนรู้ (learning taxonomy) ที่ต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของวิทยาลัย ที่สามารถวัดได้และสะท้อนความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของหลักสูตร ได้แก่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ประกอบด้วย.......(นักศึกษา อาจารย์ พนักงานสายสนับสนุนวิชาการ ผู้บริหารวิทยาลัย และสภาวิทยาลัย) ........และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประกอบด้วย ( ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง ผู้ประกอบการ องค์กร หรือหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐ และเอกชน)

หลักสูตรมีกระบวนการได้มาซึ่ง PLOs ดังนี้

1)

2)

3)

จากข้อมูลความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มที่ได้จากการสำรวจได้นำมาวิเคราะห์และจัดกลุ่มความต้องการที่สำคัญ พร้อมได้เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ ปรัชญา ทั้งของวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร ซึ่งการกำหนด PLOs ของหลักสูตรได้กำหนดตามหลักการของอนุกรมวิธานการเรียนรู้ของ Bloom’s Taxonomy ดังแสดงความเชื่อมโยงไว้ตามตารางที่...

\*\*\*ใช้ตารางนี้เฉพาะหลักสูตรที่ยังไม่มีการกำหนด PLOs

**ตารางที่**.......แสดงการกำหนด PLOs

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **PLOs ในเล่ม มคอ.2 (TQF 5 ด้าน)** | **PLOs ปรับตามหลักการของอนุกรมวิธานการเรียนรู้ของ Bloom’s Taxonomy** |
| PLO1 |  |  |
| PLO2 |  |  |
| PLO3 |  |  |
| PLO4 |  |  |
| PLO5 |  |  |
| PLO6 |  |  |

\*\*\* ดูจากเอกสาร Bloom’s Taxonomy Action Verb ที่ส่วนงานประกันคุณภาพ

หลักสูตรมีวิธีการสื่อสาร PLOs ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรดังนี้

\*\*\* หลักสูตรระดับปริญญาโท/เอก ต้องมี Reference อ้างอิง การทำ PLOs อย่างน้อย 1 เล่ม

**1.2 The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme.**

หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ของรายวิชาทั้งหมดอย่างเหมาะสม โดยต้องสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของหลักสูตร

 หลักสูตร แสดงผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ถูกนำมาถ่ายทอดกระจายไปสู่รายวิชาต่าง ๆ ของหลักสูตร และผู้เรียนสามารถบรรลุผลสำเร็จได้ทุกผลการเรียนรู้เมื่อสำเร็จการศึกษา เพิ่มเติมผลดำเนินงานตามจริง อธิบายวิธีการ/ขั้นตอนการกระจายผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร ลงสู่ผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา

จะใช้ตารางนี้ก็ได้ (ถ้ามี)

**ตารางที่.......** การกระจายการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรลงสู่รายวิชา

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **รหัสวิชา** | **ชื่อรายวิชา PLOs** --> | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| xxx | ………………………………………………………… |  | / |  | / |  |  |  |  | / |
| xxx | ………………………………………………………… |  |  | / | / |  |  |  |  |  |
| xxx | ………………………………………………………… |  |  |  |  |  | / | / | / |  |
| xxx | ………………………………………………………… |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**1.3 The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problem solving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline).**

หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ประกอบด้วย ผลการเรียนรู้ทั่วไป (เกี่ยวข้องกับการเขียนและการสื่อสาร, การแก้ปัญหา, เทคโนโลยีสารสนเทศ, ทักษะการทำงานเป็นทีม ฯลฯ) และผลการเรียนรู้เฉพาะทาง (เกี่ยวข้องกับความรู้และทักษะของสาขาวิชา)

 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ประกอบด้วย ผลการเรียนรู้ทั่วไป (Generic) และผลการเรียนรู้เฉพาะทางตามศาสตร์ของหลักสูตร (subject specific) ดังแสดงตามตารางต่อไปนี้

จะใช้ตารางนี้ก็ได้ (ถ้ามี)

**ตารางที่.......**(แสดง Generic Learning Outcomes และ Subject Specific Learning Outcomes)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PLOs** | Generic LO | subject specific LO | Level Learning(ตามเล่มหลักสูตร มคอ.2) |
| PLO1 ……………………………………………………………………………………… | ✓ |  |  |
| PLO2 ……………………………………………………………………………………… |  | ✓ |  |
| PLO3 ……………………………………………………………………………………… |  |  |  |
| PLO4 ……………………………………………………………………………………… |  |  |  |
| PLO5 ……………………………………………………………………………………… |  |  |  |
| PLO6 ………………………………………………………………………………………… |  |  |  |
| PLO7 …………………………………………………………………………………… |  |  |  |
| PLO8 …………………………………………………………………………………… |  |  |  |
| PLO9 .......……………………………………………………………………………… |  |  |  |

\*\*\* ใช้ตามตารางในเล่ม หลักสูตร (มคอ.2)

R=Remembering, U=Understanding, App=Applying, An=Analyzing, Eva=Evaluating, Cre=Creating

หรือ ด้านความรู ้ (K1-K6), ด้านทักษะ (S1-S5), ด้านคุณธรรมจริยธรรม (A1-A5)

 ด้านความรู้มี 6 ระดับ ได้แก่ K1=Remembering, K2=Understanding, K3=Applying, K4=Analyzing, K5=Evaluating, K6=Creating

 ด้านทักษะมี 5 ระดับ ได้แก่ S1=Imitation, S2=Manipulation, S3=Precision, S4=Articulation, S5=Nuturalisation

 ด้านคุณธรรมจริยธรรมมี 5 ระดับ ได้แก่ A1=Receiving, A2=Responding, A3=Valuing, A4=Organising and Conceptualising, A5=Characterising by Value or Value Concept

**1.4 The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes.**

หลักสูตรแสดงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ถูกรวบรวมและสะท้อนให้เห็นในผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

 (เพิ่มเติมรายละเอียดของผลดำเนินงานตามจริง เช่น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญกับหลักสูตรมีกี่กลุ่ม อะไรบ้าง กลุ่มไหนบ้างที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก วิธีการได้มาซึ่งความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม ขั้นตอนการได้มาและวิเคราะห์/จัดกลุ่มความต้องการ ฯลฯ)

จะใช้ตารางนี้ก็ได้ (ถ้ามี)

**ตารางที่**.......คุณลักษณะบัณฑิตที่ต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

ของหลักสูตร

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กลุ่ม SHs** | **ความต้องการที่สำคัญ** | **PLOs** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **SHs ภายนอก** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เช่น- ผู้ใช้บัณฑิต- ศิษย์เก่า- สป.อว.- สภาวิชาชีพ- นักเรียน | ………………………………………………………… | / | / |  |  |  |  |  |  |  |
| **SHs ภายใน** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| เช่น- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร- คณะ- วิทยาลัย- นักศึกษา | ตัวอย่างสามารถใช้โปรแกรมการออกแบบได้ โดยเฉพาะโปรแกรม photoshop และ illustrator  |  |  |  | / |  |  |  |  |  |

**1.5 The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate.**

หลักสูตรแสดงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่บรรลุได้ของผู้เรียนเมื่อสำเร็จการศึกษา

 (เพิ่มเติมรายละเอียดของผลดำเนินงานตามจริง)

จะใช้ตารางนี้ก็ได้ (ถ้ามี)

**ตารางที่.......**การวัดการบรรลุ PLOs ของหลักสูตร

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PLOs** | **วิธีการวัดการบรรลุ PLOs** | **ชั้นปีที่บรรลุ PLOs** | **ผู้รับผิดชอบ****การวัดการบรรลุ PLOs** |
| **ปี1** | **ปี2** | **ปี3** | **ปี4** |
| 1 | ตัวอย่าง- การทำวิจัยของนักศึกษา- การทำรายงาน | / | / | / | // |  อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอาจารย์ผู้สอน |
| 2 | - สอบประมวลความรู้- ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ |  |  |  | // | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 3 | - สอบกลางภาค/ สอบปลายภาค ในรายวิชา..................... |  | / |  |  | อาจารย์ผู้สอน |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |

**รายการหลักฐาน**

**AUNQA-1-1** เล่ม มคอ.2

**AUNQA-1-2** รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตร

**AUNQA-1-3**

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA**

|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Expected Learning Outcomes** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion**  |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (คณะกรรมการ)**

|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Expected Learning Outcomes** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion**  |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**Criteria 2 :** **Programme Structure and Content**

**2.1 The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders.**

มีข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specifications) และรายละเอียดของรายวิชา (Courses Specification) ครอบคลุมครบถ้วน (Comprehensive) เป็นปัจจุบัน (Up-to-date) มี ช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ (Made Available) และมี การสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

 ข้อมูลหลักสูตร (มคอ.2) ต้องมีความครบถ้วน ทันสมัย เข้าถึงง่าย ความครบถ้วนของข้อมูลหลักสูตรในคู่มือเกณฑ์ AUN-QA ver.4

 หลักสูตรกำหนดกลุ่มผู้ส่วนส่วนเสียที่ต้องการสื่อสาร และวิธีการสื่อสาร ข้อมูลหลักสูตรและข้อมูลรายวิชา ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม ดังนี้

**2.2 The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes.**

การออกแบบหลักสูตรมีความสอดคล้อง และเหมาะสมในเชิงโครงสร้างเพื่อไปสู่การบรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้ที่คาดหวัง

หลักสูตรมีการออกแบบโครงสร้างหลักสูตรโดยใช้หลักการ Backward Curriculum Design (BCD)

ให้เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง

**2.3 The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders.**

 มีการนำข้อเสนอแนะ (Feedback) จากผู้มีส่วนได้ส่วน เสียแต่ละกลุ่มมาใช้ในการออกแบบหลักสูตร โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอก

หลักสูตรนำข้อมูลป้อนกลับ (feedback) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเฉพาะผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมาออกแบบหลักสูตรอย่างไร เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง

**2.4 The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear.**

แต่ละรายวิชามีส่วนร่วมในการผลักดันผลการเรียนรู้ที่คาดหวังให้บรรลุได้อย่างชัดเจน

 ให้แสดงแผนที่กระจายความรับผิดชอบ (curriculum mapping) โดยเฉพาะรายวิชาบังคับในหลักสูตร

**2.5 The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated.**

 โครงสร้างหลักสูตรต้องแสดงรายวิชาอย่างสมเหตุสมผล การลำดับรายวิชา (basic --> intermediate --> specialised courses) และรายวิชาบูรณาการ

 อธิบายการออกแบบหลักสูตรที่คำนึงถึงความยากง่ายและลำดับการเรียนของรายวิชา

หลักสูตรมีรายวิชาบูรณาการที่มีการใช้ความรู้ในรายวิชาอื่นหรือในศาสตร์อื่นมาใช้ร่วมในการเรียนรู้ของรายวิชานั้นด้วย ได้แก่ วิชา

**2.6 The curriculum to have option (s) for students to pursue major and/or minor specialisations.**

 โครงสร้างหลักสูตรมีตัวเลือกให้ผู้เรียนในการศึกษาวิชาเอก และ/หรือวิชารองที่เป็นความเชี่ยวชาญพิเศษ

 แสดงรายวิชาและจำนวนหน่วยกิต ที่นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้จริง-->หลักสูตรต้องมี Option ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนเองได้ ซึ่งอาจเป็นการเลือกรายวิชา หรือเปิดโอกาสให้เลือกอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ฯลฯ

**2.7 The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry.**

 หลักสูตรแสดงการทบทวนโครงสร้างหลักสูตรเป็นระยะ ๆ อย่างเป็นระบบ เพื่อให้หลักสูตรมีความทัน ยุคสมัย และสอดคล้องกับภาคอุตสาหกรรมการทำงาน

 แสดงผลการดำเนินงาน --> มีการประเมินและทบทวนโครงสร้างหลักสูตร และต้องบอกงวดระยะเวลาที่ดำเนินการด้วย, บอกวิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินและทบทวนฯ , บอกผู้รับผิดชอบในการทบทวนฯ, บอกรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับเกณฑ์ข้อนี้ เพื่อทบทวนว่าหลักสูตรมีความทันยุคทันสมัย และตรงกับความต้องการของภาคการทำงาน

**รายการหลักฐาน**

**AUNQA-2-1** มคอ.2 มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5

**AUNQA-2-2** รายงานการประชุมคณะกรรมการหลักสูตร

**AUNQA-2-3** เว็บไซต์คณะ www.

**AUNQA-2-4**

**AUNQA-2-5**

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA**

|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2** | **Programme Structure and Content** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7 | The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (กรรมการ)**

|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2** | **Programme Structure and Content** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | The specifications of the programme and all its courses are shown to be comprehensive, up-to-date, and made available and communicated to all stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7 | The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**Criteria 3 :** **Teaching and Learning Approach**

**3.1 The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities.**

 มีปรัชญาการศึกษาของวิทยาลัยที่ต้องถูกแสดงไว้อย่างชัดเจนและมีการสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม และถูกนำไปใช้ในการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอน

 แสดงรายวิชาหรือกิจกรรมการจัดการเรียนการสอน ที่สอดคล้องกับปรัชญาการจัดการศึกษาของวิทยาลัย หลักสูตรกำหนดกลุ่ม SHs และวิธีการสื่อสารปรัชญาการจัดการศึกษาไปยัง SHs

\* ปรัชญาการจัดการศึกษาได้มีการเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของวิทยาลัยฯ

**3.2 The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process.**

มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียนรู้

 เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> การมีส่วนร่วมของนักศึกษาในกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินผลงานของเพื่อนร่วมชั้น, มีส่วนร่วมในการประเมินทักษะการทำงานเป็นทีมของเพื่อร่วมกลุ่ม, มีส่วนร่วมในการวางแผนทำโปรเจค ๆ หนึ่ง เป็นต้น

จะใช้ตารางนี้ก็ได้ (ถ้ามี)

**ตารางที่** แสดงกิจกรรมการเรียนการสอนที่ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกระบวนการเรียนรู้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายวิชา** | **การมีส่วนร่วมของนักศึกษา** | **วิธีการจัดการเรียนการสอน** | **การวัดและประเมินผล** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

**3.3 The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students.**

 กิจกรรมการจัดการเรียนและการสอน มีกระบวนการ Active Learning โดยนักศึกษา

 (เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ หรือแบบ active learning , แสดงวิธีการจัดการเรียนสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญของหลักสูตร (ต้องดำเนินการทุกรายวิชา) ทั้งนี้ต้องทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงกับผู้เรียน)

จะใช้ตารางนี้หรือไม่ก็ได้ (ถ้ามี)

**ตารางที่**  แสดงรายวิชา และวิธีการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

|  |  |
| --- | --- |
| **รายวิชา** | **วิธีการเรียนการสอน** |
|  |  |
|  |  |

**3.4 The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices).**

มีกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้, การเรียนรู้วิธีการเรียนรู้ และปลูกฝังให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (เช่น ทักษะการสอบสวนเชิงวิพากษ์, ทักษะการประมวลผลข้อมูล, ทักษะการทดลองหาความคิดและวิธีปฏิบัติใหม่ ๆ และการลงมือปฏิบัติ เป็นต้น)

 หลักสูตรได้กำหนดทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ได้แก่ หลักสูตรจัดการเรียนการสอนในรายวิชา และกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

 หลักสูตรมีการกำหนดวิธีการและเครื่องมือในการวัดและประเมินทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษาด้วยวิธีการ

**3.5 The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset.**

 กิจกรรมการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดใหม่ ๆ, ความคิดสร้างสรรค์, การสร้างนวัตกรรม และแนวคิดของผู้ประกอบการ

 หลักสูตรมีกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ช่วยให้นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ด้วย (ระบุวิธีการ)

 หลักสูตรมีกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ช่วยให้นักศึกษามีความรู้ทักษะด้านนวัตกรรมด้วย (ระบุวิธีการ)

 หลักสูตรมีกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ช่วยให้นักศึกษามีความรู้ทักษะการเป็นผู้ประกอบการด้วย(ระบุวิธีการ)

**3.6 The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes.**

 กระบวนการเรียนการสอนมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง *(ทำทุกรายวิชา)*

 (เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> กระบวนการเรียนการสอนจะต้องถูกประเมินและทบทวนอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ และนำไปปรับปรุง ให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงานและสอดคล้องกับ PLOs (ต้องดำเนินการทุกรายวิชา)

**รายการหลักฐาน**

**AUNQA-3-1** ปรัชญาการจัดการศึกษาของวิทยาลัย

**AUNQA-3-2** มคอ.2

**AUNQA-3-3** มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5

**AUNQA-3-4**

**AUNQA-3-5**

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **3** | **Teaching and Learning Approach** |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 | The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 3.5 | The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 | The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (กรรมการ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **3** | **Teaching and Learning Approach** |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 3.4 | The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 | The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 | The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**Criteria 4 :** **Student Assessment**

**4.1 A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives.**

มีวิธีการวัดและประเมินผล (Assessment Methods) ผู้เรียนที่หลากหลาย โดยสอดคล้องกับการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง *(ระดับรายวิชา)* และวัตถุประสงค์การเรียนการสอน

 เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงวิธีการประเมินผู้เรียน (ที่หลากหลาย) โดยวิธีประเมินเหล่านั้นต้องสอดคล้องและสามารถวัดการบรรลุ CLOs ของแต่ละรายวิชาได้ (ต้องดำเนินการทุกรายวิชา)

จะใช้ตารางนี้หรือไม่ก็ได้ (ถ้ามี)

**ตารางที่** ตัวอย่างวิธีการประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **รายวิชา** |  **CLOs** | **วิธีการประเมิน** | **เครื่องมือการประเมิน** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**4.2 The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.**

นโยบายการประเมินผู้เรียน-การอุทธรณ์ผลการประเมินถูกแสดงไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

 แสดงนโยบายการจัดการข้อร้องเรียนอุทธรณ์เกี่ยวการการประเมินผลการเรียนของนักศึกษา ที่ใช้ระบบคนกลาง แสดงระบบการอุทธรณ์ร้องเรียนฯ ที่นักศึกษาสามารถเข้าถึง มีการสื่อกสาร เป็นระบบอุทธรณ์ที่ใช้กับนักศึกษาทุกคนและใช้อย่างต่อเนื่อง

**4.3 The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently.**

 การประเมินผู้เรียนต้องมีมาตรฐานและกระบวนการที่แสดงความก้าวหน้าและการสำเร็จการศึกษาของผู้เรียนไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสารไปยังผู้เรียน และนำไปใช้อย่างสม่ำเสมอ

 หลักสูตรแสดงมาตรฐานการประเมินความก้าวหน้าที่สำคัญของผู้เรียน เช่น เงื่อนไขการรับเข้านักศึกษาของหลักสูตร เงื่อนไขการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยมาตรฐานนั้นต้องปรากฎอย่างชัดแจ้ง มีการสื่อสารและถูกใช้อย่างต่อเนื่อง

**4.4 The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment.**

 วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงให้เห็นถึงเกณฑ์การให้คะแนน หัวข้อ (rubrics score) การเฉลยคำตอบ (marking schemes) เวลาในการประเมิน ตารางเวลา (timelines) และกฎระเบียบในการประเมิน (regulations) โดยวิธีการประเมินเหล่านี้ต้องมีความเที่ยงตรง *(วัดตรงกับ CLOs)* ความน่าเชื่อถือ และความยุติธรรม

 หลักสูตรมีเครื่องมือวัดประเมินผลผู้เรียนที่เที่ยงตรง คงเส้นคงวา และเป็นธรรม โดยมีการระบุเกณฑ์การประเมิน ช่วงเวลาการประเมิน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง

**4.5 The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses.**

วิธีการประเมินผู้เรียนต้องแสดงถึงการบรรลุผลสำเร็จของผลการเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร และผลการเรียนรู้ระดับรายวิชามีความชัดเจน

 หลักสูตรได้แสดงการวัดและประเมินผลการบรรลุ PLOs และ CLOs ไว้แล้วที่เกณฑ์ 1.5 (และเกณฑ์ 4.1)

หลักสูตรจะแสดงผลดำเนินงานในเกณฑ์นี้หรือไม่ก็ได้ เนื่องจากเกณฑ์นี้ถามซ้ำกับเกณฑ์ 1.5 และ เกณฑ์ 4.1

**4.6 Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner.**

มีการให้ ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียนที่เหมาะสม ทันเวลาและช่วยพัฒนาการเรียนรู้ อย่างทันท่วงที

 เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> จุดมุ่งหมายของเกณฑ์ต้องการให้หลักสูตรช่วยเหลือผู้เรียนให้สามารถวางแผนกับการเรียนของตัวเองได้ทัน ไม่สอบตกหรือ drop out ไป --> บอกวิธีการป้อนกลับผลการประเมินให้แก่ผู้เรียน พร้อมระบุช่วงเวลาที่ป้อนกลับ (ต้องดำเนินการทุกรายวิชา)

**4.7 The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes.**

 การประเมินผู้เรียนและกระบวนการ มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าตอบ โจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมการทำงาน และสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

 เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> การประเมินผู้เรียนและกระบวนการประเมิน จะต้องถูกทบทวนอย่างต่อเนื่องและนำไปปรับปรุง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคการทำงาน และสอดคล้องกับ PLOs --> แสดงวิธีการประเมินและทบทวน ช่วงเวลาที่ดำเนินการ และผู้รับผิดชอบ(ต้องดำเนินการทุกรายวิชา)

**รายการหลักฐาน**

**AUNQA-4-1** คู่มือนักศึกษา

**AUNQA-4-2** มคอ.3 และ มคอ.4

**AUNQA-4-3** แนวปฏิบัติการการอุทธรณ์ขอดูผลการศึกษา/เกรด

**AUNQA-4-4** แบบประเมิน rubric ในแต่ละรายวิชา

**AUNQA-4-5**

**AUNQA-4-6**

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **4** | **Student Assessment** |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 | The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 | The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 | Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 4.7 | The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (กรรมการ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **4** | **Student Assessment** |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 4.4 | The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 | The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 | Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7 | The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**Criteria 5 :** **Academic Staff**

**5.1 The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service.**

หลักสูตรมีแผนอัตรากำลังอาจารย์ (รวมถึงแผนการสืบทอดตำแหน่ง เลื่อนตำแหน่ง ย้ายตำแหน่ง เลิกจ้าง และเกษียณอายุ) ที่ต้องมีการดำเนินการตามแผน เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพและปริมาณอาจารย์ให้เพียงพอต่อความต้องการในการการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

 หลักสูตรแสดงการวิเคราะห์ Needs ของอาจารย์ นำมาจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรหลักสูตรแสดงแผนอัตรากำลังอาจารย์ที่เพียงพอต่อความต้องการของหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และบริการวิชาการ รวมถึง แผนทดแทนอัตราเกษียณ การต่อสัญญาจ้างงาน การศึกษาต่อ เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง

**5.2 The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service.**

หลักสูตรมีการแสดงภาระงานของอาจารย์ (staff workload) โดยมีการวัดและกำกับติดตามเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงประสิทธิภาพ และคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

 หลักสูตรแสดงค่า FTEs หรือค่าภาระงานของอาจารย์ทุกคนที่สอนให้นักศึกษาในหลักสูตร (กำหนดให้ 1 FTE = ภาระงานสอน 15 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)\* , ให้คิดค่า FTE ของอาจารย์แต่ละคนทีละภาคการศึกษาแล้วนำมาบวกกันเพื่อแสดงเป็นค่า FTE ของอาจารย์ในปีการศึกษานั้น, ให้คิดค่า FTE ทั้งของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป และอาจารย์พิเศษ (ถ้ามี) ระบุผู้รับผิดชอบในวัดและวิเคราะห์และนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา/ปรับปรุง เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> หลักสูตรนำค่า FTE มาใช้ในการบริหารจัดการภาระงานสอนของอาจารย์อย่างไรบ้าง

\* ภาระงานสอน 15 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ขึ้นอยู่กับข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาของแต่ละแห่ง)

นำตารางมาจากคู่มือเกณฑ์ AUN-QA version 4 มาใช้ก็ได้ (ถ้ามี)

**ตารางที่...**  จำนวนอาจารย์ต่อภาระงาน (FTEs)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเภทอาจารย์** | **M** | **F** | **Total** | **ร้อยละปริญญาเอก** |
| **Headcount** | **FTE** |
| รองศาสตราจารย์ | xx | xx | xx | xx | xx |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | xx | xx | xx | xx | xx |
| อาจารย์ประจำ | xx | xx | xx | xx | xx |
| อาจารย์พิเศษ | xx | xx | xx | xx | xx |
| วิทยากรหรือผู้บรรยาย พิเศษ (Visiting Professors/Lecturers) |  |  |  |  |  |
| **รวม** | **xx** | **xx** | **xx** | **xx** | **xx** |

 \*Headcount (จำนวนคน)

หรืออาจใช้ตารางนี้แทนก็ได้ตามเห็นควร

**ตารางที่.....**จำนวนอาจารย์ต่อภาระงาน (FTE)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **อาจารย์ผู้สอน** | **ภาระงาน****เทอมที่ 1** | **ภาระงาน****เทอมที่ 2** | **ภาระงานเฉลี่ย** | **ค่า FTE** |
| 1 | ชื่อ-นามสกุล…………………………………………….. |  |  |  |  |
| 2 | ชื่อ-นามสกุล…………………………………………….. |  |  |  |  |
| **รวมทั้งหลักสูตร** |  |  |  |  |

**หมายเหตุ** : กำหนดให้ 1 FTE = ภาระงานสอน 15 ชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษา

**5.3 The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated.**

หลักสูตรมีการแสดงให้เห็นถึงสมรรถนะของบุคลากรสายวิชาการ โดยมีการกำหนด ประเมิน และสื่อสารไปยังอาจารย์ทุกคน

 เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงการกำหนด ประเมิน และการสื่อสารสมรรถนะของอาจารย์ (ด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านเจตคติ ด้านบุคลิกลักษณะ ด้านทักษะการถ่ายทอด)

**5.4 The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.**

 หลักสูตรแสดงให้เห็นว่าหน้าที่ที่จัดสรรให้แก่คณาจารย์มีความเหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และถนัดเชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการ

 เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงแนวทางการจัดสรรภาระงานของอาจารย์ในหลักสูตร (ที่คำนึงถึงความเหมาะสมกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความถนัดของอาจารย์)

**5.5 The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service.**

 หลักสูตรแสดงถึงการเลื่อนตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการที่มีความเหมาะสมบนฐานของคุณธรรม ที่สอดคล้องกับผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการทางวิชาการ

 เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงแนวทางหรือขั้นตอนการเลื่อนตำแหน่ง/เลื่อนขั้นเงินเดือนของอาจารย์ (ที่คำนึงถึงระบที่มีความยุติธรรม และพิจารณาเลื่อนตำแหน่งจากผลงานด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ)

**5.6 The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood.**

หลักสูตรมีการระบุและสื่อสารให้อาจารย์ได้เข้าใจถึงสิทธิและสิทธิพิเศษ, สิทธิประโยชน์, บทบาทและความสัมพันธ์, และความรับผิดชอบ ทั้งนี้โดยต้องคำนึงถึงจริยธรรมทางวิชาชีพและความอิสระทางวิชาการ ได้ถูกกำหนดไว้อย่างชัดเจน

 เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงสิทธิ สิทธิพิเศษ สิทธิประโยชน์ บทบาทความรับผิดชอบ จรรยาบรรณทางวิชาชีพ และความอิสระทางวิชาการของอาจารย์ในหลักสูตร รวมถึงวิธีการสื่อสารสิทธิและบทบาทความรับผิดชอบเหล่านี้ไปยังอาจารย์

**5.7 The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.**

 หลักสูตรแสดงถึงการกำหนดและวางแผนความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาตนเองของ บุคลากรสายวิชาการอย่างเป็นระบบ และมีการดำเนินกิจกรรมด้านการฝึกอบรม และพัฒนาที่ เหมาะสมเพื่อตอบสนองความต้องการที่ได้กำหนดไว้หลักสูตรมีการระบุความต้องการที่จะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาของอาจารย์อย่างเป็นระบบ และมีการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมและการพัฒนาที่เหมาะสมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการเหล่านั้น ที่ได้กำหนดไว้

 เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงระบบการพัฒนาอาจารย์ที่ตรงกับความต้องการหรือตามสมรรถนะของอาจารย์ วิเคราะห์ความต้องการของอาจารย์ โดยระบุผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา (บอกงวดได้) นำไปจัดทำแผน และการดำเนินการตามแผน

**5.8 The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality.**

 หลักสูตรแสดงถึงการจัดการประสิทธิภาพของอาจารย์ รวมถึงการให้รางวัล และการได้รับการยอมรับ โดยต้องมาจากการประเมินคุณภาพการเรียนการสอนและการวิจัยของอาจารย์

 เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงระบบที่สนับสนุน/ส่งเสริมให้อาจารย์ทำตามที่สัญญาไว้ตามเกณฑ์การประเมินสมรรถนะ เช่น A1 รวมถึงการให้รางวัล และการให้ความยอมรับ

**รายการหลักฐาน**

**AUNQA-5-1** แผนอัตรากำลังของคณะ

**AUNQA-5-2** ภาระงานสอนของอาจารย์ และ staff-to-student Ratio

**AUNQA-5-3**

**AUNQA-5-4**

**AUNQA-5-5**

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **5** | **Academic Staff** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 | The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 5.4 | The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5 | The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.6 | The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.7 | The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.8 | The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**Criteria 6 :** **Student Support Service**

**6.1 The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date.**

 นโยบายการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับเข้า และกระบวนการรับเข้าของหลักสูตร ต้องมีการระบุไว้อย่างชัดเจน มีการสื่อสาร เผยแพร่อย่างทั่วถึง และข้อมูลเป็นปัจจุบัน

 แสดงนโยบายการรับนักศึกษา (จำนวนการรับ แผนการรับแต่ละรอบ) เกณฑ์การรับนักศึกษา กระบวนการรับเข้านักศึกษา และวิธีหรือช่องทาง การสื่อสารเกณฑ์ การรับและกระบวนการรับไปยังกลุ่มเป้าหมาย ข้อมูลที่แสดงตรงกันทุกแหล่ง

**นำตารางมาจากคู่มือเกณฑ์ AUN-QA version 4**

**ตารางที่......** จำนวนนักศึกษารับเข้าของหลักสูตร (คน)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **จำนวนผู้มาสมัครเข้า** | **จำนวนแผนการรับ** | **จำนวนผู้มาลงทะเบียน** |
| 2563 | xx | xx | xx |
| 2564 | xx | xx | xx |
| 2565 | xx | xx | xx |
| 2566 | xx | xx | xx |
| 2567 | xx | xx | xx |
| **รวม** | xx | xx | xx |

**ตารางที่.......**จำนวนนักศึกษาคงเหลือของหลักสูตร (คน)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **ชั้นปีที่ 1** | **ชั้นปีที่ 2** | **ชั้นปีที่ 3** | **ชั้นปีที่ 4** | **> 4ปี** | **รวม** |
| 2563 | xx | xx | xx | xx | xx | **xx** |
| 2564 | xx | xx | xx | xx | xx | **xx** |
| 2565 | xx | xx | xx | xx | xx | **xx** |
| 2566 | xx | xx | xx | xx | xx | **xx** |
| 2567 | xx | xx | xx | xx | xx | **xx** |
| **รวม** | xx | xx | xx | xx | xx | **xx** |

**6.2 Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service.**

 มีการแสดงแผนงานทั้งระยะสั้นและระยะยาวของบริการสนับสนุนด้านวิชาการและด้านที่ไม่ใช่วิชาการเพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอและนำไปสู่คุณภาพของการให้บริการเพื่อการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการชุมชน

 เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงแผนระยะสั้น และแผนระยะยาว ทั้งแผนด้านวิชาการ และแผนที่ไม่ใช่วิชาการ เช่น การออกค่ายบริการชุมชน เป็นต้น สำหรับให้บริการช่วยเหลือแก่นักศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอต่อคุณภาพในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ

**6.3 An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary.**

มีการแสดงให้เห็นถึงระบบที่เหมาะสมสำหรับการติดตามความก้าวหน้าของนักเรียน ผลการเรียน และภาระงาน ความก้าวหน้าของนักเรียน ผลการเรียน และภาระการเรียน (workload) ได้รับการบันทึกและติดตามอย่างเป็นระบบ มีการให้ข้อมูลป้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปแก้ไขตามความเหมาะสมและข้อเสนอแนะแก่นักเรียนและดำเนินการแก้ไขตามความจำเป็น

 เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงระบบการติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา, ผลการศึกษา, ภาระการเรียน (FTE of Student), รอบเวลาการให้ feedback แก่ผู้เรียน, ความช่วยเหลืออื่น ๆ ที่หลักสูตรจัดให้กำหนดให้ 1 FTE of student = การลงทะเบียนเรียน 22 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษา

จะใช้ตารางนี้ก็ได้ (ถ้ามี)

**ตารางที่.......** จำนวนนักศึกษาต่อภาระการเรียน (FTE of student) ปีการศึกษา 2567

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **ชั้นปีที่** | **จำนวน (คน)** | **จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน** | **FTE of student****ต่อ 1 คน** | **FTE of student** |
| **ภาคเรียนที่1** | **ภาคเรียนที่ 2** |
| 2567 | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| **รวมทั้งหลักสูตร** |  |  |

**หมายเหตุ** : กำหนดให้ 1 FTE of student = จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน 22 หน่วยกิต/ภาคการศึกษา

**6.4 Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability.**

มีการให้คำแนะนำทางวิชาการ กิจกรรมเสริมหลักสูตร การเข้าแข่งขัน และบริการสนับสนุนผู้เรียน ด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การเรียนรู้ทั้งทางด้านความรู้ ทักษะ และความสามารถใน การทำงาน

เพิ่มเติมผลการดำเนินงานตามจริง --> แสดงกิจกรรมเสริมหลักสูตร การประกวดแข่งขัน หรือกิจกรรมบริการอื่น ๆ ที่จัดให้แก่นักศึกษา (เพื่อเพิ่มการเรียนรู้ที่นำไปสู่การบรรลุ PLOs หรือเพิ่มศักยภาพในการทำงานของผู้เรียน)

**6.5 The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services.**

มีการกำหนดสมรรถนะความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ชัดเจน ของเจ้าหน้าที่สนับสนุนการให้บริการนักศึกษา *(ตามข้อ 6.1-6.4)* มีการกำหนดวิธีการประเมินผลที่มีความชัดเจน และได้รับการแสดงให้เห็นว่าเป็นสมรรถนะที่ได้รับการประเมินเพื่อให้แน่ใจว่ายังคงมีความเกี่ยวข้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งบทบาทและความสัมพันธ์ของบุคลากรกลุ่มนี้ไว้เป็นอย่างดี เพื่อให้มั่นใจว่าการส่งมอบบริการเป็นไปอย่างราบรื่น

แสดงการกำหนดสมรรถนะและการประเมินสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ให้บริการในเกณฑ์ 6.1-6.4 เพื่อให้มั่นใจว่าการคัดเลือกและการจ้างงานเป็นไปตามสมรรถนะที่ตรงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้รับบริการ แสดงบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ และการติดต่อประสานงานของเจ้าหน้าที่ ที่ทำให้การบริการมีความราบรื่น

นำตารางมาจากคู่มือเกณฑ์ AUN-QA version 4 แสดงข้อมูลของเจ้าหน้าที่ ที่ทำข้อ 6.1-6.4 เท่านั้น

**ตารางที่.......** จำนวนและคุณวุฒิการศึกษาของเจ้าหน้าที่สนับสนุน (ณ วันที่..............)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เจ้าหน้าที่สนับสนุน** | **ระดับการศึกษา** | **รวม** |
| **ปริญญาตรี** | **ปริญญาโท** | **ปริญญาเอก** |  |
| เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านการรับสมัครนักศึกษา | xx | xx | xx | xx |
| เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านการจัดการเรียนการสอน | xx | xx | xx | xx |
| เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านการวิจัย | xx | xx | xx | xx |
| เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านการบริการวิชาการ | xx | xx | xx | xx |
| เจ้าหน้าที่สนับสนุนด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตร | xx | xx | xx | xx |
| **รวม** | xx | xx | xx | xx |

**6.6 Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement.**

 มีการประเมินผลการให้บริการสนับสนุนและช่วยเหลือผู้เรียน มีการเทียบเคียงสมรรถนะ และ การปรับปรุง การเพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

 แสดงผลการประเมินการให้บริการแก่นักศึกษาตามเกณฑ์ 6.1-6.5 วิทยาลัยได้พัฒนาระบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ การเทียบบริการกับคู่เทียบ (Benchmark) (เพื่อการเรียนรู้วิธีการทำงานของคู่เทียบ นำมาเพิ่มประสิทธิภาพ และปรับปรุงกระบวนการให้บริการแก่นักศึกษา)

**รายการหลักฐาน**

**AUNQA-6-1** มคอ.2

**AUNQA-6-2** ข้อบังคับวิทยาลัย ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ..................

**AUNQA-6-3** คู่มือนักศึกษา คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา

**AUNQA-6-4** รายงานความพึงพอใจต่อระบบอาจารย์ที่ปรึกษา

**AUNQA-6-5** รายงานความพึงพอใจการให้บริการสนับสนุนผู้เรียน

**AUNQA-6-6** ………………………………………………………………………………………………

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 6 | **Student Support Service** |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 | The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 | Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.3 | An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.4 | Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.5 | The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.6 | Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (กรรมการ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **6** | **Student Support Service** |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 | The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 | Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.3 | An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.4 | Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.5 | The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  | evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.6 | Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**Criteria 7 :** **Facilities and Infrastructure**

**7.1 The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient.**

 มีทรัพยากรทางด้านกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ รวมถึงเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ต้องได้รับอย่างเพียงพอ

 แสดงจำนวนสารสนเทศเกี่ยวกับทรัพยากรทางกายภาพด้านการเรียนการสอน เช่น ห้องเรียน ห้องกิจกรรม อุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน ระบบ IT (เพื่อให้มั่นใจว่าเพียงพอ พร้อมใช้งาน และทันสมัย)

**7.2 The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed.**

มีห้องปฏิบัติการ เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่างๆ ได้รับการยอมรับแล้วว่ามีความทันสมัย ​​พร้อมใช้งาน และนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

 แสดงจำนวนห้องปฏิบัติการ (หมายรวมถึง ห้องปฏิบัติการชุมชน สถานพยาบาลที่ใช้เป็นห้องปฏิบัติ) และเครื่องมือ/อุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ มีความเพียงพอ พร้อมใช้งาน และทันสมัย

**7.3 A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology.**

 ห้องสมุดดิจิทัลได้รับการจัดตั้งขึ้นให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

 แสดงจำนวนสารสนเทศเกี่ยวกับห้องสมุดดิจิทัล (ที่สามารถเข้าถึงได้ในการนำมาใช้งาน หรือใช้ค้นหาข้อมูล)

**7.4 The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students.**

มีการจัดหาหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการที่สำคัญของบุคลากร และนักศึกษา

แสดงสารสนเทศเกี่ยวกับระบบ IT ต่าง ๆ ที่จัดให้บริการหรือตอบสนองความต้องการแก่นักศึกษา อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ เช่น ระบบลงทะเบียนออนไลน์ ระบบจองห้องกิจกรรม ระบบ e-Learning ฯลฯ (ต้องเพียงพอ พร้อมใช้งาน และทันสมัย)

**7.5 The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration.**

วิทยาลัยมีการจัดหาเตรียมโครงสร้างพื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายที่สามารถ เข้าถึงได้ในพื้นที่ในวิทยาลัย โดยสามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการเรียน การสอน การวิจัย การบริการและการบริหารงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

 แสดงจำนวนสารสนเทศเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ จุดปล่อยสัญญาณ WIFI และ เซิร์ฟเวอร์ ที่ช่วยให้หน่วยงาน/วิทยาเขต สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการาสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ (หรือ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบตามเกณฑ์ 7.3 และ 7.4 สามารถทำงานได้อย่างราบรื่น)

**7.6 The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented.**

มีการกำหนดและดำเนินการตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงการ เข้าถึงสำหรับผู้ที่มีความต้องการพิเศษ ได้รับการยอมรับและนำไปปฏิบัติแล้ว

 แสดงมาตรฐานและการใช้มาตรฐานต่าง ๆ ได้แก่ มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสุขภาพ และด้านความปลอดภัย ที่จัดให้กับนักศึกษาและผู้พิการมีความต้องการเป็นพิเศษ (ต้องมีการระบุและกำกับด้วยมาตรฐาน)

**7.7 The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing.**

 วิทยาลัยจัดให้มีสภาพแวดล้อมทั้งทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยาที่เอื้อต่อการเรียน การวิจัย และคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี

 แสดงสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และจิตวิทยา ที่วิทยาลัยหรือคณะจัดให้ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของผู้เรียน (เป็นการจัดบริการที่เอื้ออาทรให้และไม่ต้องมีมาตรฐาน เช่น โรงอาหาร หอพัก ระบบขนส่งในวิทยาลัย ที่นั่งเล่น ร้านกาแฟ)

**7.8 The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs.**

 มีการกำหนดและประเมินความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุนที่ทำหน้าที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เพื่อให้แน่ใจว่าเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนมีทักษะที่ สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

แสดงการกำหนดสมรรถนะและการประเมินสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ให้บริการในเกณฑ์ 7.1-7.7 (เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นสมรรถนะหรือทักษะที่ตรงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้รับบริการ)

**7.9 The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement.**

 แสดงให้เห็นว่าคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวก (ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสารสนเทศ, และบริการผู้เรียน) ได้รับการประเมินและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

 แสดงผลการประเมินคุณภาพสิ่งสนับสนุนและการให้บริการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่นักศึกษา ตามเกณฑ์ 7.1-7.7

**รายการหลักฐาน**

**AUNQA-7-1** ภาพห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด

**AUNQA-7-2** รายงานการประเมินบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการจัดการเรียนการสอน

**AUNQA-7-3** สวัสดิการของนักศึกษา สวัสดิการของบุคลากร

**AUNQA-7-4** แผนพัฒนาบุคลากร

**AUNQA-7-5** ………………………………………………………………………………………………

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **7** | **Facilities and Infrastructure** |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1 | The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 | The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 | A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4 | The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.5 | The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.6 | The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.7 | The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 7.8 | The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.9 | The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (กรรมการ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **7** | **Facilities and Infrastructure** |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1 | The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 | The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 | A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 7.4 | The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.5 | The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.6 | The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.7 | The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.8 | The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.9 | The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**Criteria 8 :** **Output and Outcomes**

**8.1 The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

 มีการตรวจสอบติดตาม และเปรียบเทียบอัตราการสำเร็จการศึกษา การออกกลางคัน และ ระยะเวลาเฉลี่ยของการศึกษา และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้ดีขึ้น *(ย้อนหลัง 5ปี)*

 แสดงข้อมูลผลลัพธ์ย้อนหลัง 5 ปี ได้แก่

อัตราการสำเร็จการศึกษา

อัตราการออกกลางคัน

ระยะเวลาเฉลี่ยในการสำเร็จการศึกษา

กำหนดเป้าหมายการพัฒนา

การกำกับติดตาม

กำหนดคู่เทียบ เพื่อการเรียนรู้และการปรับปรุง

**ตารางที่....**อัตราการสำเร็จการศึกษา และอัตราการออกกลางคันของนักศึกษา แสดงข้อมูลย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **จำนวน****แรกเข้า** | **% ผู้สำเร็จการศึกษา****ในปีที่** | **% การออกกลางคัน****ในระหว่างศึกษาอยู่ปีที่** |
| **ปีที่ 3** | **ปีที่ 4** | **> ปีที่4** | **ปีที่ 1** | **ปีที่ 2** | **ปีที่ 3** | **ปีที่ 4****และมากกว่า** |
| 2563 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2564 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2565 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2566 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2567 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**8.2 Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

 อัตราการได้งานทำ, การประกอบอาชีพอิสระ, การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ ต้องมีการแสดงข้อมูล *(ย้อนหลัง 5ปี)* กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

 แสดงข้อมูลผลลัพธ์ย้อนหลัง 5 ปี ได้แก่ อัตราการได้งานทำ, การประกอบอาชีพอิสระ, การเป็นผู้ประกอบการ และการศึกษาต่อ รวมถึงตัววัดอื่นที่หลักสูตรกำหนดเพิ่มเติม กำหนดเป้าหมายการพัฒนา การกำกับติดตาม กำหนดคู่เทียบ เพื่อการเรียนรู้และการปรับปรุง

**8.3 Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

 ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์และผู้เรียน ต้องมีการแสดงข้อมูล *(ย้อนหลัง 5ปี)*

มีการตรวจสอบติดตามและเปรียบเทียบผลงานวิจัย ผลงานสร้างสรรค์และกิจกรรมงานวิจัยของ บุคลากรสาย

วิชาการและผู้เรียน มีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุงเพื่อการปรับปรุงให้หลักสูตรให้ดีขึ้น

 แสดงข้อมูลผลลัพธ์ย้อนหลัง 5 ปี ได้แก่ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของนักศึกษา กำหนดเป้าหมายการพัฒนา การกำกับติดตาม กำหนดคู่เทียบ เพื่อการเรียนรู้และการปรับปรุง

**นำตารางมาจากคู่มือเกณฑ์ AUN-QA version 4.0**

**ตารางที่......**  ประเภทและจำนวนผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ แสดงข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี การศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **ประเภทการเผยแพร่** | **รวม** | **จำนวนผลงานที่เผยแพร่ ต่อจำนวนอาจารย์** |
| **ภายในวิทยาลัย** | **ระดับชาติ** | **ระดับภูมิภาค** | **ระดับนานาชาติ** |
| 2563 |  |  |  |  |  |  |
| 2564 |  |  |  |  |  |  |
| 2565 |  |  |  |  |  |  |
| 2566 |  |  |  |  |  |  |
| 2567 |  |  |  |  |  |  |

**8.4 Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored.**

 มีการตรวจสอบติดตามข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรตามเป้าหมายที่กำหนดขึ้น ข้อมูลต่าง ๆ ที่จัดทำขึ้น ต้องมีการแสดงข้อมูล และกำกับติดตาม

 แสดงข้อมูลการบรรลุ PLOs ของนักศึกษา (ใช้ข้อมูลจากเกณฑ์ 1.5 , 4.1 , 4.5) กำหนดเป้าหมายการพัฒนา และการกำกับติดตาม

**8.5 Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement.**

 มีการตรวจสอบติดตาม ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ *(เฉพาะกลุ่มที่มีส่วนสำคัญในการนำไปพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน)* ต้องมีการแสดงข้อมูล *(ย้อนหลัง 5ปี)* กำกับติดตาม และมีการเทียบเคียงเพื่อการปรับปรุง

 แสดงข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี ที่เป็นการวัดและวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตรแต่ละกลุ่ม กำหนด SHs ที่หลักสูตรต้องการคงไว้ซึ่งความพึงพอใจต่อหลักสูตร กำหนดเป้าหมายการพัฒนา การกำกับติดตาม กำหนดคู่เทียบ เพื่อการเรียนรู้และการปรับปรุง

**รายการหลักฐาน**

**AUNQA-8-1** ข้อมูลสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 25.....

**AUNQA-8-2** ผลงานตีพิมพ์ของอาจารย์ ปี..........

**AUNQA-8-3** ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

**AUNQA-8-4** ………………………………………………………………………………………………

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 8 | **Output and Outcomes** |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1 | The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2 | Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.3 | Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.4 | Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.5 | Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA (กรรมการ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **8** | **Output and Outcomes** |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1 | The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2 | Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.3 | Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.4 | Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.5 | Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

**จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

**ส่วนที่ 3**

**สรุปผล**

**การประเมินตนเอง และแผนพัฒนาหลักสูตร**

**สรุปผลการประเมินตนเอง**

 ผลการประเมินตนเองของหลักสูตรตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA version 4.0 ในปีการศึกษา 2567 ดังนี้

|  | **Criteria / Requirements** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Expected Learning Outcomes** |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | The programme to show that the expected learning outcomes are appropriately formulated in accordance with an established learning taxonomy, are aligned to the vision and mission of the university, and are known to all stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | The programme to show that the expected learning outcomes for all courses are appropriately formulated and are aligned to the expected learning outcomes of the programme. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | The programme to show that the expected learning outcomes consist of both generic outcomes (related to written and oral communication, problemsolving, information technology, teambuilding skills, etc) and subject specific outcomes (related to knowledge and skills of the study discipline). |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | The programme to show that the requirements of the stakeholders, especially the external stakeholders, are gathered, and that these are reflected in the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 | The programme to show that the expected learning outcomes are achieved by the students by the time they graduate. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | **Programme Structure and Content** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | The design of the curriculum is shown to be constructively aligned with achieving the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | The design of the curriculum is shown to include feedback from stakeholders, especially external stakeholders. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | The contribution made by each course in achieving the expected learning outcomes is shown to be clear. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | The curriculum to show that all its courses are logically structured, properly sequenced (progression from basic to intermediate to specialised courses), and are integrated. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | The curriculum to have option(s) for students to pursue major and/or minor specialisations. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7 | The programme to show that its curriculum is reviewed periodically following an established procedure and that it remains up-to-date and relevant to industry. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | **Teaching and Learning Approach** |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | The educational philosophy is shown to be articulated and communicated to all stakeholders. It is also shown to be reflected in the teaching and learning activities. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | The teaching and learning activities are shown to allow students to participate responsibly in the learning process. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 | The teaching and learning activities are shown to involve active learning by the students. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 | The teaching and learning activities are shown to promote learning, learning how to learn, and instilling in students a commitment for life-long learning (e.g., commitment to critical inquiry, information-processing skills, and a willingness to experiment with new ideas and practices). |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5 | The teaching and learning activities are shown to inculcate in students, new ideas, creative thought, innovation, and an entrepreneurial mindset. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6 | The teaching and learning processes are shown to be continuously improved to ensure their relevance to the needs of industry and are aligned to the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | **Student Assessment** |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | A variety of assessment methods are shown to be used and are shown to be constructively aligned to achieving the expected learning outcomes and the teaching and learning objectives. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | The assessment and assessment-appeal policies are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | The assessment standards and procedures for student progression and degree completion, are shown to be explicit, communicated to students, and applied consistently. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4 | The assessments methods are shown to include rubrics, marking schemes, timelines, and regulations, and these are shown to ensure validity, reliability, and fairness in assessment. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5 | The assessment methods are shown to measure the achievement of the expected learning outcomes of the programme and its courses. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6 | Feedback of student assessment is shown to be provided in a timely manner. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7 | The student assessment and its processes are shown to be continuously reviewed and improved to ensure their relevance to the needs of industry and alignment to the expected learning outcomes. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | **Academic Staff** |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | The programme to show that academic staff planning (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) is carried out to ensure that the quality and quantity of the academic staff fulfil the needs for education, research, and service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | The programme to show that staff workload is measured and monitored to improve the quality of education, research, and service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 | The programme to show that the competences of the academic staff are determined, evaluated, and communicated. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4 | The programme to show that the duties allocated to the academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5 | The programme to show that promotion of the academic staff is based on a merit system which accounts for teaching, research, and service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.6 | The programme to show that the rights and privileges, benefits, roles and relationships, and accountability of the academic staff, taking into account professional ethics and their academic freedom, are well defined and understood. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.7 | The programme to show that the training and developmental needs of the academic staff are systematically identified, and that appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.8 | The programme to show that performance management including reward and recognition is implemented to assess academic staff teaching and research quality. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | **Student Support Service** |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 | The student intake policy, admission criteria, and admission procedures to the programme are shown to be clearly defined, communicated, published, and up-to-date. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 | Both short-term and long-term planning of academic and non-academic support services are shown to be carried out to ensure sufficiency and quality of support services for teaching, research, and community service. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.3 | An adequate system is shown to exist for student progress, academic performance, and workload monitoring. Student progress, academic performance, and workload are shown to be systematically recorded and monitored. Feedback to students and corrective actions are made where necessary. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.4 | Co-curricular activities, student competition, and other student support services are shown to be available to improve learning experience and employability. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.5 | The competences of the support staff rendering student services are shown to be identified for recruitment and deployment. These competences are shown to be evaluated to ensure their continued relevance to stakeholders needs. Roles and relationships are shown to be well-defined to ensure smooth delivery of the services. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.6 | Student support services are shown to be subjected to evaluation, benchmarking, and enhancement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | **Facilities and Infrastructure** |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1 | The physical resources to deliver the curriculum, including equipment, material, and information technology, are shown to be sufficient. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 | The laboratories and equipment are shown to be up-to-date, readily available, and effectively deployed. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 | A digital library is shown to be set-up, in keeping with progress in information and communication technology. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4 | The information technology systems are shown to be set up to meet the needs of staff and students. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.5 | The university is shown to provide a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, service, and administration. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.6 | The environmental, health, and safety standards and access for people with special needs are shown to be defined and implemented. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.7 | The university is shown to provide a physical, social, and psychological environment that is conducive for education, research, and personal wellbeing. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.8 | The competences of the support staff rendering services related to facilities are shown to be identified and evaluated to ensure that their skills remain relevant to stakeholder needs. |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.9 | The quality of the facilities (library, laboratory, IT, and student services) are shown to be subjected to evaluation and enhancement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** | **Output and Outcomes** |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1 | The pass rate, dropout rate, and average time to graduate are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2 | Employability as well as self-employment, entrepreneurship, and advancement to further studies, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.3 | Research and creative work output and activities carried out by the academic staff and students, are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.4 | Data are provided to show directly the achievement of the programme outcomes, which are established and monitored. |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.5 | Satisfaction level of the various stakeholders are shown to be established, monitored, and benchmarked for improvement. |  |  |  |  |  |  |  |
| **Overall Opinion** |  |  |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ : 7 ระดับคะแนน สำหรับใช้ในการประเมินด้วยเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0**

**Rating 1:** Absolutely Inadequate (คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน)

The QA practice to fulfill the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.

**ระดับคะแนน 1 =** (คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน) **จำเป็นต้องปรับปรุงอย่างเร่งด่วน**

ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มี หลักฐานที่สนับสนุนการดำเนินงาน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน (ไม่มีการดำเนินการใดๆ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน ไม่มีหลักฐานหรือผลดำเนินการ)

**Rating 2**: Inadequate and improvement is Necessary (คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง) The QA practice to fulfill the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available.  Performance of the QA practice shows little or poor results.

**ระดับคะแนน 2 =** (คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง) **จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนา**

 มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากข้อมูล เอกสาร และหลักฐานไม่

เพียงพอในการ ดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไขหรือพัฒนา หรืออยู่ในขั้นการวางแผน มีหลักฐานทางเอกสารหรือผลดำเนินงานเพียงเล็กน้อย

**Rating 3:** Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate (คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้)

The QA practice to fulfill the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.

**ระดับคะแนน 3 =** (คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้) **ต้องการการปรับปรุงพัฒนาเล็กน้อยจะทำให้มีคุณภาพดีขึ้น**

 มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงต่อการปฏิบัติหรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทาง การพัฒนาบ้าง มีหลักฐาน เอกสารบ้างแต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบาง ผลลัพธ์

**Rating 4:** Adequate as Expected (มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์)

The QA practice to fulfill the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.

**ระดับคะแนน 4 =** (มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรตามเกณฑ์) **มีคุณภาพเพียงพอตามที่เกณฑ์คาดหมาย**

 มีเอกสารและหลักฐานการดำเนินการตามเกณฑ์ชัดเจน ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง

**Rating 5:** Better Than Adequate (มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์)

The QA practice to fulfill the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.

**ระดับคะแนน 5 =** (มีคุณภาพของการดำเนินการของหลักสูตรดีกว่าเกณฑ์) **มีคุณภาพเหนือกว่าที่เกณฑ์ AUN-QA กำหนด**

 มีเอกสารและหลักฐานชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่าเกณฑ์

ส่งผลให้ เกิดผลดีในการพัฒนาระบบ

**Rating 6:** Example of Best Practices (เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี)

The QA practice to fulfill the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented.  Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.

**ระดับคะแนน 6 =** (เป็นตัวอย่างของแนวปฏิบัติที่ดี) **เป็นแบบอย่างที่ดีได้**

 มีเอกสาร หลักฐานสนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดีและมี แนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก

**Rating 7:** Excellent (Example of World-class or Leading Practices) (ระดับดีเยี่ยม เป็นแนวปฏิบัติ ในระดับโลกหรือแนวปฏิบัติชั้นนำ)

The QA practice to fulfill the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.

**ระดับคะแนน 7 = คุณภาพดีเลิศ (ระดับ World Class หรือการปฏิบัติที่เป็นเลิศ)**

 มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก (world class) มีแนวโน้มเชิงบวก ให้เห็นอย่างชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

**3.2 วิเคราะห์จุดแข็งและของหลักสูตร**

 จากการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรตามแนวทางของเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA ที่ผ่านมา พบว่า หลักสูตร........ มีจุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนาในการพัฒนาหลักสูตรตามเกณฑ์ ดังนี้

**จุดแข็ง**

1)

2)

3)

4)

 **จุดที่ควรพัฒนา**

1)

2)

3)

4)

**3.3** **แผนพัฒนาหลักสูตร**

 จากผลการดำเนินงานของหลักสูตร...............ตามเกณฑ์คุณภาพ AUN-QA ในปีการศึกษา .......... ปีปัจจุบันนี้ ได้นำมาพิจารณาวิเคราะห์ Gap รวมถึงนำข้อเสนอแนะของผู้ประเมินจากการประเมินในปีการศึกษา .......... ปีที่ผ่านมาแต่ยังไม่สามารถดำเนินการสำเร็จได้ เพื่อนำมาดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพหลักสูตรสำหรับใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรในปีการศึกษา ........... หรือในปีการศึกษาหน้าต่อไป ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อเสนอแนะ/การวิเคราะห์ช่องว่าง****(Gap Analysis)** | **ข้อมูลที่จำเป็น****(Data Needed)** | **แผนดำเนินการ** | **ระยะเวลาดำเนินการ** | **ผู้รับผิดชอบ** | **งบประมาณ** | **ตัวชี้วัด****(KPIs)** |
| 1. .................................................... | .......................................... | 1.1 ........................................1.2 ........................................1.3 ........................................ | ....................................... | ....................................... | xxxxxxxxx | 1) .............2) ............. |
| 2. .................................................... | .............................................. | 1.1 ........................................1.2 ........................................1.3 ........................................ | ....................................... | ....................................... | xxxxxxxxx | 1) .............2) ............. |

**ส่วนที่ 4**

**ภาคผนวก**